



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA Nº17/2012

1 Aos dezenove dias do mês de dezembro de dois mil e doze, com início às nove horas,
2 foi realizada a décima sétima e última reunião de dois mil e doze do Colégio de
3 Dirigentes (CD) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande
4 do Sul (IFRS), tendo por local o Câmpus Porto Alegre localizado na Rua Coronel
5 Vicente, nº 281, Centro, em Porto Alegre. Os trabalhos foram coordenados pela Reitora
6 professora Cláudia Schiedeck Soares de Souza e a secretaria da reunião esteve sob a
7 responsabilidade da pedagoga Margarete de Quevedo. Estiveram presentes os seguintes
8 membros do Colégio de Dirigentes: professora Cláudia Schiedeck Soares de Souza,
9 Reitora; professor Giovanni Silveira Petiz, Pró-Reitor de Administração; professor
10 Augusto Massashi Horiguti, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional; professor
11 Sérgio Wortmann, Pró-Reitor de Ensino; professora Viviane Silva Ramos, Pró-Reitora
12 de Extensão; Luis Vicente Koche Vieira, Diretor de Gestão de Pessoas; professor
13 Luciano Manfroi, Diretor do Câmpus Bento Gonçalves; professor Mariano Nicolao,
14 Diretor do Câmpus Canoas; professora Tatiana Weber, Diretora do Câmpus Caxias do
15 Sul; professor Sérgio Wesner Viana, Diretor do Câmpus Erechim; professora Melissa
16 Dietrich da Rosa Diretora do Câmpus Farroupilha; professora Migacir Trindade Duarte
17 Flôres, Diretora do Câmpus Ibirubá; professor Roberto Saouaya, Diretor do Câmpus
18 Osório; professor Paulo Roberto Sangoi, Diretor do Câmpus Porto Alegre; professor
19 Amilton de Moura Figueiredo, Diretor do Câmpus Restinga; professor Osvaldo Casares
20 Pinto, Diretor do Câmpus Rio Grande e professor Lenir Antonio Hannecker, Diretor do
21 Câmpus Sertão. O professor Luiz Ângelo Bulla, eleito para o cargo de Diretor do
22 Câmpus Rio Grande e o professor Júlio Xandro Heck, indicado para o cargo de Pró-
23 Reitor de Pesquisa e Inovação do IFRS também participaram da reunião. As servidoras
24 Adriana Rosa Majola Romagna da Silva, Sílvia Schiedeck e Adriana Pancotto
25 participaram da reunião para tratar de assuntos da pauta conforme será relatado a seguir.

26 Dando início à reunião, a Reitora fez um breve comentário referente à reunião do
27 Consup realizada em Osório na véspera desta reunião, destacando que a mesma foi
28 muito produtiva e afirmando a grande contribuição dos diretores de Câmpus no
29 Conselho Superior. Houve algumas manifestações referentes à fala da Reitora e em
30 seguida foi discutida a pauta com temas propostos na convocação e outros incluídos por
31 solicitação de membros do CD. **1. Recesso Natalino.** A Reitora passou a palavra para o
32 Diretor de Gestão de Pessoas Luis Vicente Koche Vieira para apresentação e
33 comunicado das orientações da Reitoria sobre o tema. A proposta da Reitoria é no
34 sentido de padronizar nos câmpus os procedimentos no que diz respeito ao tema em
35 pauta, afirmou o Diretor de Gestão de Pessoas. Neste sentido, em reunião realizada na
36 Reitoria, ficou estabelecido que os dias vinte e quatro e trinta e um de dezembro de dois
37 mil e doze terão ponto facultativo, o que dispensa a compensação de horário. Em
38 relação aos demais dias úteis do período entre Natal e Ano Novo (vinte e seis, vinte e
39 sete e vinte e oito de dezembro do corrente ano), a Reitoria orienta no sentido de
40 possibilitar aos setores o não funcionamento nos três dias, exceto nos casos de
41 calendário letivo em andamento ou período de matrículas, com reposição das horas.
42 Para os casos em que a compensação não for possível até março de dois mil e treze,
43 como previsto em Decreto, a reposição das horas poderá ser feita através da redução de
44 dias de férias com o devido registro. Na reposição das horas, deverá ser considerada a
45 legislação vigente que limita um máximo de dez horas diárias e o trabalho de
46 compensação pode ser desenvolvido inclusive aos sábados no turno da manhã. O
47 professor Osvaldo Casares Pinto comentou que a discussão sobre o tema deveria ter
48 sido feita com antecedência para evitar procedimentos distintos nos câmpus. O
49 professor Luciano Manfroi indagou acerca da necessidade de plano de compensação, ao
50 que Luis Vicente Koche Vieira respondeu que o registro será feito diretamente no
51 ponto, o que dispensa a elaboração do plano de compensação. O professor Amilton de
52 Moura Figueiredo apresentou uma especificidade do Câmpus Restinga que gera dúvida.
53 Naquele Câmpus, dia dois de janeiro de dois mil e treze não será dia letivo. Há,
54 portanto, necessidade de reposição das horas? O professor Sérgio Wortmann comentou
55 que o dia de trabalho independe do calendário letivo. A Reitora salientou que a
56 orientação apresentada pelo Diretor de Gestão de Pessoas deve ser adequada à realidade
57 de cada câmpus de acordo com o calendário letivo. No entanto, todos os dias de recesso
58 devem ser compensados. A Reitoria emitirá orientação sobre o tema endereçada à
59 direção geral e ao setor de pessoal dos câmpus. O professor Sérgio Wesner Viana

