



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

## COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA Nº 03/2015

1 Aos **seis dias do mês de maio de dois mil e quinze**, com início às **nove horas e vinte e**  
2 **nove minutos** foi realizada a Terceira Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto  
3 Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul. A reunião foi realizada  
4 na Sala 203 (duzentos e três) do prédio da Reitoria, localizada na Rua General Osório, 348,  
5 2º andar, Bairro Centro, na cidade de Bento Gonçalves/RS. A sessão foi convocada e  
6 presidida pelo Reitor Substituto do IFRS, professor Amilton de Moura Figueiredo, e  
7 secretariada pela Secretária-Executiva Cíntia Tavares Pires da Silva. Estiveram **presentes**  
8 **os seguintes membros do Colégio de Dirigentes:** Amilton de Moura Figueiredo, Reitor  
9 Substituto e Pró-Reitor de Ensino; Osvaldo Casares Pinto, Pró-Reitor de Desenvolvimento  
10 Institucional; Júlio Xandro Heck, Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação;  
11 Viviane Silva Ramos, Pró-Reitora de Extensão; Luiz Vicente Koche Vieira, Diretor de  
12 Gestão de Pessoas; Fábio Azambuja Marçal, Diretor do Câmpus Alvorada; Luciano  
13 Manfroi, Diretor do Câmpus Bento Gonçalves; Tatiana Weber, Diretora do Câmpus Caxias  
14 do Sul; Eduardo Angonesi Predebon, Diretor do Câmpus Erechim; Ivan Jorge Gabe,  
15 Diretor do Câmpus Farroupilha; Giovani Forgiarini Aiub, Diretor do Câmpus Feliz;  
16 Migacir Trindade Duarte Flôres, Diretora do Câmpus Ibirubá; Roberto Saouaya, Diretor do  
17 Câmpus Osório; Paulo Roberto Snagoi, Diretor do Câmpus Porto Alegre; Gleison Samuel  
18 do Nascimento, Diretor do Câmpus Restinga; Luiz Angelo Sobreiro Bulla, Diretor do  
19 Câmpus Rio Grande; Jesus Rosemar Borges, Diretor do Câmpus Rolante; Lenir Antônio  
20 Hannecker, Diretor do Câmpus Sertão; Gilberto Luiz Putti, Diretor do Câmpus Vacaria;  
21 Fábio Augusto Marin, Diretor do Câmpus Veranópolis; e Alexandre Martins Vidor, Diretor

22 do Câmpus Viamão. A reunião foi convocada com a seguinte **pauta: 1. Professor**  
23 **Temporário; 2. Informes das Pró-Reitorias; 3. Recredenciamento IFRS; 4. Concurso**  
24 **Docente; 5. Mobilidade de Servidores; e 6. Assuntos Gerais.** O Reitor Substituto,  
25 professor Amilton de Moura Figueiredo, cumprimentou a todos e iniciou a justificou a  
26 ausência da Reitora Cláudia Schiedeck Soares de Souza devido a reunião já agendada com  
27 a Comissão de Elaboração do Regramento Eleitoral do IFRS. Acrescentou na pauta o  
28 seguinte assunto: ordens de serviço. Em seguida, passou a palavra para o Diretor de Gestão  
29 de Pessoas Luiz Vicente Koche Vieira. **Ordem do dia: 1. Professor Temporário.** O  
30 Diretor Vicente fez informes referentes sua participação no FORGEP (Fórum dos  
31 Dirigentes de Gestão de Pessoas das Instituições Federais de Educação Profissional,  
32 Tecnológica e Científica), em Brasília. Assim, informou que a partir de 4 (quatro) de julho  
33 de 2014 (dois mil e quatorze), nenhum contrato temporário poderia ter sido feito. Em  
34 2011(dois mil e onze) foi autorizada a contratação de professores temporários para os  
35 Câmpus em expansão, e foi prorrogada em 2012 (dois mil e doze). Relatou os problemas  
36 sobre professor temporário e evidenciou que reafirmaram que nenhum contrato pode ser  
37 renovado, pois encerraram-se as contratações. Então, acabou o contrato temporário de  
38 quem tem e não se renova mais. Informou a situação de novos códigos e disse que a  
39 SETEC (Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica) tem tentado novos códigos  
40 com o Planejamento. Ocorre que os mais antigos pedem os códigos de acordo com a  
41 necessidade, porém, os novos Institutos pediram todos e o MEC cedeu, porém, o  
42 Planejamento trancou novos códigos por entender que os Institutos têm códigos livres.  
43 Assim, informaram que há 5.418 (cinco mil quatrocentos e dezoito) códigos livres para os  
44 Institutos, não ocupados. Desse modo, foi passada uma planilha aos Institutos para  
45 preenchimento até o dia 18 (dezoito) de maio e teremos que informar os códigos e o  
46 aproveitamento de cada um. Em cima disso será feita uma permuta de códigos para atender  
47 o nosso Instituto. Quanto aos professores temporários estão sendo excluídos do Siape todas  
48 as nossas autorizações. O professor Amilton questionou se haveria algo escrito nesse  
49 sentido e o Vicente informou que as orientações por escrito virão esta semana. A Diretora  
50 Tatiana Weber informou que em Caxias do Sul não tem como fazer um concurso menor,  
51 pois o seu Câmpus ficará com algumas pendências mesmo após esse próximo concurso. O

