



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

PLANO DE AÇÃO 2015

Aprovado pelo Conselho Superior do IFRS, conforme Resolução n.º 040 de 28 de abril de 2015

Bento Gonçalves, março de 2015.

PRESIDENTE DA REPÚBLICA
Dilma Rousseff

MINISTRO DA EDUCAÇÃO
Renato Janine Ribeiro

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
Marcelo Machado Feres

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

CONSELHO SUPERIOR:

Representação da Sociedade Civil: sem representantes

Representantes dos servidores docentes

Câmpus Bento Gonçalves: Jorge Nunes Portela

Câmpus Canoas: sem representante

Câmpus Caxias do Sul: sem representante

Câmpus Erechim: Júlio César dos Santos

Câmpus Farroupilha: Caren Fulginiti da Silva

Câmpus Feliz: Túlio Lima Baségio

Câmpus Ibirubá: Marcos Paulo Ludwig

Câmpus Osório: Maíra Baé Baladão Vieira

Câmpus Porto Alegre: Marcia Amaral Correa de Moraes

Câmpus Restinga: Eliana Beatriz Pereira

Câmpus Rio Grande: Javier Garcia Lopez

Câmpus Sertão: Leila de Almeida Castilho label

Representantes dos servidores técnico-administrativos

Câmpus Bento Gonçalves: Gelson Lagni

Câmpus Canoas: sem representante

Câmpus Caxias do Sul: sem representante

Câmpus Erechim: Régis Nogara dos Reis

Câmpus Farroupilha: Lucas Coradini

Câmpus Feliz: Núbia Marta Laux

Câmpus Ibirubá: Maurício Lopes Lima

Câmpus Osório: Ademilson Marcos Tonin

Câmpus Porto Alegre: Douglas Neves Ricalde

Câmpus Restinga: Márcia Pereira Pedroso

Câmpus Rio Grande: Paulo Roberto Garcia Dickel

Câmpus Sertão: Elias José Camargo

Representantes dos discentes

Câmpus Bento Gonçalves: Gabriel Zanon

Câmpus Canoas: sem representante

Câmpus Caxias do Sul: sem representante

Câmpus Erechim: Edeimar Pedroso

Câmpus Farroupilha: Bianca Bangemann

Câmpus Feliz: Margô Eloisa Veit Winter

Câmpus Ibirubá: Rafael Rotta

Câmpus Osório: Claiton Luiz dos Santos da Rosa

Câmpus Porto Alegre: Luis César Corrêa da Silva

Câmpus Restinga: Gustavo Francisco Jose Vinas Gomez

Câmpus Rio Grande: Keller Matos Rocha

Câmpus Sertão: Álvaro Cecchin

Representante do Ministério da Educação

Carla Comerlato Jardim - IFFarroupilha

Membros Natos

Todos os diretores-gerais dos Câmpus do IFRS

Cláudia Schiedeck Soares de Souza – Reitora do IFRS e PRESIDENTE

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

Reitora

Cláudia Schiedeck Soares de Souza

Pró-Reitor de Administração

Giovani Silveira Petiz

Pró-Reitor de Ensino e Reitor Substituto

Amilton de Moura Figueiredo

Pró-Reitora de Extensão

Viviane da Silva Ramos

Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação

Júlio Xandro Heck

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Oswaldo Casares Pinto

Diretor Geral do Câmpus Alvorada

Fabio Azambuja Marçal

Diretor Geral do Câmpus Bento Gonçalves

Luciano Manfroi

Diretor Geral do Câmpus Canoas

Mariano Nicolao

Diretora Geral do Câmpus Caxias do Sul

Tatiana Weber

Diretor Geral do Câmpus Erechim

Eduardo Angonesi Predebon

Diretora Geral Câmpus do de Farroupilha

Ivan Jorge Gabe

Diretor Geral do Câmpus de Feliz

Giovani Forgiarini Aiub

Diretora Geral do Câmpus Ibirubá

Migacir Trindade Duarte Flôres

Diretor Geral do Câmpus Osório

Roberto Saouaya

Diretor Geral do Câmpus Porto Alegre

Paulo Roberto Sangoi

Diretor Geral do Câmpus Restinga

Gleison Samuel do Nascimento

Diretor Geral do Câmpus Rio Grande

Luiz Angelo Sobreiro Bulla

Diretor Geral do Câmpus Rolante
Jesus Rosemar Borges

Diretor Geral do Câmpus Sertão
Lenir Antonio Hannecker

Diretor Geral do Câmpus Vacaria
Gilberto Luiz Putti

Diretor Geral do Câmpus Veranópolis
Fabio Augusto Marin

Diretor Geral do Câmpus Viamão
Alexandre Martins Vidor

SUMÁRIO

Lista de Siglas	6
INTRODUÇÃO	10
1 METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO	12
1.1 Áreas de gestão	14
1.1.1 Ensino	14
1.1.2 Pesquisa	15
1.1.3 Extensão	15
1.1.4 Administração	15
1.1.5 Desenvolvimento Institucional	16
1.2 Áreas de Gestão, Áreas Institucionais e Objetivos Estratégicos	16
2 PLANOS DE AÇÃO	19
2.1 Reitoria	19
2.1.1 Orçamento	19
2.1.2 Ações	20
2.2 Câmpus Bento Gonçalves	34
2.3 Câmpus Canoas	37
2.4 Câmpus Caxias do Sul	42
2.5 Câmpus Erechim	48
2.6 Câmpus Farroupilha	52
2.7 Câmpus Feliz	55
2.8 Câmpus Ibirubá	59
2.9 Câmpus Osório	62
2.10 Câmpus Porto Alegre	65
2.11 Câmpus Restinga	67
2.12 Câmpus Rio Grande	73
2.13 Câmpus Sertão	78
2.14 Câmpus em Implantação	82
2.14.1 Câmpus Alvorada	82
2.14.1.1 Orçamento	82
2.14.1.2 Ações	83
2.14.2 Câmpus Rolante	84
2.14.2.1 Orçamento	84
2.14.2.2 Ações	85
2.14.3 Câmpus Vacaria	86
2.14.3.1 Orçamento	86
2.14.3.2 Ações	87
2.14.4 Câmpus Veranópolis	88
2.14.4.1 Ações	88
2.14.5 Câmpus Viamão	89
2.14.5.1 Orçamento	89
2.14.5.2 Ações	90
CONSIDERAÇÕES FINAIS	92

LISTA DE SIGLAS

AE	Assistência Estudantil
AI	Assessoria Internacional
AIPTC	Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica
ANPEd	<i>Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação</i>
APL	Arranjos Produtivos Locais
BICET	Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Técnico
BICTES	Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Superior
CAGPPI	Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos de Pesquisa e Inovação
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CGI/COMFOR	Comitê Gestor Institucional de Formação Inicial e Continuada dos Profissionais do Magistério da Educação Básica do IFRS
CGP	Coordenadoria de Gestão de Pessoas
CIC	Câmara de Indústria Comércio e Serviços
CIS	Comissão Interna de Supervisão
COA	Comissão de Organização e Acompanhamento
CODI	Comitê de Desenvolvimento Institucional
COEN	Comitê de Ensino
COGEP	Coordenadoria de Gestão de Pessoas
CONIF	Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
CONSUP	Conselho Superior
COPERSE	Comissão Permanente de Processo Seletivo
COPI	Comitê de Pesquisa e Inovação
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPD	Centro de Processamento de Dados
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
CRE	Coordenadoria Regional de Educação
DGP	Diretoria de Gestão de Pessoas
DDI	Diretoria de Desenvolvimento Institucional
DI	Desenvolvimento Institucional
DLC	Diretoria de Licitações e Contratos

DST	Doenças Sexualmente Transmissíveis
DTI	Diretoria de Tecnologia da Informação
EaD	Educação a Distância
EBC	Empresa Brasil de Comunicação
EBTC	Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos
EPI	Equipamento de Proteção Individual
EPT	Educação Profissional e Tecnológica
ERP	<i>Enterprise Resource Planning</i>
FAUBAI	Associação Brasileira de Educação Internacional
FAURGS	Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul
FIC	Formação Inicial e Continuada
GLP	Gás Liquefeito do Petróleo
IC	Iniciação Científica
IFTec	Mostra Científica e Tecnológica do IFRS – Câmpus Caxias do Sul
IN	Instrução Normativa
IPI	Imposto sobre Produtos Industrializados
IPTU	Imposto Predial e Territorial Urbano
IPVA	Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores
IRP	Intenção de Registro de Preços
IT	Iniciação Tecnológica
ITP	<i>Institutional Testing Program</i>
JEPEX	Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
MCM	Manual de Classificação de Mercadorias
MOEXP	Mostra de Ensino, Extensão e Pesquisa
NAAc	Núcleo de Acompanhamento Acadêmico
NAPNE	Núcleo de Atendimento a Portadores de Necessidades Especiais
NAS	Núcleo de Atenção à Saúde
NDE	Núcleo Docente Estruturante
NEABI	Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
NEAD	Núcleo de Educação a Distância
NEPGE	Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero
OD	Organização Didática
PA	Plano de Ação