60 solicitou que o envio do referido documento fosse feito no dia seguinte desta reunião
61 garantindo assim, prazo hábil para reunir os servidores nos câmpus antes do recesso. A
62 professora Migacir Trindade Duarte Flôres indagou sobre os procedimentos a serem
63 adotados para o caso dos docentes que, em função da data de ingresso no IFRS ainda
64 não têm direito a férias. O professor Mariano Nicolao fez referência à Resolução nº
65 82/2012 do Consup que, segundo ele, respalda o desenvolvimento de atividades extra
66 câmpus. A Reitora chamou a atenção para a exigência legal de comprovação de tais
67 atividades e acrescentou que é necessário responsabilizar os servidores pelos seus atos
68 referentes ao cumprimento da carga horária de trabalho. Em relação às atividades extra
69 câmpus computadas na carga horária docente, a professora Tatiana Weber indagou se,
70 em reunião anterior do Colégio de Dirigentes e/ ou do Consup não havia sido
71 estabelecida a obrigatoriedade de elaboração de relatório, ao que o professor Augusto
72 Massashi Horiguti respondeu que não houve definição sobre o assunto visto que isto já
73 tem previsão legal. **2. Remoções.** O professor Sérgio Wesner Viana propôs e foi
74 aprovada a inclusão do tema na pauta. Em virtude da questão de aproveitamento de
75 concursos, há uma demanda grande de solicitação de remoção. Considerando esta
76 realidade, o professor Sérgio Wesner Viana apresentou a proposta de realização de um
77 estudo sobre a possibilidade de remover o maior número possível de servidores
78 interessados com um redimensionamento de vagas, respeitando os editais de remoção.
79 Os câmpus Erechim e Sertão, segundo a manifestação de seus diretores, abririam mão
80 de vagas para receber os candidatos inscritos no edital de remoção. A Reitora chamou a
81 atenção para a necessidade de fazer cumprir o estabelecido no edital de remoção, de não
82 aceitar remoções de candidatos não inscritos nos editais até que os mesmos estejam
83 concluídos e para o cuidado necessário de não disponibilizar em concursos vagas para
84 as quais há lista de espera nos editais de remoção interna. O professor Sérgio Wortmann
85 constatou a necessidade de um mapeamento da situação dos editais de remoção interna
86 com definição de uma data para conclusão dos mesmos para emissão de novo edital. O
87 professor Júlio Xandro Heck questionou se a lista de espera nos editais de remoção
88 interna gera expectativa de ganho, ao que o professor Augusto Massashi Horiguti
89 respondeu que o fato de o edital possibilitar a livre manifestação independente da
90 existência de vaga, a lista de espera gera expectativa de ganho. É necessário, segundo o
91 professor Augusto Massashi Horiguti, um encaminhamento e emissão de documento
92 para formalização da conclusão do edital de remoção interna. A Reitora comentou que
93 uma alternativa que minimiza o problema dos editais de remoção é a demanda por