52 professor Amilton informou que a consequência é emendar um concurso no outro para  
53 sanar esse problema. E solicitou uma boa justificativa sempre dos Câmpus quando da  
54 necessidade de contratação de professor temporário. Pelo teor da discussão, o professor  
55 Amilton solicitou um posicionamento do Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional,  
56 professor Osvaldo Casares Pinto, sobre o ponto número cinco da pauta referente mobilidade  
57 de servidores, e antecipou a discussão deste item da pauta. **5. Mobilidade de Servidores.** O  
58 professor Osvaldo informou que a Instrução Normativa sobre a mobilidade está em vias de  
59 conclusão e ficou de enviar a minuta a todos. O Diretor Luiz Vicente Koch Vieira  
60 apresentou uma minuta da IN (Instrução Normativa) sobre o cadastro de remoção de  
61 servidores, e o professor Osvaldo relatou a última reunião da Comissão de elaboração da  
62 IN. Assim, o professor Osvaldo relatou como funcionará um cadastro único permanente.  
63 Primeiramente, disse que a Comissão chegou a um acordo sobre normas gerais. Informou  
64 que, basicamente, o servidor se inscreve no cadastro e quando houver uma vaga no Câmpus  
65 pretendido, deverá se obedecer a esse registro. Os servidores serão ordenados pelo tempo  
66 de efetivo exercício no Câmpus em que ele está. Não havendo inscritos, se usa o critério  
67 geográfico. Por fim, informou que não abririam mais processos fora do cadastro e todos os  
68 processos pendentes devem ser finalizados. A intenção é que o cadastro seja publicado no  
69 primeiro dia útil de cada mês. A professora Tatiana Weber questionou se o Câmpus não se  
70 preocuparia mais. O professor Osvaldo respondeu que sim, mas falou que as permutas  
71 podem ser feitas independentemente de concurso. E quanto a redistribuição, segue-se o  
72 processo normal. Por último, informou que a minuta será enviada por email a todos, mas  
73 ainda não é um trabalho final. Quanto aos professores temporários, o professor Osvaldo  
74 relatou que o conteúdo da Portaria de dois mil e treze sobre os quantitativos de vagas não  
75 versa nada contra esse reaproveitamento, ele crê que essa seria uma oportunidade de  
76 redução de despesas. Mas não há nada contra o aproveitamento de vagas para professores  
77 temporários. O Reitor Substituto, professor Amilton, sugeriu como encaminhamento que  
78 enquanto não houver um documento oficializado dizendo que não podemos aproveitar as  
79 vagas de professores temporários, será seguido o fluxo normal do Instituto. Quanto a IN  
80 sobre mobilidade, o professor Amilton, sugeriu o seguinte fluxo para a conclusão dos  
81 trabalhos: retorno final da Comissão de elaboração até o término da semana; Michel do

