



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
**Pró-Reitoria de Extensão**



**PDE PRONATEC**  
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO  
AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO

**"CURSO DE MONTAGEM E MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES"**

**PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO**  
**PRONATEC – FNDE – MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**Sertão/RS, agosto de 2012.**

**1- Dados de Identificação:**

**Denominação do curso:** Montagem e Manutenção de Computadores  
 Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC – FNDE –  
 Ministério da Educação

**Local de oferta:** IFRS-Sertão R/S

**Modalidade:** Presencial

**Turno(s) de oferta:** Noturno e Finais de semana

**Nº de vagas disponíveis:** 30

**Nº de alunos por turma:** 30

**Carga horária total:** 160 horas

**Equipe diretiva do Campus:**

### CARGOS DE DIREÇÃO E FUNÇÃO GRATIFICADA – IFRS-CAMPUS SERTÃO

CD-FG	Denominação	Vinculação	Titular	E-mail	Telefone
CD-02	Diretor-Geral	Reitoria	Lenir Antonio Hannecker	<a href="mailto:lenir.hannecker@sertao.ifrs.com.br">lenir.hannecker@sertao.ifrs.com.br</a>	33458001
CD-03	Diretoria de Desenvolvimento Institucional	Direção-Geral	Carlos Alberto Imlau	<a href="mailto:carlos.imlau@sertao.ifrs.com.br">carlos.imlau@sertao.ifrs.com.br</a>	33458023
CD-03	Diretoria de Administração e Planejamento	Direção-Geral	Darlei Ceconello	<a href="mailto:darlei.ceconello@sertao.ifrs.com.br">darlei.ceconello@sertao.ifrs.com.br</a>	33458003
CD-03	Diretoria de Diretoria de Ensino	Direção-Geral	Josimar de Aparecido Vieira	<a href="mailto:josimar.vieira@sertao.ifrs.com.br">josimar.vieira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458002
CD-04	Departamento de Pesquisa e Inovação	Direção-Geral	Márcio Luis Vieira	<a href="mailto:marcio.vieira@sertao.ifrs.com.br">marcio.vieira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
CD-04	Departamento de Extensão	Direção-Geral	Marcos Antonio de Oliveira	<a href="mailto:marcos.oliveira@sertao.ifrs.com.br">marcos.oliveira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458029
CD-04	Departamento de Produção Agropecuária	Direção-Geral	Joilson Gradin	<a href="mailto:joilson.gradin@sertao.ifrs.com.br">joilson.gradin@sertao.ifrs.com.br</a>	33458010
CD-04	Departamento de Administração Orçamentária e Financeira	Diretoria de Administração e Planejamento	Lia Mar Vargas Tamanho	<a href="mailto:lia.mar.tamanho@sertao.ifrs.com.br">lia.mar.tamanho@sertao.ifrs.com.br</a>	33458008
CD-04	Departamento de Assistência ao Educando	Diretoria de Ensino	Sergiomar Theisen	<a href="mailto:sergiomar.theisen@sertao.ifrs.com.br">sergiomar.theisen@sertao.ifrs.com.br</a>	33458009
