



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA Nº 11/2016

1 Aos vinte e cinco dias do mês de outubro de dois mil e dezesseis, com início às treze
2 horas e vinte minutos, foi realizada a 11ª Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto
3 Federal do Rio Grande do Sul. A reunião foi realizada no Auditório Térreo *Campus*
4 Porto Alegre, localizado na Rua Cel. Vicente, 281, Bairro Centro Histórico, Porto
5 Alegre – RS. A sessão foi convocada e coordenada pelo professor Amilton de Moura
6 Figueiredo, Reitor Substituto do IFRS e secretariada pela servidora Viviane
7 Campanhola Bortoluzzi. Estiveram presentes os seguintes membros do Colégio de
8 Dirigentes: Amilton de Moura Figueiredo, Reitor Substituto do IFRS; Clarice Monteiro
9 Escott, Pró-Reitora de Ensino; Tatiana Weber, Pró-Reitora de Administração; Eduardo
10 Giroto, Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Fábio Azambuja Marçal,
11 Diretor do *Campus* Alvorada; Soeni Bellé, Diretora do *Campus* Bento Gonçalves;
12 Mariano Nicolao, Diretor do *Campus* Canoas; Vitor Schlickmann, Diretor substituto do
13 *Campus* Caxias do Sul; Eduardo Angonesi Predebon, Diretor do *Campus* Erechim;
14 Giovanni Forgiarini Aiub, Diretor do *Campus* Feliz; Migacir Trindade Duarte Flôres,
15 Diretora do *Campus* Ibirubá; Claudino Andrighetto, Diretor do *Campus* Osório;
16 Marcelo Augusto Rauh Schmitt, Diretor do *Campus* Porto Alegre; Gleison Samuel do
17 Nascimento, Diretor do *Campus* Restinga; Alexandre Jesus da Silva Machado, Diretor
18 do *Campus* Rio Grande; Jesus Rosemar Borges, Diretor do *Campus* Rolante; Odair José
19 Spenthof, Diretor do *Campus* Sertão; Gilberto Luiz Putti, Diretor do *Campus* Vacaria;
20 Erik Schüler, Diretor do *Campus* Veranópolis; Alexandre Martins Vidor, Diretor do
21 *Campus* Viamão. Também participaram da reunião o Pró-Reitor Adjunto de
22 Desenvolvimento Institucional, Roberto Carlos Pereira; o Pró-Reitor Adjunto de
23 Extensão, Getúlio Jorge Stefanello Junior e o Diretor de Gestão de Pessoas, Marc
24 Emerim. A reunião foi convocada com a seguinte **pauta**: **1.** Informes Gerais; **2.**
25 Apresentação do Quadro Atualizado de Vagas e Códigos; **3.** Inventário; **4.** Análise de

26 Conjuntura. O professor Amilton de Moura Figueiredo cumprimentou a todos, solicitou
27 inversão da pauta e iniciou a reunião com o item 1 da pauta, **Informes Gerais.**
28 Olímpiada Brasileira de Agropecuária. O professor Odair José Spenthof informou que o
29 *Campus* Sertão participou da Olímpiada Brasileira de Agropecuária no início do
30 corrente mês e a equipe do integrado recebeu medalha de prata e o aluno Dieferson
31 Frandaloso recebeu medalha de ouro. Informou também que estão matematicamente
32 classificados para a seletiva que acontecerá na França, diante do exposto, solicitou apoio
33 da Reitoria. Primeiro Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino. O professor Eduardo
34 Giroto informou que o 1ª Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino está previsto para os
35 dias 16 (dezesesseis) a 18 (dezoito) de novembro, apresentando o número de inscrições e
36 trabalhos homologados. Lembrou que o transporte é por conta dos *campi*. A professora
37 Clarice Monteiro Escott solicitou o auxílio dos *campi* na organização da hospedagem. O
38 professor Jesus Rosemar Borges questionou a possibilidade de participação dos
39 diretores, sem terem realizado a inscrição. O professor Eduardo Giroto explicou que
40 podem participar, mas não possuem programação de hospedagem e alimentação. O
41 professor Amilton de Moura Figueiredo salientou a importância da participação dos
42 diretores, solicitando a participação, no mínimo, na abertura do evento. O professor
43 Eduardo Giroto expôs sua preocupação com relação a redução do recurso destinado à
44 pesquisa, salientando que é provável que um evento deste porte não aconteça mais no
45 próximo ano. O professor Mariano Nicolao sugeriu a realização de eventos
46 regionalizados e um evento geral menor. A professora Tatiana Weber explicou que foi
47 realizado um pregão tradicional para o evento e o custo foi 30% (trinta por cento) menor
48 que no registro de preço, pois os dias e a quantidade de hospedagem são definidos
49 previamente. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt apresentou os problemas para
50 preenchimento da avaliação da Comissão Própria de Avaliação para os docentes do
51 Mestrado. Bolsa Formação Pronatec e Educação a Distância – EaD. O professor
52 Amilton de Moura Figueiredo informou que recebeu vários questionamentos dos
53 diretores sobre o Programa Bolsa Formação Pronatec. Além disso, foi procurado pelo
54 Diretor do Ministério do Trabalho, durante a Reunião do Conselho Nacional das
55 Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica –
56 Conif, para realizar a pactuação no Programa Jovem Aprendiz. Explicou que este