PAIEX	Programa de Apoio Institucional a Extensão
PAV	Projeto de Assistência Virtual
PCMSO	Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação
P&I	Pesquisa e Inovação
PF	Pessoa Física
PIBEN	Programa Institucional de Bolsas de Ensino
PIBEX	Programa Institucional de Bolsas de Extensão
PJ	Pessoa Jurídica
PNAE	Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNE	Pessoa com Necessidades Especiais
PPC	Projeto Pedagógico do Curso
PPCI	Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio
PPRA	Programa de Prevenção de Riscos Ambientais
PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PRODI	Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional
PROEJA	Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
PRONATEC	Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PROPPI	Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
RAP	Restos A Pagar
RMA	Relatório de Movimentação de Almoхарifado
RMP	Relatório de Movimentação de Produtos
RNP-ESR	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - Escola Superior de Redes
REDITEC	Reunião dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica
RENAMA	Rede Nacional de Métodos Alternativos
SEMEPT	Seminário de Educação Profissional e Tecnológica
SEMEX	Seminário de Extensão
SERPRO	Serviço Federal de Processamento de Dados
SIA	Sistema de Informações Acadêmicas
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
SICAF	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores
SICT	Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica
SIEX	Sistema de Informação da Extensão
SIG	Sistema Integrado de Gestão
SIGAA	Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGProj	Sistema de Informação e Gestão de Projetos
SIMEC	Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle do Ministério da Educação
SIMECS	Sindicato das Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e de Material Elétrico de Caxias do Sul
Simplás	Sindicato das Indústrias de Material Plástico do Nordeste Gaúcho
SISTEC	Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica
SMED	Secretaria Municipal da Educação
SPA	Subcomissão Própria de Avaliação
SPDA	Sistemas de Proteção contra Descargas Atmosféricas
SRP	Sistema de Registro de Preços
TADS	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
TAM	Termo de Acordo de Metas e Compromissos
TCC	Trabalho de Conclusão de Curso
TOEFL	<i>Test Of English as Foreign Language</i>
UAB	Universidade Aberta do Brasil
UFRN	Universidade Federal do Rio Grande do Norte

INTRODUÇÃO

O Plano de Ação 2015 do Instituto Federal do Rio Grande do Sul – IFRS está sistematizado através de uma metodologia de planejamento que atende às realidades pontuais de cada Câmpus, no seu contexto regional, e de cada Pró-Reitoria e Diretoria Sistêmica, no seu aspecto abrangente. O documento contempla as especificidades dos Câmpus e os aspectos gerais do IFRS, bem como a divisão de sua estrutura administrativa baseada no Estatuto e Regimento Geral da Instituição.

Através dos Comitês de Apoio, as Pró-Reitorias desenvolvem e sistematizam as definições e o fomento necessário aos Câmpus, relacionados às áreas de gestão: Administração, Desenvolvimento Institucional, Ensino, Pesquisa e Extensão. Além disso, mantêm permanente socialização de propostas, definições coletivas de regulamentos e iniciativas, juntamente ao Colégio de Dirigentes e às comunidades acadêmicas dos Câmpus do IFRS.

Dessa forma, há a necessidade de que as Pró-Reitorias acompanhem o desenvolvimento das atividades no IFRS, seja através de visitas, de reuniões, relatórios, registros estatísticos ou intervenções de apoio às demandas sinalizadas pelos Câmpus, priorizando a articulação e a integração entre o ensino, a pesquisa e a extensão, finalidade básica dos Institutos Federais, referidas na legislação.

As normatizações e regulamentações do IFRS, especialmente no que se referem a Regimentos, Plano de Desenvolvimento Institucional, Projeto Pedagógico Institucional, orçamentos, Comissão Própria de Avaliação Institucional e às suas respectivas revisões sistêmicas e periódicas também estão afetas à Reitoria do IFRS. O Plano de Ação, plano de curto prazo que propõe atividades a serem executadas na Reitoria e nos Câmpus no ano subsequente, também é um item necessário à gestão do IFRS.

O Plano de Ação para o ano 2015 do IFRS foi elaborado com base na estrutura básica de gestão que é comum às Pró-Reitorias e aos Câmpus, mencionada anteriormente. Os Câmpus do IFRS elaboraram as suas ações com base nessas estruturas e, neste ano, também elaboraram, de forma conjunta, a proposta orçamentária. As Pró-Reitorias estabeleceram ações, com base na mesma estrutura, referindo-se às necessidades gerais relacionadas ao IFRS ou que eram comuns a todos os Câmpus, tendo sido baseadas nos seus planos específicos e nas discussões

dos Comitês de Apoio. As ações contemplam programas, projetos e propostas de regulamentações e se revestem de caráter de apoio às iniciativas dos Câmpus, instâncias em que efetivamente ocorrem as atividades de ensino, pesquisa e extensão do IFRS.

1. METODOLOGIA UTILIZADA PARA A ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO

Existem variadas metodologias para a elaboração de planos estratégicos e planos de ação. Um Plano de Ação é um plano de curto prazo e é considerado uma das últimas etapas da elaboração do Planejamento Estratégico. Deve ser baseado em ações que possam ser executadas para que a organização alcance os objetivos definidos. Em geral, o Plano de Ação apresenta ações que serão realizadas no prazo de um ano (curto prazo), com o estabelecimento das ações, orçamento e cronograma.

Em relação ao método utilizado para a elaboração dos Planos de Ação dos Câmpus, bem como a elaboração do Plano de Ação da Reitoria do IFRS, foi realizado um processo de padronização das estruturas para a elaboração dos planos, com o intuito de facilitar o seu entendimento e de demonstrar uma visualização comum das áreas e objetivos estratégicos. Para a elaboração do Plano de Ação – 2015 do IFRS, as seguintes atividades foram realizadas:

- **1º Passo – Definição dos prazos para a elaboração** - os prazos para a elaboração foram definidos em reunião, em que se ratificou a necessidade de elaborar o plano de ação em conjunto com a proposta orçamentária do IFRS, pela primeira vez atrelando o plano de ação à proposta orçamentária;
- **2º Passo – Apresentação da Proposta na Reunião do CODI** – a proposta de cronograma de elaboração foi apresentada na reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional (CODI);
- **3º Passo – Revisão das áreas institucionais e dos objetivos estratégicos que foram utilizados para a elaboração dos planos** - as áreas e os objetivos foram definidos apenas uma vez, servindo para estruturação dos planos de todos os Câmpus e da Reitoria, com base no Regimento Geral do IFRS e nos objetivos definidos no PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional). Para o presente ano, foram utilizados os Objetivos Estratégicos redefinidos para o PDI – IFRS – 2014-2018, que estava em fase de modificação desde o mês de julho de 2014, de acordo com solicitações do Conselho Superior (CONSUP) do IFRS. As ações do plano serão elaboradas com base nas áreas e nos objetivos estratégicos;
- **4º Passo – Definição e revisão das ações dos Câmpus e da Reitoria** - para a estruturação em um plano único, com vistas a facilitar a elaboração do Relatório de Gestão para o referido ano;

- **5º Passo – Compatibilização dos orçamentos, fechamento dos planos e envio ao Conselho Superior.**

A elaboração dos Planos de Ação, de acordo com a proposta da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI), foi realizada com base em planilhas eletrônicas, da mesma forma que no ano anterior, obedecendo-se a necessidade de integração entre as áreas estratégicas, os objetivos institucionais e as ações a serem executadas pelas unidades organizacionais. Parte-se de itens que são definidos, de forma genérica, para todo o IFRS. Tais definições foram realizadas por grandes áreas, correspondentes às instâncias de gestão do IFRS: Ensino, Pesquisa, Extensão, Administração e Desenvolvimento Institucional. Para cada área de gestão, foram definidas áreas institucionais e objetivos estratégicos genéricos, que foram utilizados em todos os Câmpus e Pró-Reitorias. A apresentação inicial das Planilhas é realizada na Figura 1, sendo que a sua interface apresenta os itens descritos na sequência.



Figura 1: Elementos das Planilhas Eletrônicas utilizados no Plano de Ação.