CD-04	Departamento de Projetos e Pesquisa Institucional	Diretoria de Desenvolvimento Institucional	Fábio Franzon	<a href="mailto:fabio.franzon@sertao.ifrs.com.br">fabio.franzon@sertao.ifrs.com.br</a>	33458023
FG-01	Chefia de Gabinete	Direção-Geral	Silvar Antonio Botton	<a href="mailto:silvar.botton@sertao.ifrs.com.br">silvar.botton@sertao.ifrs.com.br</a>	33458001
FG-01	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	Diretoria de Administração e Planejamento	Fábio Roberto Krzysczak	<a href="mailto:fabio.krzysczak@sertao.ifrs.com.br">fabio.krzysczak@sertao.ifrs.com.br</a>	33458007
FG-01	Coordenadoria de Infraestrutura	Diretoria de Administração e Planejamento	Jéferson Luiz dos Santos Xavier	<a href="mailto:jeferson.xavier@sertao.ifrs.com.br">jeferson.xavier@sertao.ifrs.com.br</a>	33458012
FG-01	Coordenadoria de Registros Acadêmicos	Diretoria de Ensino	Ana Letícia Franzon Ceconello	<a href="mailto:ana.ceconello@sertao.ifrs.com.br">ana.ceconello@sertao.ifrs.com.br</a>	33458022
FG-01	Coordenadoria de Ensino Médio e Técnico	Diretoria de Ensino	Valdir Bernardo Tamanho	<a href="mailto:valdir.tamanho@sertao.ifrs.com.br">valdir.tamanho@sertao.ifrs.com.br</a>	33458011
FG-01	Coordenadoria de Ensino Superior	Diretoria de Ensino	Raquel Breitenbach	<a href="mailto:raquel.breitenbach@sertao.ifrs.com.br">raquel.breitenbach@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-02	Coordenadoria de Comunicação e Eventos	Direção-Geral	Lisiane Schuster Gobatto	<a href="mailto:lisiane.gobatto@sertao.ifrs.com.br">lisiane.gobatto@sertao.ifrs.com.br</a>	33458001
FG-02	Coordenadoria de Tecnologia da Informação	Diretoria de Desenvolvimento Institucional	Rodney da Silva Rosa	<a href="mailto:rodney.rosa@sertao.ifrs.com.br">rodney.rosa@sertao.ifrs.com.br</a>	33458048
FG-02	Coordenadoria de Compras e Licitações	Diretoria de Administração e Planejamento	Silvânia Segatti	<a href="mailto:silvania.segatti@sertao.ifrs.com.br">silvania.segatti@sertao.ifrs.com.br</a>	33458025
FG-02	Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental	Coordenadoria de Ensino Superior	Vanderlei Rodrigo Bettiol	<a href="mailto:vanderlei.bettiol@sertao.ifrs.com.br">vanderlei.bettiol@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-02	Coordenador do Curso Superior de Zootecnia	Coordenadoria de Ensino Superior	Juliano Hideo Hashimoto	<a href="mailto:juliano.hashimoto@sertao.ifrs.com.br">juliano.hashimoto@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-02	Coordenadora do Curso de Formação Pedagógica de	Coordenadoria de Ensino Superior	Marilandi Maria Mascarello Vieira	<a href="mailto:marilandi.vieira@sertao.ifrs.com.br">marilandi.vieira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000