82 setor de legislação e normas da DGP revisa as questões legais; segue para a ciência dos  
83 diretores; e estabelecido prazo até o fim do mês para a conclusão dos trabalhos. Na  
84 sequência, o professor Amilton passou a palavras aos Pró-Reitores para informes. **2.**  
85 **Informes das Pró-Reitorias.** A Pró-Reitora de Extensão, professora Viviane Silva Ramos,  
86 informou o recebimento do Ofício de número trinta e oito da SETEC (Secretaria de  
87 Educação Profissional e Tecnológica), de quatro de maio de dois mil e quinze, que solicita  
88 até o dia sete de maio que cada Instituto faça um TED (Termo de Execução  
89 Descentralizada) no SIMEC (Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle)  
90 dos recursos necessários para a participação institucional no Fórum Social Mundial.  
91 Ressaltou que em nenhum momento foi passada essa possibilidade, mas era de  
92 conhecimento que o CONIF (Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de  
93 Educação Profissional, Científica e Tecnológica) estava barganhando essa participação  
94 junto à SETEC, porém, incerta. Assim, cientificou aos presente que, segundo o ofício,  
95 quem preencher o TED até amanhã no SIMEC poderá receber até cinquenta mil reais  
96 extraorçamentários para esta participação do Instituto no Fórum, privilegiando alunos e  
97 professores que estejam inscritos em atividades auto-gestionadas, e para apresentação de  
98 pôster. No caso de atividades auto-gestionadas lembrou que o Colégio de Dirigentes optou  
99 por não inscrever nenhuma, e quem se inscreveu como ouvinte também não tem direito ao  
100 recurso. Ressaltou que o pôster tem que ter sido aprovado. E questionou se os diretores já  
101 tinham um levantamento sobre os servidores e alunos que gostariam de participar do  
102 evento. Desse modo, combinou com os dirigentes o envio dessas informações até o final do  
103 dia para o preenchimento do TED. As informações solicitadas foram diárias, passagens, e  
104 auxílio para os estudantes. Além disso, informar quais os servidores e alunos por Câmpus;  
105 com comprovante da submissão de trabalhos aceitos; e a previsão da despesa. O informe  
106 seguinte da Pró-Reitoria de Extensão foi referente ao PAIEX (Programa de Apoio  
107 Institucional à Extensão). Nesse sentido, a professora Viviane falou que como muitos  
108 Câmpus não fizeram essa previsão de despesa no Plano de Ação do ano passado, devido a  
109 presente insegurança orçamentária, e como esta não é uma ação que requer uma  
110 continuidade como outros programas, a proposta da Extensão seria justificar que o  
111 programa foi aprovado em março, e que essa despesa não havia sido prevista. Por isso, não

112 começariamos a execucao desse Programa em 2015 (dois mil e quinze) e jogariamos o  
113 planejamento e a execucao para o ano de 2016 (dois mil e dezesseis). E esta seria a nossa  
114 justificativa. Sendo assim, a professora Viviane informou que a Pró-Reitoria de Extensao  
115 precisa saber se algum Câmpus tem interesse em executar o PAIEX esse ano, pois assim  
116 sendo, será necessário edital, instrucao normativa e demais trâmites para rodar o Programa.  
117 Ressaltou que o pessoal do Comitê de Extensao achou mais prudente esperarmos a  
118 definicao do orçamento para tomarmos alguma decisao, pois estamos diante de uma  
119 instabilidade financeira. Todavia, disse importante termos conhecimento se há alguma  
120 cobrança nos Câmpus. Informou que estamos com tudo pronto, mas achou-se por bem não  
121 criar nada novo devido esse problema orçamentário, e seria mais prudente deixar para  
122 2016, pois temos justificativas plausíveis para isso, quer seja para uma auditoria, ou para os  
123 próprios colegas que coordenam a extensao. Assim, a professora Viviane disse que seriam  
124 enviadas estas solicoes por email a todos e se colocou a disposicao para sanar quaisquer  
125 dúvidas. O professor Júlio Xandro Heck iniciou os informes referentes à Pró-Reitoria de  
126 Pesquisa, Pós-Graduacao e Inovacao (PROPPI) expondo quanto a execucao de recursos da  
127 AIPCT (Auxílio Institucional à Pesquisa Científica e Tecnológica) via o cartão BB  
128 Pesquisa, pois novamente estão acontecendo conflitos em vários Câmpus. Ocorre que os  
129 que já possuem o cartão corporativo vigente, o Banco do Brasil (BB) não está  
130 conseguindo emitir os cartões para os pesquisadores, pois há um conflito de CNPJ  
131 (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica). Explicou que o Banco do Brasil (BB) alega que  
132 seria um cartão por CNPJ. Assim, a PROPPI fez uma consulta à STN (Secretaria do  
133 Tesouro Nacional) que tem conhecimento desse conflito, mas respondeu que o problema só  
134 seria resolvido pelo BB em setembro. O professor Júlio informou que diante do problema  
135 solicitou uma autorizacao excepcional para executar o recurso no ano de 2015 via cheque.  
136 Assim, a resposta da STN é a de que fará uma autorizacao especial em 2015 para o IFRS.  
137 Desse modo, solicitaram um ofício que já foi enviado e respondido pela STN que já estão  
138 providenciando essa autorizacao especial, e pediu que aos diretores que orientassem os seus  
139 DAPS (Diretores de Administracao e Planejamento) e o pessoal da pesquisa que isso será  
140 feito e operacionalmente seria até melhor esse acompanhamento, porque o processo é mais  
141 simples. A Diretora Migacir falou que em Ibirubá não há cartão corporativo, mas terá que

