



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Câmpus Osório

REUNIÃO ORDINÁRIA

CONSELHO DE CÂMPUS PERMANENTE

ATA Nº 03/2013

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27

Aos oito dias do mês de maio de dois mil e treze, às quinze horas e quinze minutos no prédio do IFRS – Câmpus Osório, ocorreu a reunião ordinária do Conselho de Câmpus. Além dos conselheiros estiveram presentes a prof^a Andressa Schneider, eu, Vera Gasparetto, chefe de gabinete para auxiliar nos trabalhos como redatora desta ata e para prestar alguns esclarecimentos, a convite do Diretor Geral, o Diretor de Ensino deste Câmpus, prof. Cláudio Kray. Dando início aos trabalhos, o Secretário João perguntou se todos estão recebendo o e-mail do Conselho. O presidente, prof. Roberto fez a leitura das funções deste Conselho, citado no Regimento do IFRS. O primeiro assunto da pauta foi a sugestão de data de oito de novembro de dois e treze, sexta-feira, para realizar a terceira Moexp - Mostra de Ensino, Extensão e Pesquisa. Perguntaram se haverá aula no sábado daquela semana e diante da negativa do Diretor de Ensino, a data foi aprovada por unanimidade. O segundo assunto tratou do regulamento das atividades complementares do curso superior de Tecnologia em Processos Gerenciais. O prof. Cláudio explicou a importância da validação do documento para que os alunos possam concluir os estudos, visto que o projeto pedagógico do curso prevê oitenta horas de atividades complementares. A Conselheira Talita falou da falta de tempo de alguns alunos para realizar tais atividades paralelo ao currículo obrigatório. Surgiram algumas divergências quanto à redação do artigo segundo do referido documento. O prof. Cláudio sugere alteração da redação do texto, informando que o aluno terá um prazo, após concluir a grade, para realizar tais atividades e explica que elas devem ser buscadas fora da instituição, sendo que apenas parte delas, o Câmpus poderá oferecer. Talita relata suas dúvidas quanto ao estágio extracurricular realizado através do Centro de Integração Empresa - Escola – CIEE, se poderá ser utilizado como estágio obrigatório. O prof. Antônio Cotrim responde que ainda não há definição para o estágio do CIEE ser validado para esse fim. Luana afirma que o assunto já foi esclarecido. Outra dúvida dos alunos referiu-se ao capítulo dois, artigo sétimo, inciso quatro que diz “(...)