57 programa oferta 500 (quinhentas) vagas para a cidade de Porto Alegre e apresentou os
58 problemas relacionados com os prazos de pactuação, empenho e início das aulas.
59 Acrescentou que o governo está pressionando para pactuar o e-Tec nestes mesmos
60 moldes, sendo muito difícil a execução. Salientou que o Sistema S sempre foi o maior
61 beneficiado com o Pronatec. Informou que os professores Viviane Silva Ramos e
62 Getúlio Jorge Stefanello Júnior sistematizaram uma resposta, que será encaminhada a
63 todos para conhecimento. Salientou a necessidade de algumas garantias, citando a
64 evasão. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt acrescentou que poderia participar
65 do programa desde que os prazos fossem diferentes dos apresentados no edital do
66 Pronatec e, além disso, recebesse um documento do Ministério da Educação – MEC –
67 dizendo que se tiver evasão, não há necessidade de ofertar turmas extras. A professora
68 Tatiana Weber explicou o que aconteceu com o recurso da e-Tec, salientando que o
69 TED não foi liberado e o *Campus* Osório arcou com recurso próprio. Explicou também
70 que há um mês recebeu uma ligação da Secretaria de Educação Profissional e
71 Tecnológica – Setec – e a única forma de repassar o recurso é dentro da própria matriz,
72 diante disto, como recebemos 100% (cem por cento) de custeio, temos este limite, mas
73 não temos orçamento. Os professores Clarice Monteiro Escott e Marcelo Augusto Rauh
74 Schmitt salientaram a importância de institucionalizar o EaD, mas também de aproveitar
75 as oportunidades de pactuações oferecidas. O professor Amilton de Moura Figueiredo
76 relatou que na reunião do Conif ficou claro que todos os institutos querem pactuar, mas
77 a forma que o e-Tec está sendo trabalhado não é uma forma séria, pois os prazos nos
78 deixam bastante amarrados. Acrescentou que existe uma discussão para
79 institucionalização do EaD, que abrange desde a carga horária do professor até a matriz
80 curricular. O professor Alexandre Jesus da Silva Machado salientou que o IFRS está
81 credenciado no EaD, dizendo que o coordenador do e-Tec e Profunçãoário estava
82 entusiasmado em iniciar as atividades e acrescentou que o Instituto Federal Sul-rio-
83 grandense – IFSul – está abrindo turmas. Salientou que terá uma webconferencia com o
84 IFSul para verificar como eles procedem para a abertura de novas turmas. O diretor
85 Claudino Andrighetto apresentou sua preocupação com relação ao e-Tec enquanto não
86 existir a institucionalização do EaD. O professor Getúlio Jorge Stefanello Júnior
87 apresentou os prazos para a pactuação do programa bolsa formação e salientou que os