142 ser solicitado para passagens aéreas, mas já há o BB Pesquisa. O professor Júlio respondeu  
143 que Ibirubá terá que cancelar o cartão BB Pesquisa; solicitar o cartão para passagens aéreas;  
144 e executar a pesquisa por cheque. Assim, sugeri um pedido de apoio para outro Câmpus,  
145 se for o caso. Por fim, o professor Júlio ressaltou que não há prejuízo nenhum nesse  
146 procedimento, pelo contrário, ficará mais fácil a execução por talão de cheques. O Diretor  
147 de Gestão de Pessoas, Luiz Vicente Koche Vieira informou que o edital-modelo dos  
148 afastamentos dos servidores técnicos foi enviado ontem para os Câmpus e Reitoria. Outra  
149 questão seria a redução do horário dos técnicos em quarenta por cento que o Michel já  
150 conclui a análise, e já está com a Reitora Cláudia para assinatura. Após publicado, será  
151 repassado aos Diretores também. Ele também informou que está entregando aos presentes  
152 um memorando da DGP solicitando antecedência no envio de processos de afastamento dos  
153 servidores para o exterior, a fim de não prejudicar quem fará a viagem, pois depende de  
154 assinatura da Reitora, e dos servidores responsáveis por estes processos, Marinalda ou  
155 Dante, que podem não estar na Reitoria por algum motivo, e isso poderá prejudicar o  
156 servidor. O Diretor Gleison Samuel do Nascimento solicitou o envio de uma cópia da  
157 minuta da liberação parcial de até quarenta por cento. O Diretor Vicente se comprometeu  
158 em enviar todas as minutas mencionadas. A Pró-Reitora Viviane fez mais um informe sobre  
159 a prorrogação do treinamento dos instrutores do curso “Bota pra fazer”, que será no dia  
160 dezanove de maio na Reitoria e as diárias serão custeadas pela Pró-Reitoria de Extensão.  
161 Solicitou a colaboração de todos quanto ao deslocamento para esses colegas. **3.**  
162 **Recredenciamento IFRS.** O presidente da reunião, Reitor Substituto, professor Amilton de  
163 Moura Figueiredo, anunciou a presença da professora Clarice Monteiro Escott, que está a  
164 frente da organização desse trabalho de Recredenciamento. Assim, informou que o Instituto  
165 Farroupilha está com a nota 4 (quatro), e reforçou a qualidade do IFRS e do esforço de  
166 todos nós nesse processo. Informou que a equipe já está vislumbrando um panorama do que  
167 será apresentado para a Comissão Avaliadora. Iniciou o assunto falando sobre a  
168 convocação das paridades para reunião dia 13/05 (treze de maio), das dezesseis às dezanove  
169 horas. Informou o recebimento do memorando do Gabinete convocando nos Câmpus dois  
170 servidores docentes dos Câmpus que ofertam cursos superiores; dois servidores técnicos  
171 administrativos dos Câmpus que ofertam cursos superiores; um Coordenador de Curso e o