	Docentes para as Disciplinas do Currículo do Ensino Fundamental, Médio e da Educação Profissional em Nível Médio				
FG-02	Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Agronegócio	Coordenadoria de Ensino Superior	Oscar Bertoglio	<a href="mailto:oscar.bertoglio@sertao.ifrs.com.br">oscar.bertoglio@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-02	Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Agrícolas	Coordenadoria de Ensino Superior	Cassiana Grigoletto	<a href="mailto:cassiana.grigoletto@sertao.ifrs.com.br">cassiana.grigoletto@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-02	Coordenador do Curso Superior de Agronomia	Coordenadoria de Ensino Superior	Anderson Luis Nunes	<a href="mailto:anderson.nunes@sertao.ifrs.com.br">anderson.nunes@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-02	Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos	Coordenadoria de Ensino Superior	Wagner Priamo	<a href="mailto:wagner.priamo@sertao.ifrs.com.br">wagner.priamo@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-03	Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira	Diretoria de Administração e Planejamento	Deiva Claudia R. Bolzani	<a href="mailto:deiva.bolzani@sertao.ifrs.com.br">deiva.bolzani@sertao.ifrs.com.br</a>	33458008
FG-03	Coordenadoria de Almoxarifado	Departamento de Administração Orçamentária e Financeira	Paulo Jonas Vieira	<a href="mailto:paulo.vieira@sertao.ifrs.com.br">paulo.vieira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458014
FG-03	Coordenadoria de Manutenção Predial	Coordenadoria de Infraestrutura	Luiz Carlos de Oliveira	<a href="mailto:luiz.oliveira@sertao.ifrs.com.br">luiz.oliveira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458045
FG-03	Coordenadoria de Residência Estudantil	Departamento de Assistência ao Educando	Paulo Rogério Friedrichs Adam	<a href="mailto:paulo.adam@sertao.ifrs.com.br">paulo.adam@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-04	Seção de Comercialização de Produtos Agropecuários	Departamento de Administração Orçamentária e Financeira	Lindemar José Sertoli	<a href="mailto:lindemar.sertoli@sertao.ifrs.com.br">lindemar.sertoli@sertao.ifrs.com.br</a>	33458040
FG-04	Seção de Patrimônio	Coordenadoria de Infraestrutura	Ildo José Seminotti	<a href="mailto:ildo.seminotti@sertao.ifrs.com.br">ildo.seminotti@sertao.ifrs.com.br</a>	33458012
FG-04	Seção de Controle e Registros de Atividades de Atendimento ao Educando	Departamento de Assistência ao Educando	Rosangela de Oliveira	<a href="mailto:rosangela.oliveira@sertao.ifrs.com.br">rosangela.oliveira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-04	Seção de Zeladoria	Departamento de Assistência ao Educando	Abel Tadeu dos Santos Antunes	<a href="mailto:abel.antunes@sertao.ifrs.com.br">abel.antunes@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-04	Seção de Cadastro e Gerenciamento de Informações Acadêmicas	Coordenadoria de Registros Acadêmicos	Karina de Almeida Rigo	<a href="mailto:karina.rigo@sertao.ifrs.com.br">karina.rigo@sertao.ifrs.com.br</a>	33458022
FG-04	Seção de Apoio ao Desenvolvimento e Pesquisa Institucional	Diretoria de Desenvolvimento Institucional	Jacson Marcos Marchioretto	<a href="mailto:jacson.marchioretto@sertao.ifrs.com.br">jacson.marchioretto@sertao.ifrs.com.br</a>	33458029
FG-04	Seção de Processamento de Produtos Agroindustriais	Departamento de Produção Agropecuária	Marlise Royer	<a href="mailto:marlise.royer@sertao.ifrs.com.br">marlise.royer@sertao.ifrs.com.br</a>	33458031
FG-05	Seção de Transportes	Coordenadoria de Infraestrutura	Dimorvan Antonioli	<a href="mailto:dimorvan.antonioli@sertao.ifrs.com.br">dimorvan.antonioli@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-05	Seção de Jardinagem	Departamento de Produção Agropecuária	Volmir Silva Siqueira	<a href="mailto:volmir.siqueira@sertao.ifrs.com.br">volmir.siqueira@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-05	Setor de Produção e Pesquisa de Agricultura I	Departamento de Produção Agropecuária	Eidi Alfredo Denti	<a href="mailto:eidi.denti@sertao.ifrs.com.br">eidi.denti@sertao.ifrs.com.br</a>	33458015
FG-05	Setor de Produção e Pesquisa de Agricultura II	Departamento de Produção Agropecuária	Arno Schwanke	<a href="mailto:arno.schwanke@sertao.ifrs.com.br">arno.schwanke@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-05	Setor de Produção e Pesquisa de Agricultura III	Departamento de Produção Agropecuária	Domingos Fontana	<a href="mailto:domingos.fontana@sertao.ifrs.com.br">domingos.fontana@sertao.ifrs.com.br</a>	33458000
FG-05	Setor de Produção e Pesquisa de Zootecnia I	Departamento de Produção Agropecuária	Airton Antonio Peretti	<a href="mailto:airton.peretti@sertao.ifrs.com.br">airton.peretti@sertao.ifrs.com.br</a>	33458018
FG-05	Setor de Produção e Pesquisa de Zootecnia II	Departamento de Produção Agropecuária	Leandro Antonio Colombelli	<a href="mailto:leandro.colombelli@sertao.ifrs.com.br">leandro.colombelli@sertao.ifrs.com.br</a>	33458018
FG-05	Setor de Produção e Pesquisa de Zootecnia III	Departamento de Produção Agropecuária	Marcelo Fontana	<a href="mailto:marcelo.fontana@sertao.ifrs.com.br">marcelo.fontana@sertao.ifrs.com.br</a>	33458020