88 cursos não poderiam ultrapassar o corrente ano. Apresentou também outros problemas,
89 como a incerteza do repasse financeiro e a evasão. A professora Tatiana Weber explicou
90 que a instituição está sendo cobrada devido a inscrição de empenhos em restos a pagar,
91 apresentando os problemas relacionados a esta inscrição, inclusive a possibilidade de
92 desconto dos restos a pagar do orçamento do ano. O professor Amilton de Moura
93 Figueiredo sugeriu discutir bolsa formação somente no próximo ano. O professor
94 Marcelo Augusto Rauh Schmitt explicou a necessidade de deixar claro no documento
95 que estamos dispostos a ofertar cursos a distância no próximo ano, pois no ano corrente
96 não temos tempo hábil. O professor Amilton de Moura Figueiredo sugeriu oficializar a
97 Secretaria que temos toda a disposição e intenção de ofertar cursos à distância desde que
98 consigamos trabalhar com planejamento. **2. Inventário.** A professora Tatiana Weber
99 apresentou as questões apontadas pela Controladoria Geral da União - CGU sobre o
100 inventário, salientando que precisa ser realizado um inventário patrimonial consolidado
101 do IFRS. Apresentou o cronograma estipulado para a realização do inventário e
102 explicou como será executado o trabalho. Salientou também a importância de
103 conscientização do servidor. O professor Mariano Nicolao questionou sobre a
104 responsabilidade do bem. A professora Tatiana Weber apresentou a sugestão de
105 responsabilidade, a saber: bens de uso individual são de responsabilidade do servidor,
106 bens de uso comum no setor são de responsabilidade do chefe do setor, bens de uso
107 comum de salas de aula são de responsabilidade do Diretor ou Coordenador de Ensino,
108 e demais bens de uso comum são de responsabilidade do Diretor-Geral. Informou que a
109 responsabilidade do servidor é cuidar do bem e a responsabilidade de ressarcimento ao
110 erário é definida apenas após a sindicância. A professora Tatiana Weber explicou que a
111 Instituição possui mais de 10% (dez por cento) de discrepância do valor do patrimônio
112 móvel do IFRS, que só será resolvida após a realização do inventário consolidado do
113 IFRS. Acrescentou que as respostas dos apontamentos já foram encaminhadas à CGU e
114 que a Instituição deve cumpri-las até meados do próximo ano. Retomou-se o item 1 da
115 pauta, **Informes Gerais. Sistema Integrado de Gestão – SIG módulo protocolo.** A
116 professora Tatiana Weber informou que os Diretores-Gerais receberão um memorando
117 solicitando a indicação de um ancora para trabalhar na implantação do SIG módulo
118 protocolo a partir de janeiro do próximo ano. Explicou que este ancora irá receber as

119 capacitações necessárias e replicá-las nos *campi*, sugerindo que esta pessoa tenha uma
120 visão do todo, citando o Chefe de Gabinete ou alguma pessoa ligada do
121 Desenvolvimento Institucional. A professora Tatiana Weber apresentou o Projeto de Lei
122 Orçamentária Anual – PLOA do IFRS, informando que a Instituição possui uma
123 diferença aproximada de três milhões e que não sabe qual o critério utilizado para a
124 distribuição deste recurso. Sugeriu a distribuição proporcional ao orçamento de cada
125 unidade, mas salientou que esta distribuição será realizada somente após a aprovação do
126 PLOA e o recebimento do recurso. Prestação de Contas dos TEDs. A professora Tatiana
127 Weber fez um histórico sobre o recurso da 20RG (vinte RG) e o valor recebido em
128 TEDs, este sendo distribuído para obras paralisadas e para os *Campi* Alvorada e
129 Rolante. Explicou que foram submetidos 7 (sete) TEDs e que recebeu-se 40% (quarenta
130 por cento) de limite para contemplar 4 (quatro) TEDs. Acrescentou que a instituição
131 recebeu um valor extra que foi dividido proporcionalmente para as obras dos *Campi*
132 Canoas, Feliz e Restinga, salientado que o orçamento recebido é para empenho até
133 março do próximo ano. Apresentou outros TEDs recebidos para os *Campi* Porto Alegre,
134 Veranópolis e Viamão. Apresentou também o recurso disponível para o IFRS,
135 salientando que o IFRS não possui orçamento para executar o limite disponível, pois
136 não possui todo o orçamento aprovado na Lei Orçamentária Anual – LOA do IFRS. O
137 diretor Claudino Andrighetto questionou sobre a Portaria 67 (sessenta e sete). A
138 professora Tatiana Weber explicou que a portaria definiu o limite e que diante do valor
139 definido foi realizado um estudo com a necessidade de limite para os *campi* e
140 encaminhado a Subsecretaria de Planejamento e Orçamento – SPO, que ainda não
141 respondeu. Diante disto, foi definido que nenhum *campus* ultrapasse o valor
142 encaminhado. O professor Amilton de Moura Figueiredo lembrou os prazos para
143 empenho da instituição, a saber, dia 04 de novembro para TED e 11 de novembro para
144 orçamento próprio. A professora Tatiana Weber complementou que o prazo interno para
145 empenho será dia 7 de novembro. O professor Amilton de Moura Figueiredo informou
146 ainda que o Conif esta buscando a ampliação do prazo para empenho dos TEDs. O
147 professor Alexandre Jesus da Silva Machado agradeceu a presença da professora
148 Tatiana Weber no *Campus* e explicou que o *Campus* está cobrando judicialmente uma
149 empresa que não cumpriu o contrato, solicitando o retorno de um determinado recurso.

