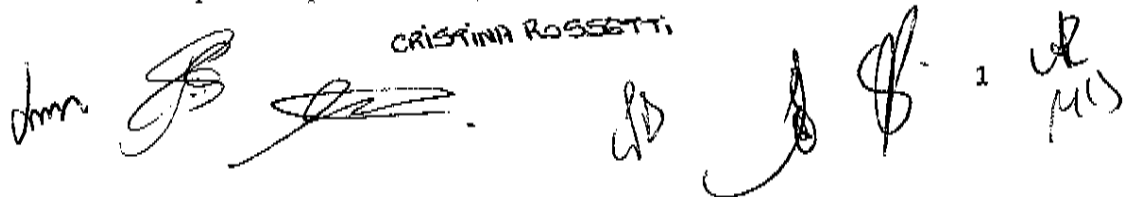


ATA Nº 02/2012 – 2ª Reunião Extraordinária do Conselho de Câmpus

1 Aos catorze dias do mês de setembro de dois mil e doze, às oito horas e trinta minutos,
2 no Câmpus Bento Gonçalves do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do
3 Rio Grande do Sul localizado na Avenida Osvaldo Aranha, 540 na cidade de Bento
4 Gonçalves/RS, foi realizada a segunda reunião extraordinária do ano de dois mil e doze
5 do Conselho de Câmpus. A sessão foi presidida pelo presidente substituto do Conselho,
6 prof. Gilberto Luiz Putti, e estiveram presentes os seguintes conselheiros: representantes
7 discentes, Andrei Dobner, Charlene de Farias Dias, Cristina Rossetti; representantes
8 docentes, Rodrigo Belinaso Guimarães, Rudinei Müller, Eduardo Pinheiro de Freitas,
9 suplente, titular impossibilitado de participar; representantes técnicos administrativos,
10 Adriana Romero Lopes, Érica Primaz, Márcio Cristiano dos Santos. Participaram da
11 reunião: na condição de ouvinte, o conselheiro suplente representante docente Winston
12 Xaubet Oliveira e na condição de convidado o diretor de Administração Gilmar Luis
13 Merlo. Pauta da reunião: Aprovação do Calendário Acadêmico para o segundo semestre
14 de dois mil e doze; Corte Orçamentário para dois mil e treze; Emissão de Parecer
15 quanto à reestruturação do Curso de Especialização em Viticultura e Assuntos Gerais. O
16 prof. Gilberto saudou a todos, explicando que o presidente do Conselho prof. Luciano
17 Manfroi encontra-se em período de férias e por este motivo o substitui nesta reunião.
18 Ainda, justificou o motivo pelo qual foi convocada esta reunião extraordinária, sendo
19 imprescindível o encaminhamento de duas das três pautas à aprovação deste Conselho
20 em tempo hábil à aprovação do Conselho Superior do IFRS, na próxima reunião
21 extraordinária a ser realizada em vinte e sete de setembro de dois mil e doze. Esclareceu
22 a todos a razão pela qual não foi encaminhada por e-mail a planilha com o