94 servidores nos novos câmpus. O tema da remoção, segundo a Reitora, está relacionado à
95 questão do dimensionamento e faz-se necessário um levantamento dos dados do edital
96 atrelado ao processo de dimensionamento. O professor Augusto Massashi Horiguti
97 afirmou a necessidade de dar encaminhamento para as vagas de livre manifestação dos
98 editais de remoção interna para que estes sejam encerrados e acrescentou que a
99 conclusão dos editais de remoção interna é condição para a abertura de novas vagas e
100 emissão de novo edital de remoção interna. A Reitora comentou que em função das
101 desistências dos candidatos inscritos e contemplados nos editais internos, não há um
102 mapeamento atualizado das remoções internas de servidores e que é necessário dar um
103 encaminhamento para o encerramento de tais editais. Além disso, afirmou a Reitora,
104 para os processos de remoção interna, é possível dar encaminhamento dentro da
105 possibilidade legal de remoção por interesse da administração. O professor Sérgio
106 Wesner Viana comentou que, amparados pela legislação vigente, é importante buscar
107 possibilidades de ajudar os servidores e propôs que a Diretoria de Gestão de Pessoas,
108 com a contribuição de servidores indicados para a função, trabalhe num levantamento
109 de dados dos editais de remoção interna para que os mesmos sejam encerrados no
110 primeiro semestre de dois mil e treze. A Reitora reforçou a proposta apresentada pelo
111 professor Sérgio Wesner Viana e aprovada pelo Colégio de Dirigentes e solicitou que
112 enquanto não for concluído este levantamento e encerrados os editais, não seja dado
113 encaminhamento para nenhum processo de remoção interna sem que o servidor autor do
114 mesmo esteja inscrito e aprovado nos editais internos. O professor Amilton de Moura
115 Figueiredo expressou uma dúvida em relação aos procedimentos a serem adotados nos
116 casos em que a carga horária do candidato à remoção é incompatível (além) com a
117 necessidade do câmpus para o qual o candidato está inscrito e contemplado para
118 remoção. A professora Tatiana Weber comentou que uma possibilidade para a situação
119 de que tratou o professor Amilton de Moura Figueiredo é, o candidato em questão
120 solicitar redução de carga horária. A Reitora chamou a atenção para o problema
121 relacionado aos diferentes níveis de titulação exigidos no concurso para a mesma área
122 em diferentes câmpus, o que dificulta a aproveitamento de concurso e os processos de
123 remoção interna de servidores docentes. **3. Seminário Anual dos Servidores (SAS).** A
124 Reitora passou a palavra para as servidoras Adriana Rosa Majola Romagna da Silva e
125 Sílvia Schiedeck, da comissão central de organização do evento para apresentação do
126 tema em pauta, a saber: SAS previsto para a data de 17 a 19 de abril de dois mil e treze
127 em Bento Gonçalves. Foram entregues aos diretores de câmpus cartazes de divulgação