- 1) Unidade:** nesse item é apresentada a unidade organizacional para a qual se está elaborando o plano (Reitoria e cada Câmpus);
- 2) Áreas:** cada botão corresponde a uma área de gestão (Administração, Ensino, etc.), sendo que ao clicar em cada uma delas, é possível acessar e preencher as ações de cada área, bem como o cronograma e o orçamento;
- 3) Consolidar Plano de Ação:** ao clicar nesse item, a planilha realiza uma consolidação das ações em cada área de gestão, apresentando-as em um resumo do orçamento, que contém as áreas, objetivos, ações e o orçamento;

- 4) **Resumo do Orçamento:** o resumo do orçamento pode ser acessado pelo botão Resumo do Orçamento, sem a necessidade de realizar a consolidação. Esse item será útil para evitar o processamento de uma nova consolidação. Ou seja, se não forem incluídas novas ações ou alteradas as ações existentes, não será necessário refazer o processamento (item 3);
- 5) **Áreas Estratégicas e Objetivos Institucionais:** esse item apresenta as áreas estratégicas definidas de forma institucional. No ano anterior, as áreas estratégicas e os objetivos da Instituição foram definidos uma única vez e as ações elaboradas pelas unidades organizacionais foram baseadas nesses elementos. Neste ano, esses itens foram elaborados, também, em uma única vez e, posteriormente, determinados em conjunto pelos Câmpus e pela Reitoria;
- 6) **Resumo por Grupos de Rubricas:** esse item apresenta um resumo do orçamento, que foi definido com base nos grupos de rubricas que foram elaborados;
- 7) **Resumo de Áreas e Objetivos:** apresenta um resumo das áreas institucionais e dos objetivos estratégicos definidos de forma institucional;
- 8) **Resumo Extraorçamentário:** apresenta um resumo das ações planejadas que apresentam recursos pleiteados fora da Matriz Orçamentária da entidade.

1.1 Áreas de Gestão

As áreas de gestão são as áreas comuns entre os câmpus e a Reitoria do IFRS, que possuem as suas atribuições e subáreas definidas no Estatuto do IFRS e nos regimentos institucionais. As principais responsabilidades das áreas de gestão são apresentadas a seguir e os planos de ação de cada área são apresentados no capítulo 2 deste documento, separados para cada unidade do IFRS: Planos de Ação da Reitoria e dos Câmpus.

1.1.1 Ensino

A área de Ensino é responsável por planejar, desenvolver, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades de ensino, articuladas à pesquisa e à extensão. Dentre

outras atividades, atua no planejamento e na definição das prioridades na área de ensino, na definição de vagas, na supervisão dos processos seletivos para ingresso de alunos, na implementação das políticas e diretrizes voltadas à oferta em todos os níveis e modalidades de ensino e na garantia de identidade curricular no IFRS. Além disso, promove e incentiva a avaliação e melhoria do projeto pedagógico institucional (PPI) e atua na definição de políticas de assistência estudantil para o IFRS.

1.1.2 Pesquisa

A área de Pesquisa, no IFRS, planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de pesquisa, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações de intercâmbio com instituições e empresas. Nessa área, também são definidas as prioridades na área de pesquisa e inovação para o IFRS e seus Câmpus. A área de Pesquisa estimula e promove o empreendedorismo, através da difusão da cultura de propriedade intelectual e proteção da inovação. Além disso, é nessa área que se zela pela equidade entre os Câmpus, quanto à execução, a avaliação e o desenvolvimento de projetos de pesquisa, internamente ou com o apoio de outras instituições.

1.1.3 Extensão

A área de Extensão é a responsável por planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de extensão e de relações com a sociedade, articuladas ao ensino e à pesquisa, bem como aos segmentos sociais relacionados. Dentre as atividades, podem ser destacadas o apoio ao desenvolvimento de ações de integração entre a instituição e o mundo do trabalho, o acompanhamento de egressos, o fomento ao empreendedorismo, aos estágios e às visitas técnicas. Além dessas atividades, são responsabilidades da área de extensão o relacionamento com instituições regionais, nacionais e internacionais, a promoção e realização de ações de extensão no âmbito do IFRS e o incentivo do desenvolvimento de programações científicas, artístico-culturais, sociais e desportivas.

1.1.4 Administração

A Administração é a área responsável por planejar, desenvolver, controlar e avaliar a administração orçamentária, financeira e de gestão de pessoas do Instituto

Federal, executar o planejamento nos níveis tático e operacional, elaborar os projetos de infraestrutura, executar as licitações, executar os contratos e realizar outras atividades delegadas pelo Reitor.

1.1.5 Desenvolvimento Institucional

O Desenvolvimento Institucional é a área responsável por planejar, desenvolver, controlar e avaliar as atividades políticas de desenvolvimento e articulação entre as Pró-Reitorias e os Câmpus. Trata-se da área que atua no planejamento estratégico do IFRS, visando a definição de prioridades para o desenvolvimento dos Câmpus, colaborando para a promoção da equidade institucional, em relação aos investimentos. Além disso, é a área que visa propor alternativas organizacionais para o aperfeiçoamento da gestão, centralização da gestão das informações, desenvolvimento da infraestrutura, planos de ação, relatórios de gestão e de estatísticas do IFRS.

1.2 Áreas de Gestão, Áreas Institucionais e Objetivos Estratégicos

A partir das definições a respeito da elaboração do Plano de Ação, este foi apresentado às áreas de gestão, comuns às Pró-Reitorias e a todos os Câmpus, para que fossem estabelecidas áreas institucionais e objetivos estratégicos. Foram utilizadas as mesmas áreas institucionais e mesmos objetivos estratégicos definidos no PDI 2014-2018, apresentados no Quadro 1.

Quadro 1: Áreas de Gestão, Áreas Institucionais e Objetivos Estratégicos.

Área de Gestão	Área Institucional	Objetivo Estratégico
Ensino	Articulação Pedagógica	Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS
		Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS
	Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS
	Ensino Superior	Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior
	Ensino Técnico e Educação Profissional	Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional
		Aperfeiçoar a gestão do ensino no âmbito do IFRS
Pesquisa	Inovação Tecnológica	Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada

	Pesquisa	Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação
		Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS
		Fomentar propostas integradas entre os câmpus do IFRS na pesquisa, pós-graduação e inovação
		Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES
		Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional
	Pós-graduação	Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Cursos de Especialização Lato Sensu em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação
Desenvolver parcerias com instituições nacionais e internacionais nas áreas da pesquisa, pós-graduação e inovação, com vistas à produção científica e tecnológica e mobilidade de docentes em nível de pós-graduação		
Extensão	Comunicação	Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.
		Gerenciar o fluxo de informações externas e internas da Reitoria e dos câmpus do Instituto.
	Extensão	Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil.
		Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.
		Intermediar estágios e empregos.
		Promover a integração entre a instituição e a sociedade.
		Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.
	Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	
Observação do Mundo do Trabalho	Realizar o acompanhamento de egressos.	
Relações Internacionais	Promover a internacionalização do IFRS	
Administração	Administrativa	Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.
		Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.
	Gestão de Pessoas	Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e

		qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.
		Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.
	Orçamento e Finanças	Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.
	Licitações e Contratos	Aprimorar o gerenciamento logístico para atendimento das demandas do IFRS previstas no PDI e Planos de Ação. Aperfeiçoar os procedimentos de contratação e gestão de bens e serviços, observando os critérios de sustentabilidade e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
Desenvolvimento Institucional	Gestão do Conhecimento	Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS.
	Planejamento Estratégico	Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.
		Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.
	Procedimentos, Normas e Regulação	Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.
	Projetos e Obras	Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.
Planejar e coordenar a implantação dos câmpus novos do IFRS.		
Tecnologia da Informação e Comunicação	Implantar um Sistema Integrado de Gestão (SIG).	

Fonte: PRODI.

2. PLANOS DE AÇÃO

2.1 REITORIA

2.1.1 Orçamento

Código	Rubrica	Total Orçado
33504100	Contribuição	91.181,00
33900800	Auxílio natalidade e funeral	-
33901400	Diárias	275.000,00
33901800	Auxílio financeiro a estudantes	834.384,00
33902000	Aux. Financ. a pesquisadores	-
33903000	Material de consumo	453.000,00
33903100	Premiações Cult., Art., Cient	-
33903200	Material para Dist. Gratuita	100.000,00
33903300	Passagens e desp. com locomoção	278.000,00
33903500	Serviços de consultoria	80.000,00
33903600	Serviços de terceiros P.F.	844.743,00
33903900	Serviços de terceiros P.J.	1.926.535,00
33904600	Auxílio alimentação	-
33904700	Obrigações tributárias e contrib.	10.000,00
33904800	Outros Auxílios financeiros a PF	-
33904900	Auxílio transporte	-
33909300	Indenizações e restituições	555.000,00
	subtotal do 339000	5.447.843,00
33913900	Serviços de terc. P.J. - INTRA-SIAFI	350.000,00
	subtotal do 339100	350.000,00
	TOTAL DE CUSTEIO	5.797.843,00
44902000	Auxílio financeiro a pesquisador	-
44903900	Aquisição de software	221.000,00
44905100	Obras	226.717,00
44905200	Equipamentos e material permanente	1.072.712,00
	TOTAL INVESTIMENTO	1.520.429,00
	TOTAL DO ORÇAMENTO NA AÇÃO	7.318.272,00