23 demonstrativo do corte orçamentário, a ser apreciado e que consta na pauta da reunião:
24 o Diretor de Administração e o conselheiro Márcio (Chefe do Departamento de
25 Administração e Execução Orçamentária) não haviam conseguido finalizar o
26 preenchimento da planilha do orçamento, com os devidos ajustes até o dia que
27 antecedeu esta reunião. Seguindo, o prof. Gilberto pontuou o primeiro item da pauta,
28 que se refere à aprovação do plano de reposição do calendário acadêmico para o
29 segundo semestre. Conforme discussão em Assembleia Geral realizada em seis de
30 setembro de dois mil e doze, com a presença da comunidade escolar, foi aprovado,
31 dentre as opções, o calendário de reposição de aulas número três, que tem o dia vinte e
32 seis de setembro como o início do segundo semestre letivo de dois mil e doze para os
33 Cursos de Ensino Médio/ Técnico; o dia primeiro de outubro para os Cursos Superiores
34 e a data de nove de fevereiro de dois mil e treze para o encerramento do semestre. A
35 distribuição dos semestres contempla cento e cinco dias letivos para o primeiro e cento e
36 dois dias letivos para o segundo. O conselheiro Rudinei comentou quanto ao total de
37 dias de férias dos professores, e o prof. Gilberto explicou que serão trinta dias após o
38 término do segundo semestre e os quinze dias restantes serão concedidos ainda em dois
39 mil e treze. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade o plano de reposição
40 de aulas, conforme o calendário número três. O presidente substituto deu continuidade à
41 reunião, colocando em pauta para apreciação a solicitação de parecer correspondente à
42 reestruturação do curso de Especialização em Viticultura, a ser iniciado no primeiro
43 semestre de dois mil e treze. Lembrou a todos que o parecer deverá ser encaminhado à
44 aprovação do Conselho Superior. O prof. Gilberto falou também sobre a reunião
45 realizada ontem, dia treze, pela comissão responsável pelo projeto do curso e que nesta
46 reunião foi levantada a questão quanto à função gratificada para a coordenação do