## **Elaboração do Projeto-Curso**

**Data:** Agosto a Novembro de 2012

### **2 - Sumário**

### **3 - Apresentação do Curso**

O curso de Montagem e Manutenção de computadores busca preparar os alunos para solucionar problemas encontrados em hardware, peças de computador, instalações de sistemas e aplicativos além de habilitá-los a fazer configuração e gerenciamento de redes.

Na parte de Hardware, o aluno terá acesso a amplo conhecimento sobre a parte física do computador, o conjunto dos componentes eletrônicos, circuitos integrados e placas. Durante o curso você também aprenderá a usar os sistemas operacionais Windows e Linux além de aprender a operar as redes de computador.

Tendo o domínio sobre o conteúdo ministrado neste curso profissionalizante, o aluno poderá trabalhar na área de informática, em manutenção, e tem a possibilidade de ter uma renda extra.

O Curso Montagem e Manutenção de Computadores abordará atividades teóricas e práticas dentro do campo de tecnologia, possibilitando ao participante ter uma visão ampla na área. Será ministrado através de aulas teóricas e práticas com carga horária de 200 horas. As aulas serão ministradas no turno da noite e aos sábados.

### **4 - Caracterizações do Campus**

O Câmpus Sertão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul está situado no Distrito de Engenheiro Luiz Englert, município de Sertão, a 25 quilômetros de Passo Fundo, região Norte do Estado do Rio Grande do Sul e integra a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Criado pela Lei nº 3.215, de 19 de julho de 1957, com a denominação de Escola Agrícola de Passo Fundo, o Câmpus iniciou seu efetivo funcionamento no ano de 1963. Através do Decreto Lei nº 53.558, de 13 de fevereiro de 1964, passou a denominar-se Ginásio Agrícola de Passo Fundo, com localização em Passo Fundo (RS), subordinado à Superintendência do Ensino Agrícola e Veterinária, ligada ao Ministério da Agricultura. Pelo Decreto nº 60.731, de 19 de maio de 1967 a instituição foi transferida, juntamente com outros órgãos de Ensino, para o Ministério da Educação e Cultura. O Decreto nº 62.178, de 25 de janeiro de 1968, autorizou o Ginásio Agrícola de Passo Fundo a funcionar como Colégio Agrícola. A denominação Colégio Agrícola de Sertão foi estabelecida pelo Decreto nº 62.519, de 09 de abril de 1968. A partir de então ficou sob a coordenação da Coordenação Nacional de Ensino Agrícola - COAGRI - durante o período de 1973 até 1986. Pelo Decreto nº 83.935, de 04 de setembro de 1979 passou a denominar-se Escola Agrotécnica Federal de Sertão, subordinada à Secretaria de Educação de 1º e 2º Graus do Ministério da Educação e Cultura. Obteve declaração da regularidade de estudos pela Portaria nº 081, de 06 de setembro de 1980, da Secretaria do Ensino de 1º e 2º Graus, do Ministério da Educação e Cultura. A Lei Federal nº 8.731, de 16 de novembro de 1993 transformou a Escola Agrotécnica Federal de Sertão em autarquia Federal, com autonomia administrativa e pedagógica. A Lei nº 11.892, que cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia no dia 29 de dezembro de 2008, transformou a antiga Escola Agrotécnica Federal de Sertão em Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul. Inicialmente, o Câmpus oferecia o curso Ginásio Agrícola e conferia ao concluinte o diploma de Mestre Agrícola, de acordo com o Decreto-Lei nº 9.613, de 20 de agosto de 1946 da Lei Orgânica do Ensino Agrícola. No período de

1970 a 1975, oferecia o curso Técnico Agrícola e conferia ao concluinte o diploma de Técnico em Agricultura, em nível de 2º Grau. A partir do segundo semestre de 1973, a habilitação passou a titular-se Técnico em Agropecuária. Hoje o Câmpus tem autonomia para ministrar Curso de Educação Básica em Nível de Ensino Médio e Formação Profissional com cursos de nível técnico e também cursos de graduação e especialização (tecnologias, bacharelados e licenciaturas). Integrado ao Plano de Expansão da educação profissional, desempenha função relevante na cooperação para o desenvolvimento socioeconômico regional, especialmente em regiões em que predominam as pequenas e médias propriedades rurais. São 53 anos de história na formação de técnicos em agropecuária com mais de 4.000 alunos que se inserem ao mercado de trabalho, não apenas como profissionais mas também como líderes e cidadãos com destacada participação em todos os campos da ação humana. O Campus tem marcante atuação junto à comunidade regional e desempenha papel importante no atendimento de demandas específicas na região, através dos cursos que desenvolve e das parcerias com municípios da região, empresas, cooperativas e outras instituições de ensino como Universidades e Sindicatos. Contando com uma área de 237 hectares, além de modernos laboratórios, o Câmpus mantém setores de produção nas áreas de: Agricultura (Culturas Anuais, Fruticultura, Silvicultura e Olericultura); na área de Zootecnia (Bovinocultura de leite, Ovinocultura, Suinocultura, Apicultura, Piscicultura e Avicultura); Agroindústria; e Unidade de Beneficiamento de Sementes, constituindo um laboratório para prática profissional, atividades pedagógicas e produção de matéria-prima para o processo agroindustrial. O Câmpus funciona em período integral, com aulas teóricas e práticas, nos períodos da manhã, tarde e noite, incluindo, ainda, outras atividades para atendimento da clientela externa, como cursos de curta duração, que visam à atualização, capacitação e treinamento em áreas diversas e cursos de qualificação. São oferecidos, na atualidade, o curso Técnico em Agropecuária, nas modalidades integrado e subsequente ao Ensino Médio; o curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática subsequente ao Ensino Médio; o curso Técnico em Comércio subsequente ao Ensino Médio; PROEJA, com formação técnica em Comércio e os cursos superiores de Tecnologia em Agronegócio, Engenharia Agrônoma, Licenciatura em Ciências Agrícolas, Tecnologia em Gestão Ambiental e Zootecnia, além do curso de Formação Pedagógica para Graduados.