28 *eventos promovidos por IES (30h)*”. O prof. Cláudio prestou os esclarecimentos necessários. Sobre
29 o artigo primeiro, Talita pergunta se é possível validar cursos realizados na modalidade de ensino à
30 distância, como atividade complementar. O prof. Ednei fala que o Núcleo Docente Estruturante –
31 NDE, deve fazer essas definições. O Diretor de Ensino explica que os casos omissos serão
32 encaminhados, via coordenador do curso, para o NDE. O prof. Roberto sugeriu que futuramente, o
33 aluno procure o professor e pergunte se o curso que pretende fazer poderá ser validado como
34 atividade complementar. A prof.^a Andressa, como membro do NDE explicou que os casos devem
35 ser analisados individualmente, pois há necessidade de verificar a idoneidade da instituição onde o
36 aluno irá buscar essa certificação. Roberto diz que o artigo segundo do regulamento deverá ser
37 redigido novamente para ser aprovado. Sugeriu-se retirar a expressão “*paralelamente ao currículo*
38 *obrigatório*” e acrescentar “ para a conclusão do curso”. Os conselheiros aprovaram as alterações
39 nesta reunião e o documento foi aprovado. O próximo assunto foi a aprovação da saída de
40 servidores para capacitação. O prof. Roberto explicou como ocorreram os encaminhamentos através
41 da Comissão Permanente de Pessoal Docente -CPPD, informando que as professoras Cátia, Bianca
42 e Andressa fizeram seus pedidos. A conselheira Fernanda Ferreira disse que, informalmente, a prof.^a
43 Cátia afirmou ter renunciado ao afastamento. Os profs. Cláudio e Roberto explicaram que se não
44 houve pedido formal de desistência e por isso o processo segue para apreciação. As solicitações de
45 afastamento das três servidoras foram aprovadas por unanimidade pelos conselheiros. Na sequência,
46 discutiu-se a criação da subcomissão para avaliar as sugestões de pauta. O prof. Nilo sugere que a
47 comissão seja formada por um representante de cada segmento e pergunta quais pedidos de pautas
48 deverão para analisadas pela comissão. O Secretário João faz a leitura do artigo vinte e quatro do
49 regimento deste Conselho que diz: “(...) *Os encaminhamentos de pauta que não estejam de acordo*
50 *com o Artigo 3º, serão enviados à subcomissão mista que avaliará se o encaminhamento entrará*
51 *em pauta ou não.*” O prof. Roberto explica que serão aquelas que não estão definidas pelo
52 regimento do Conselho. Os membros escolhidos para compor a subcomissão foram os seguintes
53 conselheiros: Luana (representante dos técnicos administrativos), prof. Nilo (representante dos
54 docentes), Dorival (representante dos discentes) e Maria Elizabete (representante da sociedade
55 civil). A prof.^a Andressa solicita o documento de aprovação da saída das professoras para
56 capacitação. O prof. Cláudio pergunta quando poderá fazer edital de contratação de professores
57 substitutos. Milena explica que o edital já pode ser redigido e buscará orientações junto à Direção
58 de Gestão de Pessoas para que o processo possa ser agilizado. Nos informes gerais, o Diretor Geral
59 falou que deve-se fazer novo levantamento dos eixos educacionais e quais deles o Câmpus poderá
60 oferecer, e completa que esse processo irá demorar um pouco mais do que o previsto. Roberto fala
61 do início das obras do prédio de convivência, previsto para o dia treze de maio. Diz que este ano é o

62 momento de ajustar o que já foi realizado a fim de redirecionar metas para o futuro. Espera a
63 contribuição e compreensão de todos, fala que pretende fazer uma reunião geral no final deste mês.
64 Comunica a saída do engenheiro Cláudio Goebel, da Direção de Projetos e Obras (DPO), sendo o
65 novo diretor, o servidor Sérgio Viana. A construtora Armiche e o Diretor de Administração e
66 Planejamento deste Câmpus, Sandro Itamar, estiveram ontem, dia sete, em Bento Gonçalves para
67 conversar com Sérgio e no próximo sábado, ele estará visitando o Campus para avaliar a situação
68 atual das obras. O prof. Antônio diz que já ganhamos muito estando na sede definitiva. O prof.
69 Ednei pergunta como ocorreram as cobranças, notificações e penalizações à empresa construtora
70 por consequência dos atrasos. O prof. Antônio pergunta o que está faltando e o prof. Roberto fala
71 que faltam: parte elétrica e lógica, mas um aditivo está sendo negociado; pintura e auditório. Diz
72 que noventa e cinco por cento da obra está concluída e a mudança de direção da DPO pode acelerar
73 o processo de conclusão. Informa que na segunda feira, dia treze, uma arquiteta estará visitando o
74 Câmpus para analisar e revisar o projeto do laboratório visando oferecer o curso de panificação.
75 Falou-se também da cobertura de acesso aos prédios e bicicletário. o Diretor Geral informa que um
76 memorando foi encaminhado ao DPO. Perguntou-se sobre as formaturas. Vera explicou que a
77 comissão de formatura do câmpus fará uma revisão no regulamento. O conselheiro João fala do
78 Grêmio Estudantil que está com assembleia marcada para o dia dezessete de maio às dezessete
79 horas e trinta minutos e convida todos para participar. Sem mais nada a tratar, a reunião encerrou-se
80 às dezesseis horas e trinta minutos, sendo esta ata lavrada, que após lida e aprovada, vai por mim
81 assinada e pelos demais presentes.