150 O professor Odair José Spenthof questionou sobre a questão da subestação da RGE
151 dentro do Campus, solicitando apoio da Reitoria para resolver a situação. Os professores
152 Amilton de Moura Figueiredo e Tatiana Weber solicitaram a consulta ao Procurador do
153 IFRS e citaram o exemplo do *Campus* Bento Gonçalves. O professor Odair José
154 Spenthof informou também a necessidade de resolução de um problema referente a uma
155 área na cidade de Passo Fundo. O diretor Claudino Andrighetto agradeceu o recurso
156 recebido para a construção da área de convivência. A professora Tatiana Weber
157 explicou que este recurso é proveniente de ações realizadas na reitoria para redução de
158 gastos, citando a redução dos eventos previstos e da renúncia de diárias pela alta gestão.
159 Emendas parlamentares. O professor Amilton de Moura Figueiredo explicou que foi
160 realizado um forte movimento para buscar emendas parlamentares, salientando a
161 importância deste movimento principalmente para o próximo período. Acrescentou que
162 os três Institutos do Estado estão organizando uma força tarefa para buscar recursos.
163 Diante disto, solicitou que os Diretores mantenham contato com políticos, sugerindo a
164 apresentação da instituição. Acrescentou que irão contatar a Bancada Gaúcha, através
165 do encaminhamento de um documento explicando o que é o IFRS. Apresentou algumas
166 possibilidades de elaboração de emendas. O professor Odair José Spenthof sugeriu
167 articular junto a Assembleia Legislativa. O professor Amilton de Moura Figueiredo
168 complementou que a Comunicação está organizando documentos sintéticos para a
169 apresentação da instituição. O professor Alexandre Martins Vidor explicou que a
170 articulação deve ser realizada junto à Casa Civil. O professor Fábio Azambuja Marçal
171 informou que houve uma audiência na Assembleia e foi encaminhado para a construção
172 de uma Frente de Defesa dos Institutos Federais. O professor Amilton de Moura
173 Figueiredo fez um agradecimento à equipe gestora do IFRS que está conseguindo
174 enfrentar todos os momentos que estamos vivenciando. Acrescentou que o exemplo
175 dado pela professora Tatiana Weber, sobre os cortes realizados na Reitoria, foram
176 realizados para apoiar os *Campi*, reafirmando a necessidade do espírito da unidade.
177 Solicitou que relatem os problemas ocorridos para que possamos resolvê-los. **3.**
178 **Apresentação do Quadro Atualizado de Vagas e Códigos.** O Diretor de Gestão de
179 Pessoas, Marc Emerim, salientou a importância do trabalho realizado, visto que não
180 existem códigos suficientes para atender todas as demandas. O professor Roberto Carlos