128 do evento. As servidoras solicitaram aos diretores o trabalho no sentido de sensibilizar e
129 motivar os servidores para a participação no SAS. Haverá, segundo elas, na
130 programação do evento que terá por tema “Viver IFRS”, tempo destinado à
131 apresentação de trabalhos desenvolvidos nos câmpus. A Reitora falou da importância da
132 atividade, destacando sua singularidade na Rede Federal de Educação Profissional e
133 Tecnológica e comentou que a ideia é que o mesmo passe e a ser bianal e solicitou que
134 o SAS seja incluído no calendário dos câmpus. Os servidores devem ser liberados de
135 suas atividades nos câmpus para que possam participar do evento, recomendou a
136 Reitora aos diretores gerais. Respondendo ao questionamento apresentado pelo
137 professor Osvaldo Casares Pinto, a Reitora afirmou que os dias de realização do SAS
138 não serão considerados dias letivos nos câmpus. A servidora Sílvia Schiedeck informou
139 que as inscrições para o evento estão abertas e se encerrarão em vinte e cinco de janeiro
140 sem possibilidade de prorrogação. **4. Posse dos novos diretores.** A Reitora comunicou
141 a nomeação de novos Pró-Reitores para o Ensino, o Desenvolvimento Institucional e a
142 Pesquisa. Agradeceu os trabalhos prestados pelo professor Sérgio Wortmann na Pró-
143 Reitoria de Ensino, pelo professor Augusto Massashi Horiguti na Pró-Reitoria de
144 Desenvolvimento Institucional e pelo professor Alan Carlos Bueno da Rocha na Pró-
145 Reitoria de Pesquisa e Inovação e anunciou que a partir de dois mil e treze as três Pró-
146 Reitorias passarão a contar com os seguintes Pró-Reitores: professor Júlio Xandro Heck
147 para a Pesquisa e Inovação, professor Amilton de Moura Figueiredo para o Ensino e
148 professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt para o Desenvolvimento Institucional. Em
149 relação à tomada de posse, a Reitora sugeriu e houve plena concordância por parte do
150 Colégio de Dirigentes, que os novos Pró-Reitores e os novos Diretores Gerais elencados
151 a seguir fossem empossados oficialmente na data de oito de janeiro de dois mil e treze
152 em cerimônia a ser realizada em Bento Gonçalves. Para os cargos de Diretor Geral, será
153 dada posse aos seguintes professores: Eduardo Angonesi Predebon para a Direção do
154 Câmpus Erechim; Giovani Forgiarini Aiub para a Direção do Câmpus Feliz; Roberto
155 Saouaya para a Direção do Câmpus Osório; Paulo Roberto Sangoi para a Direção do
156 Câmpus Porto Alegre; Luiz Angelo Sobreiro Bulla para a Direção do Câmpus Rio
157 Grande e Gleison Samuel do Nascimento para a Direção do Câmpus Restinga. Para a
158 cerimônia de posse serão convidados os membros do Colégio de Dirigentes e do
159 Conselho Superior do IFRS. **5. Programa Bolsa formação.** A professora Viviane Silva
160 Ramos comunicou que, fruto do esforço de todos, o número de pactuações no referido
161 programa é motivo de comemoração e agradeceu o empenho, o apoio e todo o trabalho

162 desenvolvido na consolidação do Programa. Em seguida a professora Viviane Silva
163 Ramos retomou a definição de que os servidores afastados e/ou em férias não podem
164 receber bolsa, o que está gerando problemas nos cursos ofertados nos câmpus nos
165 períodos de férias letivas. A questão foi então rediscutida e definiu-se que nas férias
166 será permitido aos servidores, o recebimento de bolsa. Será emitida orientação sobre o
167 tema. A Reitora agradeceu o trabalho feito no Programa Bolsa Formação. O professor
168 Sérgio Wesner Viana emitiu um comentário de reconhecimento ao significativo trabalho
169 desenvolvido no Programa Mulheres Mil, o que foi reforçado pela professora Viviane
170 Silva Ramos que comentou sobre a adesão de novos câmpus ao referido programa e
171 comunicou que a partir de dois mil e treze as pactuações serão trimestrais. **6. Relatório**
172 **de gestão.** Os diretores gerais dos Câmpus deverão enviar os dados solicitados para
173 elaboração do Relatório de Gestão. A Reitora solicitou um esclarecimento sobre o tema
174 apresentado na reunião do Conselho Superior na véspera desta reunião, segundo o qual
175 o IFRS não será auditado em dois mil e treze ao que o professor Augusto Massashi
176 Horiguti respondeu que no próximo ano o IFRS passará por um processo simplificado
177 de auditoria. **7. Descentralização de contratos.** A servidora Adriana Pancotto
178 apresentou a proposta de descentralização dos contratos. O trabalho referente a
179 contratos até o presente momento está todo centralizado na Reitoria. A Reitora
180 justificou as razões da proposta e passou a palavra aos membros do Colégio de
181 Dirigentes para manifestações. Foram esclarecidas as dúvidas apresentadas acerca do
182 tema pelos membros do CD. O professor Mariano Nicolao manifestou um
183 questionamento acerca da necessidade de parecer jurídico para a questão dos contratos,
184 ao que a Reitora respondeu que, diante da impossibilidade de realizar concurso para o
185 cargo de assessor jurídico, a alternativa é o deslocamento de servidor concursado para
186 outro cargo, com formação na área de Direito para este trabalho. Em relação ao
187 coordenador de contratos previsto na proposta apresentada pela servidora Adriana
188 Pancotto, o professor Amilton de Moura Figueiredo indagou se este tem direito a uma
189 função gratificada e comentou que é necessário que haja padronização acerca deste item
190 (função gratificada ou não para o coordenador de contratos) nos câmpus para evitar
191 comparações e conflitos. Segundo o professor Amilton de Moura Figueiredo o cargo de
192 coordenador de contratos, se assumido por um administrador, dispensa a função
193 gratificada. A Reitora comunicou que o mesmo processo de descentralização que está
194 sendo proposto para o setor de contratos deverá ser feito para o setor de compras, com
195 definição de quais serão as atribuições da Reitoria e dos Câmpus no que diz respeito a