## **5 - Justificativa**

O crescimento do mercado brasileiro na área de informática criou uma demanda de profissionais qualificados com conhecimento e habilidades que vão além de operar e manusear o equipamento de informática, mas sim ter conhecimento mais sólido de seu funcionamento. A população em geral hoje em dia, tem um parque grande de computadores e empresas que migraram seus sistemas manuais para sistemas totalmente informatizados. Sendo assim abrindo uma série de novas oportunidades de emprego nas diversas áreas de conhecimento da informática.

O curso de Montagem e Manutenção de Computadores além de estar sintonizado com que a região necessita tem por meta dar condições a esses alunos de conquistarem seu espaço no mercado de trabalho e progredir com sucesso. E a qualidade de ensino faz com que o profissional qualificado tenha inúmeras oportunidades de emprego.

O profissional formado em informática pode atuar nas empresas do setor metalúrgico, vestuário, plásticos, químicos, farmacêuticos, eletroeletrônicos, automobilístico, máquinas e equipamentos, indústria alimentícia, automação bancária, entre outras.

Nesse contexto, muitos alunos que concluíram o Ensino Fundamental ou estão concluindo, buscam alternativas de formação técnica, esta realidade é que motiva do IFRS-Câmpus Sertão a ampliar o seu leque de atendimento na região onde esta inserido. O Curso se destina para todos interessados, pessoas de baixa renda e outros conforme

estabelece o programa do curso FIC, sempre dando ênfase para os mais necessitados, e que realmente vão aplicar o aprendizado em benefício comum, e com isto melhorar seu meio de vida.

## **6 - Objetivos**

### **6.1 - Objetivos Geral**

O Curso Montagem e Manutenção de computadores tem como principal objetivo atender a demanda que tem necessidade de adquirir o conhecimento específico na área de Tecnologia da Informação, proporcionando a possibilidade aos alunos do ensino médio, bem como o trabalhador em geral, jovem ou adulto, tenham a possibilidade de acesso à Educação Profissional, como forma de capacitação.

Visa também capacitar os jovens no que concerne a seu ingresso e permanência no mercado de trabalho, promover a criação de oportunidades de trabalho, emprego e renda para os jovens em situação de maior vulnerabilidade frente ao mundo do trabalho, por meio da qualificação sócio profissional com vistas à inserção na atividade tecnológica.

### **6.2 - Objetivos Específicos**

Capacitar alunos de ensino fundamental incompleto em Manutenção e Suporte em Informática, tornando-os aptos a:

- a. Realizar manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de informática, identificando os principais componentes de um computador e suas funcionalidades;
- b. Identificar as arquiteturas de rede e analisar meios físicos, dispositivos e padrões de comunicação;
- c. Instalar e configurar computadores isolados ou interligados, assim como seus periféricos e softwares;
- d. Avaliar a necessidade de substituição ou mesmo atualização tecnológica dos componentes de redes;
- e. Instalar, configurar e desinstalar programas básicos, utilitários e aplicativos;
- f. Realizar procedimentos de backup e recuperação de dados.
- g. Cumprir com a função social da Instituição de Ensino, colaborando com a melhoria das condições de vida, ao propor novas alternativas aos alunos;

## **7 - Perfil do Curso**

O referido Curso encontra-se inserido no Eixo Tecnológico Informação e Comunicação que compreende tecnologias relacionadas à comunicação, processamento de dados e informações. Contempla ações de planejamento, operação, manutenção, proposição e gerenciamento dos recursos tecnológicos, em especial computadores e seus periféricos em geral, estando ou não interconectados.

Sua organização curricular abrange também estudos sobre ética, empreendedorismo, normas técnicas e de segurança, e língua estrangeira (inglês), capacitando pessoas que trabalhem em equipes com iniciativa, criatividade e sociabilidade.

A organização curricular do Curso de Manutenção e Montagem de Computadores foi elaborada de forma a ofertar uma educação profissional objetivando o "permanente desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva" (Artigo 39 da LDB), permitindo aos discentes, efetivo acesso às conquistas científicas e tecnológicas da sociedade, que tanto modificam suas vidas e seus ambientes de trabalho.

Carga horária Mínima: 160 horas  
Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental Incompleto

## **8 - Perfil do Profissional do Concluinte**

Espera-se dos participantes do Curso de Montagem e Manutenção de Computadores que depois de concluído o curso tenha como habilidade profissional fundamental e possam proporcionar suporte e manutenção a equipamentos periféricos e microcomputadores, além de montagem e configuração de redes de comunicação, integrando sistemas e compartilhando equipamentos de acordo com as necessidades do cliente.