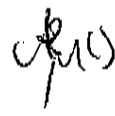

Cristina Rossetti

47 curso. Informou a todos, que foi definido pela própria comissão que o professor
48 Diovane Moterle ficará na coordenação temporariamente. Posteriormente, será
49 designado outro servidor. Em seguida, apresentou o projeto com os dados de
50 identificação do curso. Quanto ao item cinco do projeto - Perfil do Egresso do Curso, o
51 conselheiro Rudinei e a conselheira Érica solicitaram a correção nos subitens três,
52 quatro e cinco, modificando o início da frase para: Compreensão (substituindo
53 compreender), Interpretação (substituindo interpretar) e Comunicação (substituindo
54 comunicar). Foram apresentados ainda o local de realização do curso, período,
55 periodicidade, o tempo de integralização de quatro anos, oferta bianual, conteúdo
56 programático, ementas das disciplinas, corpo docente, metodologia, atividades
57 complementares, infraestrutura (laboratórios, agroindústria, setor de vinificação, setor
58 de olericultura e plantas ornamentais), inscrição e critérios de seleção, com análise de
59 currículo e entrevista. Foi sugerida pelo conselheiro Rudinei a alteração no item 16, nos
60 requisitos para inscrição, de Curriculum Vitae para Curriculum Lates. Foram vistos
61 ainda os itens referentes ao sistema de avaliação e trabalho de conclusão. A conselheira
62 Érica solicitou que se faça uma alteração no item 17 quanto ao trancamento de
63 matrícula, onde está descrito que será atribuído ao aluno apenas com a autorização do
64 Coordenador. Pediu a modificação para que haja deferimento pela Coordenadoria de
65 Registros Escolares, de acordo com a situação da matrícula. Além disso, foi solicitada
66 também a revisão quanto à oferta do curso ser bianual e não anual, e como será
67 procedido no caso de trancamento de matrícula. O prof. Gilberto sugeriu que seja
68 verificada a legislação quanto a este item. O conselheiro Rodrigo questionou a
69 viabilidade de uma declaração por parte do aluno que solicitará o trancamento da
70 matrícula, estando ciente quanto ao prazo de retorno, somente com a abertura de nova
71 turma. A conselheira Érica expôs que para o curso de especialização do PROEJA foi
72 emitido um comunicado que o aluno estaria ciente quanto ao prazo de retorno,
73 excetuando apenas, caso o motivo fosse doença. Érica disse ser pertinente uma consulta
74 a Pró-Reitoria de Ensino referente a esta questão. Quanto ao item 16 – Inscrição e
75 Critérios de Seleção, a conselheira Érica expôs o caso de um aluno da especialização
76 que não possuía a graduação completa e quis ingressar no curso. Houve determinação
77 do Ministério Público e este conseguiu ingressar no curso. Ela sugere que sejam
78 incluídos nos critérios para ingresso, a conclusão de estágio ou curso de graduação
79 completo. Também deverá constar em edital a conclusão de toda a grade curricular
80 (inclusive estágio) para a inscrição. Ainda neste item, quanto aos critérios de seleção foi
81 sugerido que no Anexo 01 – Tabela para avaliação dos currículos dos candidatos - seja
82 incluso o total de pontos obtidos (50 pontos). Outro item abordado foi o item 18
83 referente ao Trabalho de Conclusão de Curso, onde diz que cada professor poderá ter no
84 máximo 3 (três) orientandos, e no mínimo 1 (um) orientando. O conselheiro Rodrigo
85 sugeriu que se mantenha 03 orientandos no máximo e no mínimo 01, exceto para
86 professores que não sejam da área de Ciências Agrárias. Os conselheiros manifestaram
87 que com estas modificações, poderá ser encaminhada para aprovação do Conselho
88 Superior do IFRS. O presidente Gilberto falou sobre as duas primeiras atas das reuniões
89 do Conselho que serão encaminhadas para aprovação na próxima reunião. Dando
90 continuidade a reunião, o prof. Gilberto passou para a pauta do corte de orçamento para
91 2013. O conselheiro Rudinei falou a todos sobre a última reunião do Conselho onde foi
92 apresentado o Plano de Ação para 2013 e que havia identificado algumas diferenças do
93 que havia sido apresentado. Após conversa com o prof. Gilberto e o conselheiro Márcio,
94 que esclareceram estas diferenças, verificou que a planilha estava correta. Havia
95 informado aos alunos sobre estas diferenças, e esclareceu a todos que estava
96 equivocado. O professor Gilberto informou que houve um corte total de 9,8% para o