172 Diretor de Ensino dos Câmpus que ofertam cursos superiores. Além de todos os Diretores-  
173 Gerais. Ressaltou a importância de que todos participem dessa reunião. E solicitou que os  
174 que vierem representar o Câmpus contribuam com esse processo, e que venham pessoas  
175 comprometidas com a Instituição. Solicitou a contribuição dos Diretores nesse sentido. A  
176 professora Clarice Escott requereu que essas pessoas venham com clareza e conhecimento  
177 sobre o assunto que vai ser discutido nesse instrumento de avaliação. Assim, solicitou a  
178 divulgação e conhecimento de todos do documento através do pessoal das SPAs  
179 (Subcomissões Próprias de Avaliação) que têm esse documento nos Câmpus. O Diretor  
180 Paulo Roberto Sangoi pediu o envio desse documento aos Diretores e a professora Clarice  
181 ficou de enviar a todos o “Instrumento de Avaliação Institucional Externa”. Também sobre  
182 o Recredenciamento, o presidente Amilton de Moura Figueiredo, informou uma ordem de  
183 serviço passada aos diretores para preenchimento de informações dos nossos professores, e  
184 pediu uma atenção de todos nesse sentido. Também foram solicitadas mais duas  
185 informações, a experiência da docência fora da instituição e a graduação do professor. Ele  
186 fez referência a alguns Câmpus com pendência de informações, a saber: Câmpus Alvorada  
187 sem atualizações; Câmpus Bento Gonçalves está fazendo o preenchimento em planilha de  
188 Excel; Câmpus Canoas sem atualizações; Câmpus Caxias do Sul com atualização parcial;  
189 Câmpus Erechim faltante dois docentes; Câmpus Farroupilha com atualização parcial;  
190 Câmpus Feliz sem atualizações; Câmpus Ibirubá com atualização parcial; Câmpus Osório  
191 sem atualizações; Câmpus Porto Alegre está fazendo o preenchimento na planilha de Excel;  
192 Câmpus Sertão sem atualizações; Câmpus Vacaria falta preencher o campo graduação; e  
193 Câmpus Viamão sem atualizações. Anunciou que os Câmpus Rolante, Rio Grande,  
194 Restinga e Veranópolis estavam OK nas informações. Os Diretores expuseram suas dúvidas  
195 de preenchimento. A professora Clarice Escott esclareceu os dados da tabela e orientou o  
196 preenchimento. Ela informou a importância e a possibilidade de ser um item a ser  
197 gabaritado no Recredenciamento. O Diretor Fábio Marçal informou que foram feitas  
198 atualizações e achou estranho não constar nada de atualização para Alvorada. O presidente  
199 da reunião solicitou que os diretores procurassem o servidor José Eli na PRODI (Pró-  
200 Reitoria de Desenvolvimento Institucional) para sanarem mais algumas dúvidas. O  
201 professor Amilton também informou que o Câmpus Bento Gonçalves será o local visitado,

202 assim, foi feita uma reunião neste Câmpus na última segunda-feira e foi elaborado um  
203 roteiro organizado passando pelos laboratórios, salas de aula e instalações. Agradeceu ao  
204 diretor Luciano Manfroi e sua equipe que estarão representando o Instituto nesse processo.  
205 Além disso, informou que foram elaboradas fotos, e um portfólio para mostrar a dimensão  
206 de todos os Câmpus, e do Instituto. Agradeceu o empenho de todos e as equipes de  
207 Comunicação dos Câmpus do IFRS. O assunto seguinte referiu-se ao Concurso Docente. **4.**  
208 **Concurso Docente.** O professor Osvaldo Casares Pinto explanou o assunto e falou sobre o  
209 número de inscritos. Ponderou que a novidade do concurso é a divulgação prévia das  
210 bancas, assim, solicitou aos diretores um cuidado redobrado na composição das bancas  
211 examinadoras do concurso no que se refere ao parentesco com os candidatos inscritos para  
212 não haver nenhum tipo de problema futuro. O diretor Marin expôs a dificuldade nos  
213 concursos anteriores. O professor Osvaldo informou que a divulgação prévia das bancas  
214 visa evitar esses problemas já enfrentados. Informou que as bancas deverão ser divulgadas  
215 até o dia vinte e nove deste mês, portanto, os Câmpus deverão enviá-las até no máximo um  
216 dia antes. O professor Fábio Marçal questionou sobre o pagamento dos membros das  
217 bancas, e o professor Osvaldo respondeu que somente serão pagos os membros ao final de  
218 todo o processo. **6. Assuntos Gerais.** O presidente da reunião, Reitor Substituto professor  
219 Amilton de Moura Figueiredo, justificou a ausência do Pró-Reitor de Administração  
220 Giovanni Silveira Petiz que está participando do FORPLAN (Fórum de Pró-Reitores de  
221 Planejamento, Administração e Desenvolvimento Institucional da Rede Federal de  
222 Educação Profissional e Tecnológica) em Brasília, e relatou que ele deverá trazer  
223 informações sobre os recursos financeiros do Instituto. Informou o pagamento emergencial  
224 para fornecedores na última semana pelas seguintes prioridades: assistência, terceirizados e  
225 obras. Mas informou que o quadro orçamentário da Instituição continua ainda na mesma  
226 situação de dificuldades e contingenciamento. Na sequência, informou que convidou o  
227 Diretor de Planejamento e Obras (DPO) Bruno Kenji Nishitani Egami Bruno, presente na  
228 reunião, para explicar sobre as questões das obras. O professor Amilton relatou que as  
229 obras dependem das ordens de serviço, e a ideia seria disparar isso sob pena de ter  
230 problemas com o andamento das obras, e processos de licitação já realizados. O diretor  
231 Bruno explanou sobre as obras de cada Câmpus. Inicialmente, sobre os processos iniciados