181 Pereira explicou o trabalho realizado pela equipe, salientando que a Instituição possui
182 banco equivalente, mas não possui códigos disponíveis. Marc Emerim apresentou a
183 realidade do banco de docentes do IFRS, apresentando números. Salientou a
184 necessidade de publicação do edital, que ocorreu dia 31 (trinta e um) de agosto,
185 acrescentando que as nomeações que não estão previstas neste poderão ser efetuadas
186 somente até o último dia do corrente mês. O professor Roberto Carlos Pereira fez um
187 histórico das decisões tomadas neste Colegiado sobre a distribuição das vagas.
188 Apresentou o quantitativo de docentes por *campi*, salientando que a maioria está com
189 seu quantitativo próximo do teto, e apresentou o quantitativo de técnicos, salientando
190 que a distribuição ocorreu para viabilizar o funcionamento dos *campi*. Marc Emerim
191 apresentou a situação do *Campus* Porto Alegre, que recebeu códigos de docentes além
192 de seu quantitativo, com o acordo pré-estabelecido de devolução dos mesmos.
193 Acrescentou que não existiam muitas opções para a distribuição de códigos de técnicos,
194 pois eles são específicos e citou alguns arranjos realizados para possibilitar o
195 funcionamento dos *campi*. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt questionou
196 sobre uma possível redistribuição. Marc Emerim solicitou o encaminhamento da
197 solicitação de redistribuição à Reitoria, para análise. O professor Odair José Spenthof
198 disse que não dá para administrar um *campus* do tamanho do *Campus* Sertão com o
199 quantitativo estipulado 90/70 (noventa/setenta). Marc Emerim lembrou que existem seis
200 *campi* que solicitaram mudança de status, a saber: *Campi* Caxias do Sul, Porto Alegre,
201 Rio Grande, Rolante, Sertão e Vacaria. O professor Amilton de Moura Figueiredo
202 salientou a necessidade da existência de uma metodologia para solicitar a modificação
203 do status dos *campi*, sugerindo a criação de um grupo de trabalho - GT para elaborar um
204 documento embasando a solicitação. Elaborarão a proposta: Marc Emerim, Roberto
205 Carlos Pereira, Amilton de Moura Figueiredo e os Diretores-Gerais dos *Campi*
206 envolvidos. Marc Emerim apresentou os códigos restantes após a distribuição realizada
207 e as demandas dos *Campi* Caxias do Sul e Sertão, salientado que ambos já atingiram o
208 teto. O professor Giovani Forgiarini Aiub apresentou a situação relacionada aos
209 laboratórios, solicitando o código de assistente em laboratório. A professora Migacir
210 Trindade Duarte Flôres apresentou a situação de uma solicitação de redistribuição. Marc
211 Emerim lembrou que a partir do ano seguinte será difícil a redistribuição utilizando

212 código vago, pois a instituição não poderá nomear. A professora Soeni Bellé se
213 candidatou a receber alguns códigos. O professor Vitor Schlickmann solicitou o código
214 de Técnico em Segurança do Trabalho e lembrou que foi encaminhada a solicitação de
215 Auxiliar de Biblioteca. Marc Emerim respondeu que este código esta esgotado. O
216 diretor Claudino Andrighetto informou que o quantitativo de técnicos apresentando para
217 o *Campus* Osório está incorreto e questionou sobre a cedência de servidores para a
218 Advocacia-Geral da União – AGU. Marc Emerim respondeu que, terminado o período
219 de cedência, o servidor deverá retornar ao *campus*. O diretor Claudino Andrighetto
220 apresentou a situação do *campus* com relação à biblioteca, questionando se solicitasse
221 um bibliotecário prejudicaria outro *campus*. O professor Mariano Nicolao salientou que
222 as atribuições do bibliotecário são diferentes, que este não pode atender na biblioteca,
223 exceto se faz 6 (seis) horas. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt sugeriu chamar
224 o servidor cedido para o *campus* novamente. Marc Emerim lembrou que a cedência de
225 servidor vale para 2 (dois) anos. O professor Fábio Azambuja Marçal questionou sobre
226 o equacionamento das vagas que forem para os *campi* que já excederam seus
227 quantitativos. Marc Emerim respondeu que as unidades ficarão distorcidas, pois a
228 instituição não receberá mais códigos de técnicos devido a inexistência de banco. O
229 professor Alexandre Jesus da Silva Machado defendeu a distribuição de códigos aos
230 *campi* que excederam o quantitativo e possuem demanda imediata. O professor
231 Alexandre Martins Vidor disse que um *campus* não pode crescer em detrimento de
232 outro. O professor Odair José Spenthof salientou a necessidade de pensar na demanda
233 atual dos *campi* e não no futuro, daqui a dois anos, questionando se foi analisada a
234 estatística do *Campus* Sertão para a realização da portaria. O professor Alexandre
235 Martins Vidor explicou que *campus* é criado por lei com seu devido quantitativo de
236 servidores, salientando que a portaria é apenas um regulamento. Explicou também que o
237 problema não é a expansão e sim os *campi* pré-existentes, que não realizam um debate
238 para aumentar o quantitativo. Acrescentou que, dentro de um quantitativo limitador,
239 aumentar os códigos de um *campus* será em detrimento de outro criado por lei com seu
240 quantitativo de códigos definidos. Sugeriu, para resolver o problema atual, aumentar o
241 quantitativo do *Campus* Sertão hoje, com o comprometimento de devolução da vaga
242 para o *campus* cedente. O professor Jesus Rosemar Borges apresentou sua preocupação