CRISTINA ROSSETTI



2



97 Câmpus Bento Gonçalves. Márcio explicou que foi recebida pela Reitoria do IFRS, a
98 informação do percentual cortado do orçamento do Câmpus em 14 de agosto e que no
99 mesmo dia deveria ser reencaminhada a proposta readequada com os cortes à Pró-
100 Reitoria de Administração. Devido o pouco tempo não foi chamada uma reunião do
101 Conselho para a discussão dos cortes. Ainda, Márcio informou que solicitou a Pró-
102 Reitoria de Administração alguns esclarecimentos sobre o corte e da possibilidade de
103 remanejamento dos valores. Márcio falou que em dois mil e treze poderá ocorrer um
104 novo corte no valor. No orçamento de dois mil e doze ocorreu um corte de 7,4%. Neste
105 ano 9,8%. O Câmpus Bento teve o menor percentual reduzido em comparação aos
106 demais Câmpus do IFRS. O prof. Gilberto informou que a aprovação do orçamento no
107 Ministério da Educação é do valor total para todo o Instituto e não individualizado por
108 Câmpus. Explicou a todos que em 26 de julho o Ministério da Educação lançou um
109 edital contemplando as unidades com projetos prontos e a serem executados até o mês
110 de dezembro, sendo que o encaminhamento destes projetos deveria ser realizado até o
111 dia 10 de agosto de 2012. O Diretor de Administração Gilmar Merlo expôs que o
112 Câmpus Bento Gonçalves encaminhou através de Termo de Cooperação dois projetos: o
113 do Centro de Convivência e o da Rede Elétrica (extraorçamentário), projetos já
114 aprovados na gestão anterior e que estavam finalizados. O conselheiro Márcio falou
115 sobre a dificuldade da conclusão dos projetos pelo Setor da Engenharia (inclusão dos
116 valores repassados para os dois projetos). O presidente substituto informou que não
117 havia como escolher outro projeto, pois apenas estes dois estavam concluídos e prontos
118 para serem iniciados até o final de ano. Quanto ao Centro de Convivência, o prof.
119 Gilberto falou sobre a necessidade deste espaço para as entidades acadêmicas, diretórios
120 estudantis e Grêmio Estudantil. Gilberto disse ainda da possibilidade de contratação de
121 empresa terceirizada para a realização de projetos, para que tenhamos outros projetos
122 concluídos, no caso de sermos contemplados pelo MEC com valores
123 extraorçamentários. O conselheiro Márcio complementou dizendo que hoje não existe
124 nenhum projeto no IFRS para salas de aula, que são projetos essenciais. A conselheira
125 Charlene perguntou se existe a possibilidade de se firmar um convênio com alguma
126 Universidade Federal, que tenha cursos de engenharia para a execução destes projetos.
127 O Diretor Gilmar falou sobre o DNIT, que seria específico para convênios de
128 fiscalização de projetos e obras e não para a execução. Ainda, informou que a Reitoria
129 do IFRS pretende manter o setor de engenharia para fiscalização e reformas,
130 principalmente nos Câmpus mais antigos. Na próxima reunião, o Diretor Gilmar se
131 dispôs a apresentar aos conselheiros, uma proposta realizada em 2010 pela arquiteta da
132 Reitoria Letícia Vidor, da disposição dos prédios para o Câmpus. A conselheira Érica
133 questionou se há prazo para a realização destes projetos. O conselheiro Márcio disse que
134 deverá ser feita a licitação e o empenho, pelo menos da primeira parte, até o final do
135 mês de dezembro. A previsão para o início da obra é em janeiro de 2013. Portanto, entre
136 os meses de janeiro e fevereiro, haverá duas obras em execução, com a previsão de
137 finalização da obra do novo prédio da biblioteca. Gilmar disse que para a próxima
138 reunião na apresentação desta proposta é importante que sejam discutidas algumas
139 modificações para que haja agilidade no encaminhamento das obras. O conselheiro
140 Rudinei parabenizou o trabalho da Administração e sugeriu a apresentação a toda a
141 comunidade acadêmica desta proposta, antes da Reunião do Conselho para aprovação.
142 Na sequência, quanto aos cortes no orçamento, o presidente Gilberto apresentou a
143 planilha com o valor total do corte (9,8%). O conselheiro Márcio explicitou a
144 dificuldade na realização deste corte em cada diretoria. Procurou analisar toda a
145 proposta para que não houvesse prejuízo a nenhuma área. Informou a todos os
146 conselheiros que não houveram cortes nas reformas discutidas na última reunião (de