Outra habilidade que o referido participante terá corresponde a auxiliar o profissional de Nível Técnico e Superior na área de Informática na elaboração e execução de projetos de hardware, sistemas e demais softwares, além de assessorar no suporte às aplicações aos usuários, treinamento de equipes ou grupos, orçamento e compra de equipamentos.

A base do conhecimento no Curso de Montagem e Manutenção de Computadores abrange as áreas de ciências, educação, computação e diversas disciplinas específicas as quais trabalham áreas temáticas centrais à formação do profissional com o perfil estabelecido pelo seu caráter dinâmico e atual, onde além do profissional específico forma-se também o cidadão crítico e atuante no mercado de trabalho pronto para enfrentar os desafios da sociedade em que está inserido.

Os participantes do referido curso na área de informática poderão colocar em prática seus conhecimentos em empresas públicas, privadas e do terceiro setor que demandem suporte e manutenção de informática ou na prestação autônoma de serviços, numa perspectiva empreendedora.

## **9 - Requisito para o Ingresso**

É requisito para o ingresso no curso de Montagem e Manutenção de computadores do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego:

- Ensino Fundamental Incompleto.

A forma de ingresso será por inscrição e através de sorteio público, caso o número de inscritos seja superior ao número de vagas ofertadas.

## **10 - Periodicidade da Oferta**

O Curso será ofertado duas vezes por ano, as aulas serão ministradas três vezes por semana, duas no turno da noite das 18horas às 22horas e nos sábados (atividades práticas) das 8h às 12h e das 13h às 17h:30min. A primeira oferta do curso será de agosto a dezembro de 2012, a segunda oferta do curso é março de 2013 a Julho de 2013.

## **11 - Frequência Mínima Obrigatória**

O aluno deverá ter 75% de frequência mínima, em cada módulo do curso.

## **12 - Organização Curricular**

**Perfil Profissional de Conclusão do Curso - Técnico em Manutenção e Suporte em Informática:**

Atuar na manutenção e suporte da área de informática em empresas e indústrias, montagem de microcomputadores e na instalação e configuração de redes local;

Disciplina	Carga horária	Conteúdo programático	Referências bibliográficas
Micro informática e Aplicativos	40h	<p><b>EMENTA:</b>            Funções Básicas do Sistema Operacional            Noções e Características de Hardware de Microcomputador (por exemplo:            a. Princípios de Funcionamento e Características dos Periféricos (por exemplo: mouse, impressora, teclado e vídeo) Programas de Antivírus            b. Operação e Configuração de Programas de Computador (processador de texto, planilhas, banco de dados, editor de slides e processador gráfico)            c. Utilização da Internet, Programas anti-vírus: características básicas, instalação e configuração;</p>	<p><b>BIBLIOGRAFIA:</b>            1. Manzano, André Luiz N. G. Manzano. Estudo Dirigido de Microsoft Office Word 2007. São Paulo.            2. Manzano, André Luiz N. G. Manzano. Estudo Dirigido de Microsoft Office Excel 2007. São Paulo.            3. Manzano, André Luiz N. G. Manzano. Estudo Dirigido de Microsoft Office PowerPoint 2007. São Paulo.</p>
Inglês Técnico (Relacionado à conhecimento específicos na montagem e manutenção)	08h	<p><b>EMENTA:</b>            a) Estratégias de leitura            b) Nível básico de gramática            c) Vocabulário técnico em inglês e português;            d) Glossário de termos técnicos (inglês)</p>	<p><b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b>            1. TOUCHÉ, Antônio Carlos &amp; ARMAGANIAN, Maria Cristina. Match Point. São Paulo: Longman, 2003.</p>
Fundamentos de redes de computadores	20h	<p>Introdução às redes;            Conceito Básico de redes            Confeção de cabos de redes;            Conexão física de dispositivos</p>	<p><b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b>            1. SOARES, Luiz F.; LEMOS, Guido; COLCHER, Sérgio. Redes de Computadores: Das LANs, MANs e WANs às Redes ATM. Campus.            2. TANENBAUM, Andrew S. Redes de Computadores. Campus.            4. TORRES, Gabriel. Redes de Computadores. Axcel Books.            5. VASCONCELOS, Laércio. Como montar e configurar sua rede de PCs: rápido e fácil. Makron Books.</p>
Arquitetura e Montagem de computadores	40 horas	<p><b>EMENTA:</b>            1. Introdução à arquitetura de microcomputadores.            2. Introdução à arquitetura de microprocessadores.            3. Monitores e placas de vídeo. Princípios de funcionamento e características dos equipamentos internos e externos.            4. Dispositivos de Armazenamento (Discos rígidos, Pen drive, Discos Externos).            5. Componentes principais e funcionamento de um computador – processadores e memórias. Interfaces seriais e paralelas.            6. Dispositivos de entrada e saída.</p>	<p><b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA:</b>            1 STALLINGS, William. Arquitetura e organização de computadores: projeto para o desempenho. 5ed. São Paulo: Prentice-Hall, 2003.            2 - TANENBAUM, Andrew S. Organização estruturada de computadores. 3ed. Rio de Janeiro: Prentice-Hall do Brasil, 1992.            3 - HENNESSY, John L; PATTERSON, David A. Arquitetura de computadores: uma abordagem quantitativa.</p>