232 ao final de 2014 (dois mil e quatorze), e se referiu a ampliação do NAP (Núcleo de Apoio  
233 Psicopedagógico) e reforma da Reitoria que já estão em andamento. Em Relação ao  
234 Câmpus Alvorada, ainda a serem lançados, referiu-se a implantação e Pórtico de acesso;  
235 construção do reservatório; e finalização do bloco administrativo com a segunda fase. No  
236 Câmpus Vacaria, tínhamos o reservatório; e a implantação e Pórtico. Porém, o único  
237 iniciado foi o bloco administrativo e a subestação que está ainda pendente. No Câmpus  
238 Rolante, em andamento agora o levantamento plurialtimétrico para regularização das  
239 matrículas. Também tínhamos que iniciar a segunda fase e o reservatório, porém, dependem  
240 desse levantamento plurialtimétrico o Pórtico e a subestação por ficarem em um terreno  
241 mais baixo. Informou que as empresas poderiam iniciar no decorrer de maio, e que a  
242 execução das ordens de serviço deve ocorrer no decorrer das próximas duas semanas.  
243 Falou que deverão ser feitos aditamentos contratuais com as empresas em função dos  
244 prazos já decorridos. Observou que os volumes de obras não são tão grandes, mas sim os  
245 volumes financeiros; e os impactos maiores estão no início das atividades dos Câmpus  
246 novos como Alvorada e Rolante que sofreriam um atraso. O diretor Jesus Rosemar Borges  
247 informou que para 2016 (dois mil e dezesseis) já há a certeza de que as atividades do  
248 Câmpus Rolante não poderão ser iniciadas. O diretor Marin questionou sobre o Câmpus  
249 Veranópolis. O diretor Bruno informou que a licitação de obras novas está aguardando a  
250 nossa previsão orçamentária; se haverá contingenciamento ou se virá o planejamento tal  
251 qual foi planejado. O diretor Marin informou a sua preocupação maior com a precariedade  
252 da parte elétrica do Câmpus Veranópolis. O professor Amilton informou que pode ser feito  
253 uma avaliação e um reparo nesse sentido por se tratar de uma questão urgente do Câmpus.  
254 O diretor Bruno informou que quanto a questão elétrica estão com um problema na área  
255 operacional, pois o servidor Engenheiro Elétrico Gustavo passou em outro concurso, e se  
256 exonerou do cargo. Portanto, estão esperando um novo servidor. Nesse caso, informou que  
257 a DPO depende de um engenheiro, mas falou que já foi nomeado um novo servidor. O  
258 diretor Giovani Aiub, do Câmpus Feliz, questionou sobre o bloco B que está tendo aulas,  
259 mas o prédio está inacabado. Relatou um problema enfrentado no bloco A do seu Câmpus  
260 em que a empresa alega ter feito a parte técnica e o engenheiro do Câmpus e fiscal da obra  
261 informa que eles não a fizeram. Assim, a obra está parada, a empresa já foi notificada, e o