2.1.2 Ações

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações	
Ensino		<i>Aperfeiçoar a gestão do Ensino no âmbito do IFRS.</i>	Acompanhar a implementação do SIGAA no IFRS	
			Acompanhar o Calendário Acadêmico do IFRS	
			Acompanhar as ações do Comitê Gestor Institucional de Formação (CGI/Comfor) do IFRS	
			Assessorar os Câmpus nas demandas da Área de Ensino	
			Acompanhar a implementação da Organização Didática do IFRS	
	Articulação Pedagógica			Realizar a Formação Continuada dos servidores da área de Ensino do IFRS
				Acompanhar a implementação das políticas de funcionamento das bibliotecas do IFRS
				Construir referências curriculares para os cursos do IFRS, em conjunto com as comunidades acadêmicas
				Instituir trabalho em rede das equipes pedagógicas do IFRS
				Realizar acompanhamento dos cursos ofertados no IFRS articulado com as instâncias e instrumentos internos e externos de avaliação
				Realizar a 2ª edição do SEMEPT
				<i>Consolidar o processo de ingresso discente do IFRS</i>
	<i>Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS</i>	Monitorar as informações estatísticas dos cursos ofertados no IFRS		
	Assuntos Estudantis e Projetos Especiais			Criar e acompanhar grupos de trabalho conforme as demandas institucionais do Ensino do IFRS
				Desenvolver e acompanhar programas especiais oriundos do MEC e de agências de fomento
				Produção da 2ª edição do Guia de Cursos do IFRS
				Construir e implementar uma Política de Bolsas de Ensino (PIBEN) no IFRS
				<i>Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS</i>
		Coordenar as ações referentes ao PNAE nos Câmpus do IFRS		

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Ensino	Ensino Superior	<i>Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior</i>	Avaliar projetos pedagógicos de cursos superiores dos Câmpus do IFRS
			Consolidar a oferta e apoiar a expansão da modalidade de Educação a Distância (UAB) no IFRS
	Ensino Técnico e Educação Profissional	<i>Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional</i>	Avaliar projetos pedagógicos de cursos técnicos dos Câmpus do IFRS
			Consolidar a oferta e apoiar a expansão da modalidade de Educação a Distância (e-Tec) no IFRS
Pesquisa	Inovação Tecnológica	<i>Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada</i>	Implantação do Programa de Apoio a Projetos Inovadores (Edital do Inventor)
			Pagamento de taxas administrativas para depósito de propriedade intelectual
	Pesquisa	<i>Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS</i>	Implementação Projeto de Popularização da Ciência
			Realização do IV SICT
			Publicações institucionais de pesquisa e inovação
		<i>Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES</i>	Transferência de recursos aos Câmpus para fomentar a participação de servidores em eventos de referência nas áreas de ciência, tecnologia e inovação: valores equivalente a dois eventos internacionais por Câmpus
			Implantação do Programa de Apoio à Edição de Periódicos Científicos
			Transferência de recursos aos Câmpus para fomentar a participação de alunos em eventos de referência nas áreas de ciência, tecnologia e inovação: valores equivalente a dois eventos internacionais por Câmpus
Implantação do Programa Institucional de Auxílio à publicação em periódicos e traduções			

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações	
Pesquisa		<i>Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional</i>	Realização o III Evento para pesquisadores do IFRS	
			Manutenção das Atividades Administrativas da Proppi (com orçamento do IFRS)	
		<i>Fomentar propostas integradas entre os câmpus do IFRS na pesquisa, pós-graduação e inovação</i>	Operacionalização de ações unificadas de pesquisa	
		<i>Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação</i>	Monitorar os editais externos de fomento à pesquisa e à inovação tecnológica, divulgando e capacitando os pesquisadores do IFRS visando maior competitividade. Assessorar os câmpus na formulação e execução de propostas.	
	Pós-graduação	<i>Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Cursos de Especialização Lato Sensu em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação</i>	Implementar a regulamentação da Pós-graduação <i>Lato Sensu</i> e <i>Stricto Sensu</i> no IFRS.	
			Assessorar os Grupos de Trabalho instituídos para construção dos Programas de Pós-Graduação <i>Lato</i> e <i>Stricto Sensu</i> .	
			Assessorar os coordenadores dos Programas de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> do IFRS aprovados pela CAPES.	
		<i>Desenvolver parcerias com instituições nacionais e internacionais nas áreas da pesquisa, pós-graduação e inovação, com vistas à produção científica e tecnológica e mobilidade de docentes em nível de pós-graduação</i>	Intermediar contatos com as instituições nacionais e internacionais de forma a consolidar ações que contribuam para a consolidação da pesquisa, da pós-graduação e da inovação, ampliando a produção científica e mobilidade dos docentes da pós-graduação.	
	Extensão	Observação do Mundo do Trabalho	<i>Realizar o acompanhamento de egressos.</i>	Implantação do Portal de Egressos do IFRS
				Levantamento de dados estatísticos dos egressos da instituição
Elaboração de relatório anual sobre os egressos da instituição formados no ano de 2014				
Comunicação		<i>Gerenciar o fluxo de informações externas e internas da Reitoria e dos câmpus do Instituto.</i>	Revisão das normativas existentes e elaboração novos documentos para normatização das ações de Extensão	
			Realização de reuniões trimestrais com o Comitê de Extensão (COEX)	
			Realização de visitas para conhecer as ações de extensão dos câmpus	

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Extensão	Comunicação		Atualização do material instrucional do SiEX/SIGProj
			Atualização do Portal de Indicadores da Extensão
			Elaboração de relatórios relacionados às ações de extensão executadas no IFRS
			Acompanhamento e orientação para o registro das propostas de ações de extensão no módulo Extensão (SiEX) do Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SIGProj)
			Atualização periódica das informações da extensão no sítio eletrônico do IFRS
			Organização e impressão da Revista de Extensão VIVER IFRS
			Elaboração de material gráfico de uso exclusivo para a Pró-reitoria de Extensão
			Organização da revista relacionada ao evento 38º Reditec
			Atualização do Guia de Ambientação dos Servidores
			Redação e divulgação de matérias jornalísticas para o público externo e interno da Reitoria
			Desenvolvimento e impressão de material gráfico
			Organização e apoio a eventos
			Participação de comunicadores em eventos externos (reuniões, cursos)
			Elaboração e envio de boletim eletrônico para servidores
			Desenvolvimento de campanhas gerais de comunicação
			Capacitação de comunicadores
			Estruturação de estúdio de vídeo para uso conjunto da comunicação e da Educação à Distância
			Realização de reuniões gerais de comunicadores
			Atualização do sítio institucional da Reitoria e Portal IFRS
			Elaboração e publicação dos Boletins de Serviço da Reitoria
Desenvolvimento do Portal IFRS e de novos sítios para os câmpus			
		<i>Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.</i>	

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Extensão	Extensão	<i>Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.</i>	Participação nas ações curriculares articuladas com o Ensino e a Pesquisa
			Realização de reuniões de Grupos de Trabalho
			Fomento à realização das ações de extensão
			Divulgação de editais e chamadas públicas promovidos por instituições públicas ou privadas de fomento à extensão
			Elaboração de programas institucionais que promovam o empreendedorismo, cooperativismo e associativismo aos estudantes da instituição e comunidade externa
			Coordenação da Bolsa-Formação do PRONATEC no IFRS
			Gerenciamento das ações e metas do programa Mulheres Mil no IFRS
			Realização de visitas aos núcleos do Programa Mulheres Mil a fim de subsidiar seu funcionamento e prospectar a oferta de novas vagas
		<i>Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.</i>	Realização de reuniões com os Coordenadores do Programa Mulheres Mil no IFRS
			Fomento à participação de extensionistas em eventos externos de Extensão (Seurs)
			Manutenção das atividades administrativas da PROEX (Com orçamento do IFRS)
			Capacitação dos servidores da PROEX
			Aquisição de acervo bibliográfico para a Pró-reitoria de Extensão
			Realização de estudos para a oferta de Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) à sociedade
			Organização e realização do 3º Seminário de Extensão
			Organização e realização do 2º Seminário de Capacitação em Extensão
			Organização e realização do evento PRONATEC em Diálogo
Operacionalização do programa de mobilidade estudantil institucional			

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Extensão	Extensão	<i>Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil.</i>	Participação em eventos internos e externos na área da Extensão
			Ampliação de parcerias com instituições nacionais públicas ou privadas para a realização de ações de extensão
			Fomento à participação dos câmpus na Bolsa-Formação do PRONATEC
		<i>Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.</i>	Acompanhamento da implementação de Programas Federais na área de extensão e inclusão social
			Realização de encontros/reuniões dos membros dos NAPNEs e NEABIs do IFRS
			Capacitação de servidores em LIBRAS
			Elaboração de planos para a quebra de barreiras arquitetônicas em todas as unidades do IFRS
			Capacitação dos membros de NAPNEs e dos NEABIs na área de Educação Inclusiva
			Elaboração de propostas para destinação de bolsas para ações afirmativas
			Aquisição de materiais para equipar os núcleos (NAPNEs e NEABIs)
			Incentivo à aquisição de patentes de produtos de tecnologia assistiva
			Fomento à participação de membros da Assessoria de Ações Inclusivas, dos NAPNEs e NEABIs em eventos na área da Educação Inclusiva
			Participação dos membros do Projeto de Acessibilidade Virtual em eventos da área para divulgação do Projeto
			Aquisição de matéria-prima e equipamentos para confecção de produtos de Tecnologia Social Assistiva do PAV
			Aquisição de equipamentos e software para equipar o PAV
			Produção de Livro das Ações Afirmativas do IFRS