		Multimídia. Impressoras. Montagem e manutenção de microcomputadores.	Rio de Janeiro: Campus, 2003.
Instalação, Configuração e Manutenção de Hardware	52 horas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introdução à arquitetura de microcomputadores.</li> <li>2. Introdução à arquitetura de microprocessadores.</li> <li>3. Monitores e placas de vídeo. Dispositivos de Armazenamento (Discos rígidos, Pen drive, Discos Externos).</li> <li>4. Performances de microcomputadores.</li> <li>5. Interfaces serial e paralela. Dispositivos de entrada e saída. Multimídia. Impressoras. Montagem e manutenção de microcomputadores.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MORIMOTO, Carlos Eduardo. Hardware PC - Guia De Aprendizagem Rápida. São Paulo: Markron Books, 2004.</li> <li>2. VASCONCELOS, Laércio. Hardware na Prática. Editora Laércio Vasconcelos, 2009.</li> <li>3. VELLOSO, Fernando de Castro. Informática: conceitos básicos. Rio de Janeiro: Campus, 2007.</li> </ol>

### 13 - Metodologias de Ensino

O Curso será ministrado através de aulas teóricas e práticas. As aulas teóricas serão de forma expositiva através de equipamentos áudio visual e quadro. As aulas práticas serão feitas junto aos laboratórios de informática, para que possam aplicar os conhecimentos vivenciados no curso, na parte teórica, com a participação de todos. O curso está organizado conforme tabela acima, compreendendo: **Microinformática e aplicativos – 40 horas; Inglês Técnico – 08 horas; Fundamentos de redes de computadores – 20 horas; Arquitetura e Montagem de computadores – 40 horas e Instalação, Configuração e Manutenção de Hardware 52 horas, perfazendo um total de 160 horas**, estando em acordo com o especificado no Guia Pronatec de Cursos FIC.

### 14 - Materiais didático/pedagógico

Serão utilizados os laboratórios do IFRS – Câmpus Sertão para as atividades teóricas/práticas, visando estabelecer um aprendizado de forma coerente com as atividades propostas.

### 15 - Avaliações da Aprendizagem

A avaliação do Curso PRONATEC-FIC, Montagem e Manutenção de Computadores será realizada de forma ampla, contínua, gradual, cumulativa e cooperativa, envolvendo todos os elementos desenvolvidos nas aulas teórico-práticas. Em consonância com os objetivos previstos, abrangerá os aspectos qualitativos e quantitativos, sendo que os aspectos qualitativos preponderam sobre os quantitativos, considerando o domínio dos conteúdos, habilidades, atitudes e hábitos.

Serão utilizados diferentes instrumentos de avaliação da aprendizagem, destacando-se:

- a) Frequência em 75% das aulas;
- b) Realização de trabalhos propostos;
- c) Participação em aulas teóricas;
- d) Participação e realização de relatórios de aulas práticas;

### **15.1 - Conhecimentos Prévios**

Será avaliado o conhecimento prévio dos participantes do curso através de levantamento de informações e debates no grande grupo, buscando com isto a participação de todos e trocas de experiências, enriquecendo de forma positiva o Curso.

### **15.2 - Expressões dos Resultados**

As avaliações que serão feitas através de análise do cumprimento dos requisitos propostos em cada disciplina, através de nota individualizada, onde o aluno deverá atingir média entre as avaliações (disciplina) no valor de 7,0. Caso o aluno não atinja esse valor, será aplicado um exame final através de prova escrita onde o mesmo deverá atingir o valor de 5,0.

### **15.3 – Recuperação**

A recuperação será no final do curso, tentando tirar todas as dúvidas existentes, e se depois das avaliações ainda existir participantes que continuem com dúvidas, será feita uma segunda recuperação paralela ao curso, somente com participantes que estão com deficiências de aprendizado.