196 compras. Em relação à questão da função gratificada para o cargo de coordenador de
197 contratos, a Reitora afirmou que o processo de descentralização não gera a criação de
198 novos cargos porque qualquer servidor pode ser gestor de contratos. A denominação
199 “gestor de contratos” em substituição a “coordenador de contratos” segundo os
200 membros do Colégio de Dirigentes parece mais adequada aos objetivos da
201 descentralização. O professor Lenir Antonio Hannecker tratou da importância do
202 processo de descentralização chamando a atenção, no entanto, para a necessidade de o
203 processo permanecer sob a coordenação da Reitoria e falou sobre a importância de
204 proporcionar capacitação para mais de um servidor por câmpus para atuar nos contratos.
205 É importante descentralizar, segundo o professor Lenir Antonio Hannecker sem perder a
206 cultura do “todo”. A Reitora reforçou a manifestação do professor Lenir Antonio
207 Hannecker, solicitou a contribuição dos diretores gerais dos câmpus para a comunicação
208 acerca do processo de descentralização com o Departamento de Administração e
209 Planejamento (DAP) nos câmpus e propôs que o Colégio de Dirigentes seja convocado
210 a participar da primeira reunião do DAP em dois mil e treze para discutir o tema da
211 descentralização de contratos. A professora Tatiana Weber solicitou que as
212 comunicações da Reitoria enviadas ao DAP sejam encaminhadas também aos diretores
213 gerais, o que foi reforçado pelos colegas diretores de câmpus. O professor Roberto
214 Saouaya indagou se o gestor de contratos deve ser liberado exclusivamente para esta
215 função ao que a Reitora respondeu que não há razão para tal liberação, ou seja, o gestor
216 pode conciliar esta com outras atribuições. A Reitora agradeceu a presença da servidora
217 Adriana Pancotto na reunião bem como o trabalho por ela e pelo seu setor, prestado no
218 processo de descentralização de contratos. Encerrada a discussão sobre o tema em
219 pauta, a professora Melissa Melissa Dietrich da Rosa manifestou a solicitação de
220 manutenção de data mensal fixa para reuniões do Colégio de Dirigentes. A Reitora
221 reforçou a importância das reuniões de que tratou a professora Melissa Dietrich da Rosa
222 acrescentando que as mesmas podem acontecer mesmo quando ela não se fizer presente.

223 **8. Horário especial.** O professor Paulo Roberto Sangoi que solicitou a inclusão do tema
224 em pauta o justificou afirmando que alguns setores no período de férias letivas não têm
225 necessidade de atendimento noturno, por exemplo. A Reitora indagou sobre o
226 embasamento jurídico para o horário especial e propôs que o professor Paulo Roberto
227 Sangoi apresente uma proposta de concessão de horário especial de verão, o que foi
228 aprovado pelos membros do Colégio de Dirigentes. A Reitora tratou ainda da
229 necessidade de padronizar os procedimentos acerca do tema em âmbito de IFRS e