CRISTINA
ROBERTI

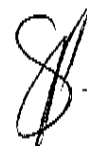
Am

JB



A





3

AR MRS

147 aprovação do Plano de Ação 2013) quanto à alimentação dos alunos. Quanto à questão
148 da Capacitação, Márcio falou que o Câmpus poderá solicitar a Reitoria recurso, caso
149 haja necessidade, mas não acredita que será gasto todo o valor previsto. O Conselheiro
150 Eduardo perguntou se houve acréscimo de recurso em algum item. O conselheiro
151 Márcio explicou que houve um remanejamento e em alguns itens houve acréscimo. O
152 presidente substituto esclareceu que o único item retirado no orçamento foi o item
153 referente à reforma da cantina de vinificação, que foi direcionado ao recurso
154 extraorçamentário. Foram reduzidos 20% na Capacitação, 30% na aquisição de livros
155 (O conselheiro Márcio informou que é mais fácil buscar recurso extraorçamentário para
156 este item do que para material de consumo), 10% em insumos, 41% com o pagamento
157 de estagiários. O Diretor Gilmar explicou que foi retirado o valor de vinte e quatro mil
158 reais da reforma interna do Restaurante, e que este valor em equipamentos foi
159 transferido da Agroindústria para o Restaurante. O conselheiro Márcio disse que nos
160 dois primeiros meses do ano, o Governo Federal disponibiliza uma parte do orçamento
161 previsto para o início do ano letivo. Então, este valor disponibilizado só será conhecido
162 no início do ano de 2013. Sugeriu, que assim que for recebida a informação do valor
163 correto disponível ao Câmpus, o Conselho se reúna para definição para onde será
164 atribuído este valor. Em tempo, o Diretor de Administração informou que parte deste
165 percentual de corte já veio definida por áreas (como é o exemplo da Assistência
166 Estudantil). O conselheiro Márcio disse que o Câmpus ainda receberá em 2012, um
167 valor da receita própria dos insumos e que poderá ser utilizado para compra de insumos
168 no início de 2013. Também poderá ser remanejado em algumas outras rubricas. O
169 presidente Gilberto comentou sobre um incremento nos valores de Pesquisa e Extensão.
170 O conselheiro Márcio informou ainda que os trezentos e oitenta mil reais para alimentos
171 e para o óleo utilizado na caldeira são suficientes, não comprometendo o previsto para o
172 atendimento aos alunos nas refeições e os internos na utilização da caldeira
173 (aquecimento de água). Gilberto falou que houve um aumento na Assistência Estudantil
174 para contemplar o auxílio-moradia para as alunas, que não possuem a oportunidade de
175 serem internas. Márcio falou da dificuldade de orçamento para este auxílio às alunas.
176 Expôs para o conhecimento dos demais conselheiros, o número de refeições realizadas
177 no Câmpus, que está em torno de oitocentas refeições por dia. Márcio ainda explicou
178 que preferiu não alterar os valores previstos para gastos com diárias, para não prejudicar
179 a necessidade de participação em cursos, congressos, visitas técnicas e para estimular os
180 servidores no ensino, pesquisa e extensão. A conselheira Érica considera importante que
181 seja repassado aos conselheiros para a socialização aos demais servidores, contendo as
182 alterações em cada item. O presidente substituto solicitou a todos se concordam com os
183 cortes previstos, se há alguma dúvida, esclarecimento a ser feito, ou algum comentário.
184 Apresentou por fim, a planilha do recurso extraorçamentário, com a inclusão do valor
185 de setenta e três mil da reforma na vinícola-escola. O conselheiro Márcio disse que será
186 feito um ofício explicativo sobre o corte orçamentário, com a planilha e seus dados
187 correspondentes. O conselheiro Rudinei falou que concorda para que todos tenham
188 ciência, já que os conselheiros são representantes de todos os segmentos da Instituição.
189 A conselheira Érica acha importante que seja divulgado para conhecimento, sobre a
190 autonomia no remanejamento dos valores em todos os setores, no caso de haver
191 necessidade. Nos anos anteriores, o conselheiro Márcio explicou que o orçamento era
192 "engessado", pois a Reitoria já definia onde e o quanto deveria ser gasto. Hoje há a
193 autonomia do Câmpus para decidir algumas ações do dia a dia. Márcio questionou o
194 conselheiro Rudinei, se ele recordava de uma reunião do Conselho Superior, onde foi
195 levantado que em um Câmpus do IFRS foi dito que não havia sido discutido o
196 Planejamento. O diretor Gilmar opinou que é a favor de que seja incluído no calendário