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Extensão	Extensão	<i>Intermediar estágios e empregos.</i>	Fomento à realização de convênios com instituições públicas ou privadas para concessão de estágios aos estudantes
			Implantação de um sistema de cadastro para a oferta de vagas de estágio e oportunidades de trabalho aos discentes e egressos
		<i>Promover a integração entre a instituição e a sociedade.</i>	Apoio à realização de eventos artísticos, culturais, científicos, tecnológicos e esportivos
			Organização e realização do 2º Jogos do IFRS
	Relações Internacionais	<i>Promover a internacionalização do IFRS</i>	Organização e realização da 2ª Mostra de Arte e Cultura
			Divulgação de oportunidades de bolsas e editais de fomento externo a ações no âmbito da cooperação internacional do IFRS
			Encaminhamento de estagiários para instituições de ensino no exterior
			Orientação e suporte para os estudantes interessados na participação de programas de intercâmbio
			Apoio na homologação das candidaturas do Programa Ciência sem Fronteiras
			Acompanhamento dos estudantes contemplados com bolsa no Programa Ciência sem Fronteiras
Relações Internacionais	<i>Promover a internacionalização do IFRS</i>	Apoio na logística e programação do recebimento de delegações estrangeiras e estudantes visitantes no âmbito do IFRS	
		Sensibilização para a criação de núcleos/comissões de atendimento das demandas de internacionalização do IFRS nos câmpus	
		Realização de uma Missão Internacional para prospecção de novas parcerias para o IFRS no âmbito do ensino, pesquisa e extensão.	
		Prospecção de novas parcerias e convênios no âmbito do ensino, pesquisa e extensão com instituições estrangeiras	
Relações Internacionais	Relações Internacionais	<i>Promover a internacionalização do IFRS</i>	Elaboração das minutas e estabelecimento de novas parcerias.

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Extensão	Relações Internacionais		Apoio a execução e a organização das ações vinculadas às parcerias internacionais existentes
			Participação das discussões, das Oficinas de Capacitação e das reuniões do FORINTER - Fórum de Relações Internacionais da Rede Federal
			Representação do IFRS em eventos relacionados a assuntos internacionais
			Participação no Evento anual da FAUBAI
			Cadastramento no SIMEC dos afastamentos de servidores para viagens ao exterior
			Levantamento das demandas de internacionalização nos câmpus do IFRS
			Apoio na elaboração das normativas e documentos que regem a logística de recebimento e envio de estudantes e servidores para ações no exterior
			Apoio na logística de aplicação de testes de Proficiência TOEFL ITP
Administração	Administrativa	<i>Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS</i>	Administrar o patrimônio e os recursos materiais da Instituição, com cumprimento dos ditames legais e alinhamento às boas práticas administrativas
			Disponibilizar materiais de consumo necessários ao desenvolvimento das atividades da Reitoria
			Assessorar o controle patrimonial e de almoxarifado do IFRS
			Gerenciar o patrimônio do IFRS
			Gerenciar a frota de veículos da Reitoria (uso, manutenção, abastecimento, seguros, etc) e assessorar os câmpus na gestão de suas frotas
		<i>Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo da Instituição.</i>	Garantir a segurança patrimonial, serviços de limpeza e conservação do prédio, serviços de apoio, através da contratação de empresas terceirizadas

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Administração	Administrativa	<i>Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo da Instituição.</i>	Desenvolver e implantar medidas de controle interno com a finalidade de aprimorar o gerenciamento do IFRS
			Adotar os critérios de sustentabilidade previstos no Plano de Logística Sustentável do IFRS e indicados pelo MPOG e Ministério do Meio Ambiente
			Melhorar as instalações físicas e infraestrutura da Reitoria
			Intermediar as Certificações Digitais do IFRS junto ao SERPRO
			Intermediar a Reitoria junto à Imprensa Nacional
			Gerir o acesso de usuários nos sistemas SERPRO (Siasg, Siafi, Sicafe, Comprasnet)
			Coordenar o andamento da Coleta Seletiva Solidária
			Prover o suporte de recursos materiais e humanos à DTI para implantação do Sistema de Informações Gerenciais (SIG)
	Orçamento e Finanças	<i>Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.</i>	Viabilizar o deslocamento de servidores da PROAD, DGP e Gabinete, a serviço, através do custeio de despesas
			Pagar a folha de pessoal e encargos da Instituição.
			Garantir a manutenção dos serviços essenciais (água, energia, telefonia, etc)
			Viabilizar recursos para capacitação
			Garantir a contratação de serviços não contemplados em ações específicas, os quais são necessários ao desenvolvimento das atividades da Reitoria
			Garantir o pagamento de indenizações e restituições aos servidores e o pagamento de taxas
			Garantir a manutenção dos serviços de comunicação em geral e o pagamento de outras obrigações intra-SIAFI
			Propiciar aos Câmpus orientações contábeis e administrativas para operacionalização de suas ações
Assessorar nos processos decisórios através do fornecimento de dados de natureza contábil e financeira			

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações	
Administração	Orçamento e Finanças	<i>Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.</i>	Elaborar relatórios e demonstrações contábeis individuais e consolidadas do IFRS	
			Acompanhar a atualização da legislação aplicada à Contabilidade e orientar os câmpus do IFRS	
			Estimar a arrecadação de receita própria do IFRS para o exercício subsequente, mediante a análise dos valores projetados pela Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF) e das tendências do exercício	
			Avaliar bimestralmente a estimativa de arrecadação de receitas próprias	
			Elaborar a proposta orçamentária, de acordo com os valores previamente aprovados na Matriz Orçamentária, mediante consolidação das informações fornecidas pelas unidades do IFRS	
			Gerenciar os limites orçamentários disponibilizados ao IFRS e sua alocação para as respectivas unidades	
			Avaliar semestralmente a execução das ações orçamentárias do IFRS	
			Solicitar remanejamento de dotações orçamentárias, nos respectivos momentos de crédito, para atender a necessidades da Instituição, de acordo com a legislação vigente e orientações expedidas pela SOF	
			Solicitar suplementações de crédito orçamentário, tanto o proveniente do superávit financeiro apurado no exercício anterior quanto o destinado a atender despesas com pessoal, encargos sociais e benefícios aos servidores	
			Gerir no âmbito da Reitoria (e assessorar os câmpus) a utilização do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP)	
	Gestão de Pessoas			Elaborar procedimentos operacionais para o lançamento de férias no IFRS
				Fortalecer os fluxos de controle de cadastro
				Fortalecer os fluxos de controle de folha de pagamento

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Administração	Gestão de Pessoas		Apoio a implementação do SIGRH
			Dar suporte a Gestão de Pessoas dos Câmpus do IFRS, inclusive dos em fase de implantação
		<i>Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores</i>	Elaborar minuta de regulamentação da mobilidade dos servidores, através de uma Comissão designada para este fim.
			Elaborar minuta de regulamentação do estágio probatório dos servidores, através de uma Comissão designada para este fim
			Elaborar minuta de regulamentação da avaliação de desempenho dos servidores, através de uma Comissão designada para este fim.
			Elaborar projeto relacionado à saúde e segurança dos servidores
			Realizar pesquisa e avaliação de diagnóstico sobre a saúde dos servidores.
			Viabilizar a extensão da Unidade SIASS na região de Erechim, em parceria com a UFFS, Unidade SIASS Chapecó
			Realizar os exames periódicos dos servidores, através de empresa contratada.
			Realizar o levantamento de perigos e riscos nos ambientes de trabalho
		<i>Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais</i>	Estruturar a Coordenadoria de Capacitação com o ingresso de um servidor técnico-administrativo do cargo de Pedagogo
			Realizar através das Comissões de Organização e Acompanhamento (COAs), o Levantamento das Necessidades de Capacitação dos Servidores (LNC), tanto na Reitoria quanto nos câmpus.
			Desenvolver cursos de capacitação <i>in company</i> , para atendimento às demandas apontadas no LNC.
			Promover a capacitação dos servidores da Reitoria, para desenvolvimento das competências necessárias para o desempenho de suas atividades