243 com relação aos esquecimentos dos acordos, citando como exemplo a distribuição do
244 recurso dos *Campi* Rolante e Viamão para outros *campi*, que não retornaram aos *campi*
245 de origem. O professor Marcelo Augusto Rauh Schmitt solicitou mais uma semana para
246 equacionar a redistribuição citada anteriormente. Salientou que os acordos estabelecidos
247 devem ficar mais explícitos, expondo a importância da elaboração de um documento. O
248 professor Fábio Azambuja Marçal salientou que os códigos existentes foram recebidos
249 em função da expansão, mas pensa que um acordo pode ser realizado. Marc Emerim
250 encaminhou que será concedido 2 (dois) Técnicos de Laboratório e 2 (dois) Operadores
251 de Máquinas para o *Campus* Sertão, sendo que o *Campus* assume o compromisso de
252 repor estes códigos quando acontecerem vacâncias, dentro de um planejamento
253 estratégico a ser apresentando. A professora Migacir Trindade Duarte Flôres questionou
254 se o Técnico em Laboratório em Biologia está contemplado neste levantamento. Marc
255 Emerim solicitou entrar em contato posteriormente, para que ele possa se inteirar do
256 assunto. Apresentou a situação da concessão da vaga de Técnico em Segurança do
257 Trabalho para o *Campus* Caxias do Sul, questionando se será trabalhado na mesma
258 perspectiva do *Campus* Sertão. Não houve objeções. O professor Amilton de Moura
259 Figueiredo salientou que enquanto não houver mudança no quantitativo de vagas, o
260 *campus* deve trabalhar na perspectiva de devolução das vagas. Acrescentou que o
261 Diretor de Gestão de Pessoas, Marc Emerim, irá elaborar um documento para formalizar
262 estas concessões e a consequente devolução das vagas excedentes. O professor Gleison
263 Samuel do Nascimento lembrou a necessidade de encaminhamento dos quantitativos de
264 vagas definidos neste Colegiado ao Conselho Superior – Consup. O professor Amilton
265 de Moura Figueiredo sugeriu tentar encaminhar para a próxima reunião do Consup. O
266 professor Alexandre Martins Vidor questionou se existe um estudo sobre o
267 posicionamento da Reitoria em não solicitar a troca de códigos de vagas. Marc Emerim
268 respondeu que a Instituição perdeu vários códigos em função de um veto do Presidente
269 na troca de códigos. Acrescentou a possibilidade de buscar junto ao Governo, com
270 apoio dos sindicatos, a mudança no regramento da distribuição dos cargos, sendo
271 divididos apenas por nível C, D e E. O professor Erik Schüler disse que o *Campus*
272 Veranópolis conta com 9 (nove) técnicos, e pode atingir até 13 (treze), apresentando
273 suas solicitações, a saber: 1 (um) Técnico em Tecnologia da Informação, 2 (dois)