262 fiscal do Câmpus diz que eles não a executaram, e informou não saber como proceder. O  
263 diretor Bruno informou não saber da situação, mas se dispôs a ir ao Câmpus Feliz e  
264 verificar a ocorrência. Observou que o fiscal Edivaldo que acompanhou a obra tem mais  
265 condições de dar um parecer da situação, mas disse que a DPO pode dialogar nesse sentido  
266 sem problemas. Justificou que a gestão desse contrato especificamente está no Câmpus e  
267 nesses casos a DPO acaba não acompanhando os trâmites, mas poderá dar um suporte e  
268 sugestões. O presidente da reunião observou a importância de ter um fiscal externo e  
269 solicitou ao Bruno à organização de uma reunião no Câmpus Feliz com a DPO. Em  
270 seguida, agradeceu os esclarecimentos do diretor Bruno que deixou a reunião. Na  
271 sequência, o professor Amilton abriu a reunião caso algum Câmpus quisesse explicar  
272 alguma questão. A diretora do Câmpus Ibirubá Migacir Trindade Duarte Flôres questionou  
273 sobre o concurso do segundo semestre. O Pró-Reitor Osvaldo informou que o  
274 encaminhamento é iniciar o próximo concurso tão logo esteja concluído esse primeiro. A  
275 diretora Migacir informou a extrema necessidade da vaga para a área de Engenharia  
276 Mecânica - Termos Fluídos para o Câmpus Ibirubá. Ela informou que não há vaga prevista  
277 nesse concurso, e fez o registro de que será imprescindível um docente nesta área para  
278 início das aulas no próximo ano por ser uma área muito específica. O professor Amilton  
279 informou que assim que findado o edital de remoção, e esse próximo concurso, deverão  
280 trabalhar nesse sentido. O diretor Lenir Antônio Hannecker falou sobre uma situação  
281 específica do seu Câmpus em relação a assistência estudantil, e a necessidade de um  
282 servidor Assistente Social. Devido os processos envolverem questões agropecuárias bem  
283 específicas, foram convocados servidores Assistentes Sociais para ajudar Sertão, que  
284 trabalharam aqui na Reitoria, para analisar 76 (setenta e seis) processos sobre produção  
285 rural. Sugeriu algum encaminhamento para o ano que vem, no sentido de flexibilizar as  
286 regras para facilitar as análises. Nesse sentido ainda, ele disse querer socializar essa  
287 preocupação com os demais, e assim, ver uma maneira de encaminhar de forma mais ágil,  
288 de forma mais simples a análise desses processos. Outra preocupação do diretor Lenir  
289 referiu-se a cobrança dos docentes que querem encaminhar processos para professor titular.  
290 Assim, foi informado pelo professor Ângelo Oliveira, presidente da CPPD (Comissão  
291 Permanente de Pessoal Docente), que teriam uma pendência de uma homologação da

292 professora Cláudia, e fez um questionamento nesse sentido. O professor Osvaldo esclareceu  
293 que há um erro apenas na redação da Resolução no sentido de que a Reitora assina, e não o  
294 Presidente do Consup. Disse ser apenas um erro de redação, mas os processos estão  
295 correndo normalmente. Desse modo, caberia a CPPD solicitar a correção dessa redação,  
296 pois seria apenas um erro conceitual. O professor Amilton ressaltou que irá solicitar ao  
297 professor Ângelo essa correção, portanto, os professores podem encaminhar os seus  
298 processos normalmente. O diretor Lenir também expôs o atraso na análise dos processos de  
299 RSC (Reconhecimento de Saberes) e disponibilizou docentes do Câmpus Sertão que podem  
300 ajudar na agilidade das análises. O presidente da reunião, professor Amilton, esclareceu que  
301 o professor Ângelo está somente um dia no Câmpus Bento Gonçalves, e foi disponibilizada  
302 na Reitoria uma estrutura e um estagiário para ele trabalhar. O Pró-Reitor Júlio Xandro  
303 Heck esclareceu que a professora Leila Iabel, do Câmpus Sertão, se prontificou a vir na  
304 Reitoria trabalhar nesses processos durante algumas semanas até pôr o trabalho em ordem,  
305 e pediu um auxílio dessas diárias para a Reitoria. Diante do exposto, o professor Júlio  
306 solicitou ao diretor Lenir uma colaboração com o transporte, e ele se prontificou. A diretora  
307 Tatiana Weber expôs que há uma demanda represada, mas que resolveria com poucos dias  
308 de trabalho. Além disso, evidenciou que o gargalo do trabalho é o avaliador. O diretor  
309 Giovani Aiub observou que um dos motivos da demora seria a morosidade de recebimento  
310 dessas avaliações. O professor Amilton, presidente da reunião, informou que irá ver se há  
311 mais alguém para a realização de uma força tarefa nesse sentido. Referente a assistência  
312 estudantil, solicitou que o professor Lenir conversasse com a Assistente Social Andréa para  
313 que ela o ajudasse na agilização desta avaliação da assistência estudantil. Por fim, o  
314 professor Amilton informou a presença de uma servidora Nutricionista aqui na Reitoria  
315 para dar apoio aos Câmpus no sentido de orientar a merenda. E apresentou uma proposta de  
316 projeto de Cantinas com base na alimentação “agroecológica”, e este seria um modelo que  
317 passaria a fomentar os nossos Câmpus. Informou que existe um modelo utilizado pelo IFSC  
318 (Instituto Federal de Santa Catarina) de cessão não onerosa e com base na agricultura  
319 familiar agroecológica. Disse que foi um modelo discutido no COEN (Comitê de Ensino) e  
320 a ideia é trazer aos diretores na próxima reunião do Colégio de Direigentes. O diretor Paulo  
321 Roberto Sangoi informou que as obras do refeitório no seu Câmpus foram concluídas, e