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações	
Administração	Gestão de Pessoas	Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais	Elaborar o Plano Anual de Capacitação dos Servidores do IFRS para o ano de 2016, de acordo com o Programa de Capacitação dos Servidores.	
			Dar continuidade à realização dos Seminários de Ambientação Institucional e Iniciação ao Serviço Público.	
			Melhorar os controles relativos à capacitação	
			Adaptar as rotinas e controles de afastamento dos servidores técnico-administrativos e docentes, conforme Instruções Normativas específicas.	
			Auxiliar o desenvolvimento/realização de ações de capacitação demandadas pelas Pró-Reitorias, CPPD e CIS.	
	Licitações e Contratos	Aprimorar o gerenciamento logístico para atendimento das demandas do IFRS previstas no PDI e Planos de Ação.	Atualizar o portal DLC	
			Ampliar a participação em IRPs do IFRS e de outros órgãos federais	
			Realizar visitas técnicas aos câmpus para acompanhamento das atividades da área de licitações e contratos	
			Atualizar o calendário de licitações	
			Atualizar o banco de dados e edital modelo de licitações	
			Aprimorar o gerenciamento e controle dos serviços contratados através da capacitação de fiscais e gestores de contratos, e acompanhamento <i>in loco</i> por meio de diligência	
			Aperfeiçoar os procedimentos de contratação e gestão de bens e serviços, observando os critérios de sustentabilidade e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.	Acompanhar e divulgar a atualização da legislação e normas referentes a licitações e contratos
				Administrar os processos de aquisições e contratações públicas, com cumprimento dos ditames legais

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
Administração	Licitação e Contratos	<i>Aperfeiçoar os procedimentos de contratação e gestão de bens e serviços, observando os critérios de sustentabilidade e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.</i>	Gerir as compras e contratações públicas com agilidade e transparência
			Atualizar os manuais de procedimentos da área de gestão e fiscalização de contratos e de Licitações e Compras
			Aprimorar os processos licitatórios do IFRS-Reitoria através da formação de comissões
			Aprimorar os processos licitatórios do IFRS-Reitoria e a gestão de contratos por meio de cursos de capacitação dos servidores da DLC
			Otimizar os fluxos de processo de contratações públicas
Desenvolvimento Institucional	Planejamento Estratégico	<i>Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais</i>	Coordenar o processo de Prestação de Contas do exercício de 2014
			Elaborar um resumo executivo do Relatório de Gestão
			Acompanhar a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e o processo de definição da avaliação institucional
			Acompanhar o processo de autoavaliação institucional
			Coordenar a elaboração do Plano de Ação 2016
			Acompanhar a execução do Plano de Ação 2015
			Desenvolver e acompanhar projetos elaborados de acordo com os resultados obtidos nas avaliações internas
			Coordenar o processo de acompanhamento e do PDI - IFRS-2014-2018
			Planejar e coordenar a execução dos processos de ingresso discente e concursos públicos para contratação de servidores para o IFRS
	<i>Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação</i>	Fornecer subsídios para viabilizar a implantação do módulo de planejamento estratégico no Sistema Integrado de Gestão	
Procedimentos, Normas e Regulação	<i>Consolidar a estrutura administrativa do IFRS</i>	Realizar treinamento e definição das atribuições da gestão de convênios do IFRS	

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
			Apoiar a realização de atividades de integração e articulação intercâmpus
			Propor normatização e estabelecimento de fluxos relativos aos processos de trabalho do IFRS
Desenvolvimento Institucional	Procedimentos, Normas e Regulação	<i>Consolidar a estrutura administrativa do IFRS</i>	Capacitar os servidores da PRODI nos assuntos relativos aos processos da Pró-Reitoria
			Divulgar as atribuições e atividades representadas pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional
			Desenvolver atividades de articulação entre as Pró-reitorias
			Participar e apoiar a consolidação de convênios e acordos com outros órgãos e instituições
	Projetos e Obras	<i>Planejar e coordenar a implantação dos câmpus novos do IFRS</i>	Coordenar a implantação de novas unidades
			<i>Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS</i>
			Construir e equipar as novas bibliotecas
	Tecnologia da Informação e Comunicação	<i>Implantar um Sistema Integrado de Gestão (ERP)</i>	Avaliar a implantação de um sistema para a centralização de dados do IFRS
			Implantar o CPD na Reitoria e o datacenter do IFRS - PDTI 2014-2015
			Aquisição de softwares apontados no PDTI 2014-2015
			Contratar as capacitações apontadas no PDTI 2014-2015
			Adquirir os computadores apontados no PDTI 2014-2015
			Manter a capacidade de recursos de TI às demandas do IFRS - PDTI 2014-2015
Contratação de um link de internet redundante			
Implantação do software SIG-UFRN nos módulos previstos para 2015			
Substituição da suíte do Google por uma solução própria			
Unificação das contas de email para um único domínio @ifrs.edu.br			
Contratação de uma solução de backup para os sistemas do			

Área	Área Institucional	Objetivo Estratégico	Ações
			datacenter
	Gestão do Conhecimento	<i>Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS</i>	Realizar um levantamento das necessidades de informações para a centralização de dados Consolidar o sistema de informação de Planejamento Estratégico e elaboração de Planos de Ação no IFRS Colaborar com os dados de Indicadores Acadêmicos para subsidiar Relatório de Gestão Organizar e realizar capacitação aos servidores envolvidos na questão de regulação e avaliação da Educação Superior

2.2 Câmpus Bento Gonçalves

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	910.062,00
Ensino Superior	240.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	240.000,00
Ampliar o acervo da biblioteca	200.000,00
Adquirir a assinatura de periódicos	10.000,00
Apoiar atividades de integração entre ensino, pesquisa e extensão	-
Apoiar a participação dos servidores em Congressos e Seminários	-
Fomentar as missões de trabalho no Programa Licenciaturas Internacionais	30.000,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	10.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	10.000,00
Manter a participação dos educandos nos conselhos de classe	-
Manter a oferta dos cursos atuais: 180 vagas para Ensino Médio e 235 vagas para cursos superiores	-
Realizar Programa de Formação Continuada de Professores	10.000,00
Promover a avaliação dos Cursos Técnicos	-
Promover atividades esportivas e laborais aos estudantes e servidores	-
Manter os atuais cursos técnicos e parcerias fora da sede	-
Participar da comissão de organização da Semana de Educação, Ciência e Cultura	-
Articulação Pedagógica	12.000,00
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	12.000,00
Identificar as causas e adotar estratégias para a redução da evasão	-
Manter o fomento à Arte e a Cultura por meio do NuCA - Núcleo de Cultura e Arte	12.000,00
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Analisar junto com a comunidade escolar a viabilidade de manutenção da Moradia Estudantil enquanto Regime de Internato	-
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	648.062,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	648.062,00
Manter, ampliar e fomentar as atividades de Assistência ao Educando	528.062,00
Manter o apoio à participação de estudantes em eventos técnico-científicos ou didático-pedagógicos	80.000,00
Manter o Programa de Monitoria	40.000,00
Pesquisa	1.128.684,00

Inovação Tecnológica	200.000,00
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	200.000,00
Manutenção de equipamentos	200.000,00
Pesquisa	928.684,00
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	94.624,00
Disponibilizar o Auxílio participação em eventos para servidores - IN 08/2013	34.812,00
Disponibilizar o Auxílio participação em eventos para alunos - IN 01/2014	34.812,00
Auxílio para Publicações em Periódicos	25.000,00
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	834.060,00
Ofertar Bolsas de Pesquisa	104.436,00
Ofertar o AIPCT	69.624,00
Adquirir reagentes, Vidrarias e Insumos	210.000,00
Reposição dos animais	30.000,00
Reforma Avicultura	200.000,00
Casa do Mel	30.000,00
Galpão depósito	40.000,00
Casa dos Agrotóxicos	50.000,00
Sala de aula da viticultura	50.000,00
Reformar o telhado da Zoo III (Estação)	50.000,00
Extensão	291.060,00
Observação do Mundo do Trabalho	-
Realizar o acompanhamento de egressos.	-
Manter o acompanhamento de egressos já existentes	-
Acompanhar, sistematizar e divulgar os resultados dos estágios curriculares para a comunidade acadêmica e Direção de Ensino	-
Hospedar o Portal de Egressos em um servidor compatível para a manutenção do banco de dados para avaliar sua eficiência e eficácia.	-
Comunicação	-
Gerenciar o fluxo de informações externas e internas da Reitoria e dos câmpus do Instituto.	-
Buscar um sistema para gerenciamento de visitas técnicas	-
Melhorar o processo de agendamento e banco de dados de visitas técnicas	-
Acompanhar e avaliar as ações de extensão periodicamente	-
Extensão	291.060,00
Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.	164.436,00
Disponibilizar material de consumo e serviços de terceiros para atividades/ações de extensão	60.000,00
Ofertar bolsas de extensão	104.436,00
Apoiar e aumentar o número de ações de extensão cadastradas nos editais internos	-
Apoiar a participação dos extensionistas em editais externos	-
Realizar as visitas técnicas para todos os cursos do câmpus	-
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	69.624,00
Prospectar demanda de curso PRONATEC	-
Disponibilizar o auxílio à participação em eventos para servidores - IN 12/2013	34.812,00
Disponibilizar o auxílio à participação em eventos para alunos - IN 02/2014	34.812,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	17.000,00
Apoiar as atividades didáticas do NAPNE	10.000,00
Ações internas e externas relacionadas às atividades do NAPNE	2.000,00
Ações internas e externas relacionadas às atividades do NEABI	5.000,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	40.000,00