274 Técnicos em Assuntos Educacionais e 1 (um) Assistente Social. Diante disto,
275 questionou o porquê não recebeu a vaga de Assistente Social. Marc Emerim respondeu
276 a vaga de Técnico em Tecnologia da Informação será concedida ao *Campus*, a
277 solicitação de Técnicos em Assuntos Educacionais não será atendida pela inexistência
278 de código, e que o código de Assistente Social foi dado como contrapartida em uma
279 redistribuição. O professor Amilton de Moura Figueiredo sugeriu que o *Campus*
280 Veranópolis pense nesta solicitação, devido ao quantitativo de servidores. Informou
281 também que existe um projeto para a nomeação de um bibliotecário para a Reitoria,
282 para trabalhar nas publicações do IFRS. O professor Eduardo Giroto procedeu a
283 explicação da necessidade do bibliotecário, salientando que esta possível nomeação visa
284 a implantação da Editora do IFRS e auxiliar no Portal de Periódicos e no Portal de
285 Eventos. Acrescentou que também foi criado o Conselho Editorial Provisório que vai
286 reger toda esta política. Marc Emerim apresentou o problema com relação ao cargo
287 Técnico em Assuntos Educacionais - TAE, acrescentando que a Instituição possui 3
288 (três) códigos e 6 (seis) demandas. O professor Erik Schüler lembrou que o *Campus*
289 solicitou 2 (dois) TAEs que não estão neste levantamento. Marc Emerim respondeu que
290 os TAEs solicitados pelo *Campus* Veranópolis não serão concedidos, pois o *Campus* já
291 possui um em sua estrutura. Marc Emerim apresentou as demandas de códigos e o
292 quantitativo atual do *campus*, a saber: demanda de 2 técnicos para o *Campus* Alvorada,
293 não possui nenhum TAE; 1 para o *Campus* Ibirubá, possui 2 TAEs; 1 para o *Campus*
294 Rolante, possui 1 TAE; 1 para o *Campus* Vacaria, possui 1 TAE e 1 para o *Campus*
295 Viamão, possui 2 TAEs. Marc Emerim apresentou algumas propostas de
296 encaminhamento para tentar atender todas as demandas, citando uma possibilidade de
297 vacância de um servidor do *Campus* Viamão. O professor Gilberto Luiz Putti salientou
298 que o *Campus* Vacaria não possui nenhum TAE. A professora Migacir Trindade Duarte
299 Flôres sugeriu que o *Campus* receba um código de Assistente em Administração no
300 lugar do código de TAE, pois tem concurso válido para aquele cargo. Marc Emerim
301 informou que existe um código de Assistente em Administração, pois o *Campus*
302 Viamão abriu mão deste código para ter um TAE. Marc Emerim encaminhará um e-
303 mail às partes interessadas e marcará uma reunião para discussão. O professor Amilton
304 de Moura Figueiredo informou que existem alguns informes para serem apresentados, a

305 saber: Portaria 17, Intérprete de Libras, Informes sobre o Conif, Escritório de Projetos,
306 Movimentos e Análise da Conjuntura. Sugeriu continuar a reunião após o Conselho
307 Superior. Às doze horas e trinta minutos foi realizado um recesso para almoço e para a
308 realização da Reunião do Conselho Superior. Após a Reunião do Conselho Superior, o
309 professor Amilton de Moura Figueiredo reuniu o Colégio de Dirigentes e foi decidida a
310 necessidade de realização de reunião em outra data para discussão dos temas pendentes
311 e outros que forem convenientes. Assim, às dezoito horas e quarenta minutos, o
312 professor Amilton de Moura Figueiredo agradeceu a presença de todos e declarou
313 encerrada a sessão. Nada mais havendo a constar, eu, Viviane Campanhola Bortoluzzi,
314 lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos presentes.
315 Porto Alegre, vinte e cinco de outubro de dois mil e dezesseis.

Viviane Campanhola Bortoluzzi _____

Amilton de Moura Figueiredo _____

Alexandre Jesus da Silva Machado _____

Alexandre Martins Vidor _____

Clarice Monteiro Escott _____

Claudino Andrighetto _____

Eduardo Angonesi Predebon _____

Eduardo Giroto _____

Erik Schüler _____

Fábio Azambuja Marçal _____

Getúlio Jorge Stefanello Júnior _____

Gilberto Luiz Putti _____

Giovani Forgiarini Aiub _____

Gleison Samuel do Nascimento _____

Jesus Rosemar Borges _____

Marcelo Augusto Rauh Schmitt _____

Marc Emerim _____

Mariano Nicolao _____

Migacir Trindade Duarte Flôres _____

Odair José Spenthof _____

Roberto Carlos Pereira_____

Soeni Bellé_____

Tatiana Weber_____

Vitor Schlickmann_____