CRISTINA
ROSSETTI

Am

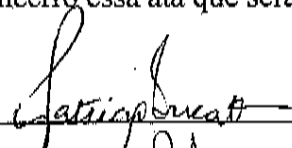
B

4

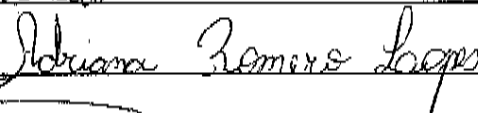
MO

197 do ano que vem dois dias para discussão de toda a comunidade acadêmica (entre os
198 meses de abril a junho) para a construção do planejamento e orçamento do Câmpus. O
199 Conselho ficou encarregado de discutir e prever a inclusão no calendário de 2013 destas
200 duas datas. Findada a discussão dos assuntos em pauta, seguiu-se aos Assuntos Gerais.
201 O conselheiro Rudinei abordou sobre a dificuldade no acesso a internet, identificado já
202 há bastante tempo, principalmente no bloco C do Câmpus. Foi comentado com os
203 alunos que estavam em aula (a conselheira Cristina também comentou a dificuldade). O
204 presidente substituto Gilberto conversou com o Coordenador de TI do Câmpus sobre a
205 frequente demora e queda no acesso a internet no bloco B. O Coordenador de TI
206 explicou que não é a velocidade, mas sim os pontos nas dependências do Câmpus. O
207 conselheiro Eduardo disse que também pode ser a situação de boa velocidade, mas
208 pouca capacidade, por questões da própria estrutura e capacidade da cidade. A
209 conselheira Érica questionou sobre o Processo Seletivo, que já há uma grande procura
210 de informações na Coordenadoria de Registros Escolares. O presidente Gilberto
211 informou a todos sobre a reunião de ontem realizada no Câmpus Farroupilha, onde o
212 Diretor de Ensino prof. Edson Camargo participou, juntamente com representantes do
213 Câmpus Feliz e do Câmpus Farroupilha. A oferta, por enquanto, será de todos os cursos.
214 Ainda não foi definido se as inscrições serão feitas pelos Câmpus ou pela FAURGS
215 (Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, responsável pelo
216 Processo Seletivo). Além disso, Érica perguntou se há alguma posição da Direção-
217 Geral, quanto ao encaminhamento feito por ela de oferta de um curso de Capacitação
218 em Informática para os servidores do Câmpus. O presidente substituto do Conselho
219 respondeu à conselheira que busque informações sobre a solicitação diretamente à
220 Direção-Geral, pois ele não tem esta informação. A conselheira Érica perguntou
221 também quanto à questão de atualização do Sistema Qualidata. Informou que em
222 conversa com o Diretor Alexandre da Diretoria de Tecnologia da Informação do IFRS, a
223 Reitoria não fará esta atualização nem a curto, nem a médio e nem a longo prazo. A
224 sugestão da conselheira é que seja realizada uma reunião com a Coordenadoria de
225 Registros Escolares, Departamento Pedagógico, Setor Financeiro e Coordenadoria de
226 Tecnologia da Informação para a definição de execução desta atualização ainda este
227 ano. O conselheiro Márcio acredita não ser viável no momento, devido ao período das
228 aulas. Érica sugere que seja pelo menos definido um Plano de Ação (para a
229 implementação e funcionamento do sistema), caso haja o interesse do Câmpus. O
230 conselheiro Andrei questionou sobre a questão do estágio dos cursos integrados para a
231 conclusão do curso e da possibilidade de confecção de um ofício, informando que foi
232 concluído o estágio, cumprindo a matriz curricular exigida e demais exigências e
233 aguardando o ato solene (entrega do diploma). A conselheira Érica informou que já foi
234 realizada a confecção de um modelo, mas até o momento não houve procura por
235 nenhum aluno. A conselheira disse que não há como confeccionar um documento de
236 conclusão de curso, sem que o aluno tenha integralizado a matriz curricular. Cabe a
237 cada Instituição de destino aceitar ou não o modelo proposto. Finalizando, o presidente
238 substituto agradeceu a participação de todos, dando por encerrada a reunião e sem mais
239 nada a constar, encerro essa ata que será assinada por mim e pelos demais presentes.

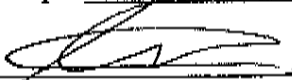
Patricia Ducati



Adriana Romero Lopes



Andrei Dobner



Cristina
Rossetti



5
AR MS

Charlene de Farias Dias Charlene de F. Dias

Cristina Rossetti CRISTINA ROSSETTI

Eduardo Pinheiro de Freitas Eduardo Pinheiro de Freitas

Érica Primaz Érica Primaz

Gilberto Luiz Putti Gilberto Luiz Putti

Márcio Cristiano dos Santos Márcio C. Santos

Rodrigo Belinaso Guimarães Rodrigo Belinaso Guimarães

Rudinei Muller Rudinei Muller