Promover a Mostra Técnica do Câmpus	40.000,00
Promover a Mostra de Extensão em parceria com a Reitoria e outros Câmpus	-
Colaborar em ações de divulgação institucional, como participações em feiras, recepção e acompanhamento de visitantes	-
Intermediar estágios e empregos.	-
Ampliar o número de empresas conveniadas para estágio	-
Divulgar as oportunidades de emprego e estágio aos educandos e egressos	-
Buscar um sistema para gerenciamento dos Estágios	-
Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil.	-
Fomentar acordos e convênios com outras instituições nacionais e internacionais	-
Administração	5.825.574,00
Gestão de Pessoas	227.500,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	227.500,00
Realizar 1 Curso de capacitação na área de Serviços para Internet (RNP-ESR)	-
Realizar 1 Curso de capacitação na área de segurança de servidores (RNP-ESR)	-
Disponibilizar diárias/passagens/inscrição dos servidores do Câmpus, para capacitação.	120.000,00
Disponibilizar o ressarcimento dos servidores do Câmpus, para capacitação (Graduação, Especialização, Mestrado e Doutorado).	100.000,00
Capacitação Franceses	7.500,00
Administrativa	1.198.078,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	1.198.078,00
Implantar o projeto água e esgoto	400.000,00
Construção do novo aprisco Granja	167.078,00
Reformar telhados bloco A, B, C e D e ginásio e cantina	400.000,00
Compra de insumos infraestrutura – EPI/jalecos/material de sinalização (cones e fitas)	10.000,00
Ampliação do número de salas de atendimento do NEABI	-
Compra de materiais de consumo diversos - elétrico (90), hidráulico e construção (90) e expediente (41)	221.000,00
Orçamento e Finanças	4.399.996,00
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle	4.399.996,00
Implantação do PPCI e SPDA (material e/ou PJ), PPRA, PCMSO	100.000,00
Comprar combustível para veículos e gás GLP	110.000,00
Comprar alimentos para animais da estação experimental	210.129,00
Comprar alimentos para o refeitório do câmpus Bento Gonçalves	670.267,00
Contratar Estagiários	86.000,00
Contratar Serviço de manutenção de software (MCM e Qualidata)	66.000,00
Contratar a Locação de Máquinas (Copiadoras e Máquinas Pesadas)	140.000,00
Contratar Serviços de Manutenção diversos (pedreiro/eletricista, etc.)	120.000,00
Contratar serviços de Manutenção de central telefônica e elevador	12.000,00
Contratar Serviços de manutenção de veículos	120.000,00
Contratar Serviços de energia elétrica	220.000,00
Contratar serviços de água e esgoto	100.000,00
Contratar Serviços Domésticos (cozinheiro/lavanderia/copa)	397.200,00
Contratar Serviços de comunicação geral (correios)	15.000,00
Contratar Serviço de telefonia (móvel e fixa)	60.000,00
Contratar serviços de transportes de passageiros (Granja, Visitas técnicas)	250.000,00

Contratar serviços de Seguros (alunos e veículos)	80.000,00
Contratar Serviços de Vigilância	462.000,00
Contratar Serviços de Limpeza	408.000,00
Contratar Serviços de apoio administrativo (contratos diversos - granja, horta e caldeira, recepção)	476.400,00
Pagar Obrigações tributárias (estaduais, municipais e IPI)	20.000,00
Pagar indenizações e restituições - Ressarcimentos diversos	10.000,00
Contratar serviços de PJ Intra Siafi (Imprensa Nacional e EBC)	65.000,00
Disponibilizar diárias dos servidores do Câmpus	40.000,00
Implantar o sistema SIG (UNIFICA)	150.000,00
Contratação de Consultoria Técnica Ambiental	12.000,00
Desenvolvimento Institucional	295.500,00
Projetos e Obras	295.500,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	295.500,00
Aquisição de 6 access points, previstos no PDTI	5.000,00
Aquisição de 66 computadores previstos no PDTI que serão destinados em parte para atualizar um dos laboratórios de informática e também para atualizar máquinas de servidores	250.000,00
Aquisição de 6 switches 24 portas, previstos no PDTI	12.000,00
Aquisição de 45 estabilizadores, previstos no PDTI	13.500,00
Compra de um gerador de energia	15.000,00
Total Geral	8.450.880,00

2.3 Câmpus Canoas

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	523.456,96
Ensino Superior	66.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	66.000,00
Promover a aquisição de livros de todas as áreas do conhecimento (priorizando as vinculadas à bibliografia básica de todos os cursos superiores)	-
Oferecer oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino principalmente nas áreas de matemática e línguas para os cursos superiores	-
Criar laboratórios para uso extraclasse de alunos dos cursos superiores	-
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas e de integração aos alunos novos dos cursos superiores	-
Manter encontros de Formação Continuada para Docentes que atuam em cursos superiores	-
Realizar avaliação dos cursos superiores do Câmpus em conjunto com a SPA	-
Viabilizar a participação de alunos em Olimpíadas de Informática e em Maratonas de Programação	4.000,00
Promover saídas técnicas e culturais para os cursos superiores	7.000,00
Oferecer bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino	10.000,00
Realizar atividade em comemoração ao Dia da Informática	-
Organizar formaturas dos cursos superiores e disponibilizar local para a realização das mesmas	5.000,00
Realizar evento em comemoração ao Dia da Matemática	-
Realizar assinatura de revistas de diversas áreas	-
Adquirir materiais didático-pedagógicos para a área de matemática	10.000,00
Ofertar bolsas de Ensino 2015	20.000,00
Manter informações relativas ao reconhecimento do curso de forma permanente	-
Realizar reuniões do Colegiado do Curso TADS, pelo menos 2 a cada	-

semestre	
Realizar reuniões do NDE do Curso TADS, pelo menos 2 a cada semestre	-
Incentivar os alunos do Curso TADS a participarem de projetos de pesquisa e extensão	-
Promover a participação de professores e alunos em eventos da área de Logística	-
Revisar PPC do Curso de Automação	-
Adquirir equipamentos para laboratório de Eletrônica	-
Manutenção de máquina e equipamentos automação e eletrônica	-
Revisão do PPC curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio	-
Implantação de sala de laboratório de projetos de uso exclusivo para projetos de eletrônica e automação	-
Planejar a implantação de laboratórios específicos para os cursos superiores	-
Planejar o laboratório de mídias vinculado ao Ensino a Distância do Câmpus	-
Revisar o PPC do curso de Logística: atualizar programas de disciplinas, inclusão da possibilidade de 20% EaD, regulamentação de TCC e Estágio obrigatório	-
Facilitar a participação dos docentes na realização de cursos Lato Sensu	-
Avaliar a instalação de sistema ERP para treinamento de ações empresariais	-
Estudar a viabilidade de criação de novos cursos superiores e de pós-graduação	-
Estudar a viabilidade de criação do curso de Engenharia Eletrônica	-
Adquirir itens para reposição de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e automação	10.000,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	92.232,96
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	92.232,96
Promover a aquisição de livros de todas as áreas do conhecimento (priorizando as vinculadas à bibliografia básica de todos os cursos técnicos)	-
Oferecer oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino principalmente nas áreas de matemática e línguas para os cursos técnicos integrados	-
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas e de integração aos alunos novos dos cursos técnicos	-
Criar laboratórios para uso extraclasse de alunos dos cursos técnicos integrados	-
Manter encontros de Formação Continuada para Docentes que atuam em cursos técnicos integrados	-
Realizar avaliação dos cursos técnicos integrados do Câmpus em conjunto com a SPA	
Promover saídas técnicas e culturais para os cursos técnicos integrados	7.000,00
Oferecer bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino	10.000,00
Organizar formaturas dos cursos técnicos integrados e disponibilizar local para a realização das mesmas	5.000,00
Adquirir equipamentos para o laboratório de manutenção e suporte em informática - PROEJA	5.000,00
Realizar pesquisas sobre o perfil dos alunos e as razões para o índice de evasão dos alunos do PROEJA	-
Instituir um processo de revisão do PPC do curso Manutenção e Suporte em Informática - PROEJA, repensando a articulação entre as áreas	-
Realizar atividade de divulgação do PROEJA em escolas de ensino fundamental da região como alternativa para aumentar o número de alunos matriculados em 2015	-
Planejar, pelo menos, 05 saídas de campo para práticas corporais para a disciplina de Qualidade de Vida e Práticas Corporais	
Manter a semana acadêmica do PROEJA e os projetos que já estão sendo desenvolvidos, pensando na manutenção das propostas para outras áreas	-