### **15.4 – Auto-avaliação**

Será feita uma avaliação do curso pelos alunos, de forma escrita e também uma auto-avaliação do professor com os alunos.

## **16 - Instalações, Equipamentos e Biblioteca**

Ocupando uma área total de 237 hectares, o Campus Sertão do IFRS conta com uma área construída de 29 (vinte e nove) salas de aula e diversos laboratórios, a saber: 04 (quatro) de Informática, 01 (um) de Biologia e Microbiologia; 01 (um) de Química, 01 (um) de Bromatologia, 01 (um) de Biotecnologia, 01 (um) de Topografia e 01 (um) de Física. Conta ainda com ampla área de lazer, biblioteca, quadras de esportes, campo de futebol, refeitório para 600 pessoas, ambulatório, área administrativa, etc. Para fins de viagens técnicas e aulas práticas, conta com um ônibus de 48 lugares e um micro-ônibus para 16 lugares.

Mantém também em pleno funcionamento os seguintes setores de produção:

- a) Na área de Agricultura: Culturas Anuais, Fruticultura, Silvicultura e Olericultura;
- b) Na área de Zootecnia: Bovinocultura de corte e leite, Ovinocultura, Suinocultura, Apicultura, Piscicultura e Avicultura.
- c) Na área de Engenharia Agrícola: Agroindústria, Irrigação, Unidade de Beneficiamento de Sementes (UBS) e armazenagem, além do setor de Mecanização agrícola.

Todos os setores possuem espaço para a prática profissional, atividades pedagógicas e científicas.

## 17- Pessoal Docente e Técnico Administrativo

### Será ministrado o Curso pelos professores:

Marcos Antonio de Oliveira e Émerson Oliveira, professores Mestres e efetivos do IFRS – Câmpus Sertão na área de informática, os quais já ministram aulas no PRONATEC em cursos relacionados à área de tecnologia da informação.

### 17.1 Laboratórios de Informática

- Laboratório 1:

Número de Máquinas	Processador	Memória RAM	Disco Rígido	Sistema Operacional
31	Intel Core 2 Quad	4 GB	500GB	Windows e Linux

- Laboratório 2:

Número de Máquinas	Processador	Memória RAM	Disco Rígido	Sistema Operacional
31	Intel(R) Pentium Dual 1.60Ghz	2 GB	80GB	Windows e Linux

- Laboratório 3:

Número de Máquinas	Processador	Memória RAM	Disco Rígido	Sistema Operacional
31	Intel Core 2 Quad	4 GB	500GB	Windows

- Laboratório de Arquitetura de Computadores:

Número de Máquinas	Processador	Memória RAM	Disco Rígido	Sistema Operacional
31	Intel(R) Pentium Dual 1.60Ghz	2 GB	80GB	Windows e Linux

## 18 - Certificados

Fará jus ao certificado o aluno que tiver no mínimo 75% de presença e tiver nota referente às avaliações mínima de 7,0 ou superior.

**CALENDÁRIO DO CURSO DE MONTAGEM E MANUTENÇÃO DE  
COMPUTADORES FIC- PRONATEC**

**MÊS AGOSTO DE 2012**

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
		14	15	16		18
		21	22	23		25
		28	29	30		

**OBS: TERÇAS E QUINTA no turno da noite (04 horas por noite) 18h as 22h,  
SÁBADOS: SERÁ NO TURNO DIURNO ( 08 HORAS) 8h as 12h e 13h as 17h.  
CARGA HORÁRIA: 44 HORAS**

**MÊS DE SETEMBRO DE 2012**

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
		04	05	06		
		11	12	13		
		18	19	20		
		25	26	27		29

**OBS: TERÇAS E QUINTA no turno da noite (04 horas por noite) 18h as 22h,  
SÁBADOS: SERÁ NO TURNO DIURNO ( 08 HORAS) 8h as 12h e 13h as 17h  
CARGA HORÁRIA: 60 HORAS**

**MÊS DE OUTUBRO DE 2012**

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
		02	03	04		06
		09	10	11		
		16	17	18		20
		23	24	25		27

**OBS: TERÇAS E QUINTA no turno da noite (04 horas por noite) 18h as  
22h, SÁBADOS: SERÁ NO TURNO DIURNO ( 08 HORAS) 8h as 12h e 13h  
as 17h.  
CARGA HORÁRIA: 56 HORAS**

**TOTAL DA CARGA HORÁRIA DO CURSO: (160 HORAS)**