322 expôs outras experiências da Universidade Federal do Rio Grande Sul (UFRGS). Ponderou  
323 questões da agricultura familiar, mas observou que os custos são muito altos. Falou sobre a  
324 gratuidade da alimentação para os alunos da assistência estudantil, e a necessidade de  
325 expansão para os demais alunos, que deverão ter o preço da alimentação subsidiado, e  
326 solicitou um apoio dos dirigentes nesse sentido. Também solicitou um apoio da PROEN  
327 (Pró-Reitoria de Ensino). O diretor Lenir expôs os problemas do Câmpus Sertão com as  
328 empresas terceirizadas. Relatou toda a estrutura que precisa para o funcionamento de um  
329 refeitório. Os diretores Sangoi e Lenir salientaram que os custos de fazer a alimentação é  
330 muito elevado. A diretora Tatiana Weber informou que no que se refere a Cantina  
331 implantada no Câmpus Caxias do Sul, a questão está encaminhada por um ano. O professor  
332 Amilton sugeriu um trabalho em conjunto de todos, em grupo com a nutricionista, e uma  
333 Comissão para equacionar as Cantinas para os Câmpus. Em seguida, solicitou a diretora  
334 Migacir que falasse sobre a experiência que está ocorrendo de Cantina em Ibirubá. A  
335 diretora informou que para os alunos do ensino integrado, que ficam o dia todo no Câmpus,  
336 a refeição tem um custo de onze reais e vinte e cinco centavos para o almoço. Os demais  
337 alunos pagam vinte e dois reais o quilo da refeição. Informou que no Câmpus Ibirubá está  
338 funcionando bem as Cantinas, e relatou que a empresa que ganhou a licitação fez toda a  
339 compra dos equipamentos e montou a cozinha. O professor Amilton ficou de entrar em  
340 contato com a nutricionista Adriana, e fazer os encaminhamentos discutidos. Nada mais a  
341 ser tratado, às **onze horas e quarenta e um minutos** o presidente da reunião, Reitor  
342 Substituto, professor Amilton de Moura Figueiredo, agradeceu a presença de todos e  
343 declarou encerrada a sessão. E, para constar, eu, Cíntia Tavares Pires da Silva, Secretária-  
344 Executiva, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, vai por mim datada e pelo  
345 Presidente, e membros do Colégio de Dirigentes assinada.

346 **Bento Gonçalves (RS), 06 de maio de 2015.**

Amilton de Moura Figueiredo, Presidente da reunião do CD \_\_\_\_\_

Cíntia Tavares Pires da Silva, Secretária \_\_\_\_\_

**Membros do Colégio de Dirigentes presentes:**

Alexandre Martins Vidor \_\_\_\_\_

Eduardo Angonesi Predebon \_\_\_\_\_

Fábio Augusto Marin\_\_\_\_\_

Fábio Azambuja Marçal\_\_\_\_\_

Gilberto Luiz Putti\_\_\_\_\_

Giovani Forgiarini Aiub\_\_\_\_\_

Gleison Samuel do Nascimento\_\_\_\_\_

Ivan Jorge Gabe\_\_\_\_\_

Jesus Rosemar Borges\_\_\_\_\_

Júlio Xandro Heck\_\_\_\_\_

Lenir Antônio Hannecker\_\_\_\_\_

Luciano Manfroi\_\_\_\_\_

Luiz Angelo Sobreiro Bulla\_\_\_\_\_

Luiz Vicente Koche Vieira\_\_\_\_\_

Migacir Trindade Duarte Flôres\_\_\_\_\_

Oswaldo Casares Pinto\_\_\_\_\_

Paulo Roberto Sangoi\_\_\_\_\_

Roberto Saouaya\_\_\_\_\_

Tatiana Weber\_\_\_\_\_

Viviane Silva Ramos\_\_\_\_\_