230 chamou a atenção para o fato de que o horário de verão é válido apenas para o período
231 de férias letivas. **9. Contratação de assistente social para o processo seletivo.** O
232 professor Amilton de Moura Figueiredo que solicitou a inclusão do tema na pauta
233 informou que deverá ser refeito o plano de trabalho apresentado à Fundação de Apoio
234 que gerencia a questão financeira do processo seletivo alterando os valores. Neste
235 sentido, afirmou ele, é preciso discutir e definir o valor a ser atribuído ao trabalho dos
236 profissionais da assistência social a serem contratados. O professor Mariano Nicolao
237 afirmou que a Fundação de Apoio fará a gestão financeira e não todo o processo de
238 contratação de profissionais e falou sobre a necessidade de uma padronização do valor a
239 ser pago e de uma definição acerca dos procedimentos para contratação (cada câmpus
240 ou em âmbito de IFRS). Ficou estabelecido que cada câmpus fará os encaminhamentos
241 para contratação de assistente social. Em relação ao valor da hora de trabalho dos
242 profissionais, o professor Júlio Xandro Heck comunicou que o Câmpus Porto Alegre
243 trabalha na perspectiva de análise de dois processos por hora num valor de oitenta e sete
244 reais a hora com base na rubrica curso concurso. Definiu-se que todos os câmpus
245 adotarão o mesmo valor com que o Câmpus Porto Alegre já vem trabalhando. O
246 professor Júlio Xandro Heck que ficou encarregado de apresentar uma minuta de
247 Instrução Normativa sobre o tema, chamou a atenção para o fato de que o profissional
248 assistente social a ser contratado deve ter registro e estar em dia com o conselho da área,
249 o que foi reforçado pela Reitora. **10. Dias de reunião.** A Reitora apresentou para
250 discussão uma sugestão que vem sendo discutida no sentido de fixar dias da semana
251 para realização das reuniões dos comitês. Ficou estabelecido que, as reuniões de todos
252 os comitês serão realizadas preferencialmente nas segundas e terças-feiras. O professor
253 Júlio Xandro Heck questionou se a estrutura da Reitoria comporta tal decisão ao que a
254 Reitora respondeu que, em caso de necessidade, poderá ser colocada a disposição a
255 estrutura dos Câmpus Bento Gonçalves e Farroupilha para as reuniões dos comitês
256 agendadas para Bento Gonçalves. A professora Viviane Silva Ramos comunicou que as
257 reuniões do Pronatec também serão realizadas nas segundas ou terças-feiras. **11.**
258 **Informes: II.** A professora Viviane Silva Ramos falou sobre os encaminhamentos
259 feitos na reunião realizada com os Napnes e os Neabis do IFRS. A partir de 2013 ambos
260 estarão vinculados à Extensão em todos os câmpus. A professora Tatiana Weber
261 chamou a atenção para o fato de que esta decisão gera necessidade de adequação dos
262 regimentos internos dos câmpus. **II.** O professor Osvaldo Casares Pinto expressou uma
263 insatisfação diante da morosidade do processo de migração dos cursos superiores até

264 então ofertados pela FURG para o IFRS. O processo está no Ministério da Educação. O
265 IFRS, segundo o professor Osvaldo Casares Pinto deve ser mais ativo, com ações mais
266 incisivas para dar andamento ao referido processo. O professor Augusto Massashi
267 Horiguti comentou que a Pesquisadora Institucional tem trabalhado e feito contato com
268 o Ministério da Educação visando agilizar o processo e que são vários os fatores que
269 interferiram no atraso do mesmo. O professor Osvaldo Casares Pinto manifestou ainda
270 a solicitação de revisão do regulamento eleitoral no que diz respeito à constituição da
271 comissão eleitoral. Segundo ele, o Consup deve nomear uma comissão para conduzir o
272 processo. O professor Paulo Roberto Sangoi reforçou a manifestação do colega
273 professor Osvaldo Casares Pinto acerca do regulamento eleitoral. A Reitora comentou é
274 necessário evitar que os regulamentos sejam criados para impedir determinadas ações.
275 As regras, segundo a Reitora, devem favorecer o processo democrático e é importante
276 que o tema seja discutido antecipando-se ao processo eleitoral. Por fim a Reitora
277 comunicou que o Conif, com nova presidência, está trabalhando no processo de
278 discussão de alteração da matriz orçamentária. Às treze horas e vinte minutos deu-se
279 por encerrada a reunião da qual lavrei a presente Ata que, após lida e aprovada será
280 assinada pelos presentes. Porto Alegre, dezenove de dezembro de dois mil e doze.

Cláudia Schiedeck Soares de Souza_____

Amilton de Moura Figueiredo_____

Augusto Massashi Horiguti_____

Giovani Silveira Petiz_____

Lenir Antonio Hannecker_____

Luciano Manfroi_____

Luis Vicente Koche Vieira_____

Mariano Nicolao_____

Melissa Dietrich da Rosa _____

Migacir Trindade Duarte Flôres_____

Osvaldo Casares Pinto_____

Paulo Roberto Sangoi_____

Roberto Saouaya_____

Sérgio Wesner Viana_____

Sérgio Wortmann_____

Tatiana Weber_____

Viviane Silva Ramos_____