Viabilizar espaços para a realização de atividades esportivas e recreativas no noturno	-
Ofertar bolsas de Ensino 2015	20.000,00
Remodelar laboratório de eletrônica (E5)	-
Manutenção da Infraestrutura dos Laboratórios de automação e eletrônica	-
Estudar a viabilidade de criação de novos cursos técnicos	-
Planejar a implantação de laboratórios específicos para os cursos técnicos	-
Material de consumo, ferramentas e instrumentos para serem utilizados na disciplina de artes	2.000,00
Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais	
Propiciar deslocamento dos alunos para prática de educação física em local apropriado	43.232,96
Planejar a aquisição dos insumos para os laboratórios de matemática, línguas, artes, física, química e biologia	-
Adquirir dicionários, livros, DVDs e demais recursos para as aulas de línguas	-
Articulação Pedagógica	9.600,00
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	9.600,00
Garantir ingresso de novas turmas de todos os cursos existentes no câmpus	9.600,00
Organizar e divulgar os Processos Seletivos	-
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	
Elaborar relatório mapeando os educandos em situação de possível evasão, acompanhando sua presença e evolução no curso	
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	355.624,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	355.624,00
Realizar estudo do percentual de custeio a ser investido na alimentação dos alunos do ensino médio	-
Conceder benefícios estudantis aos estudantes regularmente matriculados nos cursos do Câmpus	200.000,00
Fornecer alimentação para os alunos do Ensino Médio	155.624,00
Adotar estratégias de preenchimento de vagas ociosas	-
Adotar estratégias para acompanhamento de egressos	-
Disponibilizar o funcionamento da biblioteca nos três turnos nos dias letivos	-
Elaborar Plano de Pedagogia Escolar e Plano de Psicologia Escolar	-
Implementar Plano de Pedagogia Escolar e Plano de Psicologia Escolar	-
Realizar levantamento do perfil do aluno ingressante de todos os cursos oferecidos no câmpus	-
Buscar alternativas através da viabilização de concessão de espaço público para a oferta de serviços de reprografia aos alunos	-
Ofertar oficinas e programas de prevenção ao risco, vulnerabilidade social, prevenção as DSTs e drogadição, orientações profissional e vocacional	-
Pesquisa	158.005,41
Inovação Tecnológica	90.581,41
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	90.581,41
Ofertar bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica (disponibilizar no mínimo 7 bolsas) - ampliando o percentual para 1,8%	40.000,00
Ofertar Auxílios (taxas de bancada) - ampliando o percentual para 1,3%	38.181,41
Contratação de Serviços de terceiros PF para projetos de pesquisa	4.000,00
Serviços de terceiros PJ para projetos de pesquisa	8.400,00
Pesquisa	67.424,00
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação do câmpus, associada à demanda e pertinência regional	9.712,00
Elaborar e lançar edital para projetos de iniciação científica/tecnológica do IFRS Câmpus Canoas	-
Adquirir material de consumo para projetos de pesquisa em andamento	1.000,00

Contratar estagiário para auxiliar a coordenação de pesquisa e CAGPPI na organização dos eventos e atividades de pesquisa	8.712,00
Articular junto à Reitoria como estabelecer parcerias com empresas/indústrias	-
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	57.712,00
Organizar e realizar o IV Salão de Iniciação Científica e Tecnológica	3.000,00
Disponibilizar diárias e passagens para pesquisadores	5.000,00
Auxiliar a organização da revista científica do IFRS (pagamento de estagiário)	8.712,00
Realizar visitas técnicas	12.000,00
Aquisição de Livros para projetos de pesquisa	8.000,00
Organizar um espaço (sala para desenvolvimento de atividades de pesquisa) para os bolsistas	-
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Discentes	7.000,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores	14.000,00
Extensão	133.400,00
Relações Internacionais	-
Promover a internacionalização do IFRS	-
Desenvolver projeto de internacionalização da instituição em parceria com a Pró-reitoria de extensão, com o estabelecimento de convênios com instituições de ensino do exterior e participação dos alunos no programa Ciências sem Fronteiras	-
Comunicação	1.600,00
Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.	1.600,00
Impressão de <i>banners</i> para eventos	1.600,00
Realizar visitas nas escolas públicas para divulgar os cursos do Câmpus Canoas	-
Participar da Feira do Livro de Canoas	-
Promover a divulgação dos projetos de extensão do Câmpus Canoas em Eventos nacionais e internacionais	-
Implantar Centro de Idiomas no Câmpus	-
Extensão	131.800,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	18.000,00
Viabilizar a demanda para novos cursos do PRONATEC	-
Aquisição e manutenção de instrumentos musicais para as Oficinas Permanentes de Cultura	2.400,00
Realização da Semana do Meio Ambiente	1.600,00
Promover palestras sobre acessibilidade	-
Promoção de palestras e atividades sobre a Semana do Indígena, Consciência Negra	4.000,00
Promoção de oficinas que valorizem a cultura Afro e Indígena	10.000,00
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	94.200,00
Elaboração de Edital equivalente a 1,5% do orçamento para atender o Programa Institucional de Bolsas Extensão (PIBEX)	40.000,00
Elaborar Edital equivalente a 1% do orçamento para implantar o Programa de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX)	25.600,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores	14.000,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos	5.600,00
Viabilizar diárias para a promoção de eventos	2.000,00
Viabilizar passagens para a promoção de eventos	3.000,00
Viabilizar ajuda de custo para a promoção de eventos	4.000,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	19.600,00
Realizar visitas técnicas	8.000,00

Organizar o Salão de Extensão	3.600,00
Organizar a Feira das Cidades	-
Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo	8.000,00
Realizar Oficinas de Matemática no PROEJA: o ensino além da sala de aula	-
Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil	-
Estimular o estabelecimento de convênios de cooperação com Empresas, Universidades e Institutos	-
Buscar convênios com as diversas secretarias, coordenadorias e autarquias do Município de Canoas	-
Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional	-
Investigar e mapear os arranjos produtivos locais	-
Intermediar estágios e empregos.	-
Aplicar e aperfeiçoar a política de estágios	-
Ampliar os Convênios com empresas e entidades para a realização de estágios	-
Administração	2.014.600,00
Gestão de Pessoas	149.000,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	149.000,00
Disponibilizar bolsas de qualificação para servidores	79.000,00
Propiciar capacitações aos servidores do Câmpus conforme demanda	70.000,00
Administrativa	1.865.600,00
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	1.865.600,00
Indenizações e restituições	23.600,00
Serviços terceiros P. J. - INTRA-SIAFI	50.000,00
Realizar semestralmente reunião de prestação de contas à comunidade do Câmpus Canoas	-
Pagamento de taxas a entidades representativas de classe - coordenadores de cursos	500,00
Diárias e passagens	60.000,00
Obrigações tributárias e contribuições: pagamentos de taxa de lixo, bombeiros e alvará	4.500,00
Promover a manutenção e custeio do Câmpus Canoas através da aquisição de bens de consumo, manutenção do almoxarifado existente e serviço de abastecimento das viaturas	68.000,00
Promover a manutenção e custeio do Câmpus Canoas através da aquisição de serviços com terceirizados (serviço vigilância - 11 postos, serviço de limpeza - 10 postos, serviço de copeiragem - 2 postos, serviço de portaria -3 postos e recepção - 1 posto)	1.100.000,00
Promover a manutenção e custeio do Câmpus Canoas através da aquisição de serviços (telefonia, manutenção da central telefônica, energia elétrica, água, seguro alunos)	291.000,00
Promover a manutenção e custeio do Câmpus Canoas através da aquisição de serviços com terceirizados (motorista - 2 postos, serviço de manutenção predial - 1 posto)	260.000,00
Promover a manutenção e custeio do Câmpus Canoas através da aquisição de serviços (taxa de administração de estagiários e locação de impressoras)	8.000,00
Desenvolvimento Institucional	107.569,63
Planejamento Estratégico	-
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais	-
Implantar local específico para manutenção e suporte	-
Criar programa de conscientização dos servidores sobre a conservação dos ativos de TI do Câmpus	-
Criar e manter programa de conscientização dos servidores e	-

terceirizados sobre segurança da informação	
Aliar ações de TI de acordo com modelos reconhecidos de Governança de TI	-
Realizar um levantamento dos fluxos de trabalho do Câmpus	-
Promover articulação entre as diretorias e coordenadorias no Câmpus Canoas e na Reitoria	-
Acompanhar a implementação e o cumprimento do Plano de Ação 2015	-
Organizar revisão do Regimento Interno Complementar do Câmpus Canoas	-
Acompanhar a implantação do Regimento do Câmpus	-
Acompanhar o processo de avaliação do Câmpus junto à SPA	-
Coordenar a elaboração do Plano de Ação 2016	-
Participar das reuniões do Comitê de Desenvolvimento Institucional	-
Projetos e Obras	-
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	107.569,63
Aquisição de equipamentos para o exercício de funções administrativas e docentes (notebooks para os docentes e PCs para técnico-administrativos)	107.569,63
Implantação do SIG (UFRN)	47.569,63
Aquisição de mobiliário para atividades administrativas e de ensino	40.000,00
Implantar laboratório de hardware e redes, com a aquisição dos seguintes componentes: 10 fontes atx, 5 pentes de memória DDR3, 3 HDD SATA, 3 HDD IDE, 5 Placas de Som, 10 Placas de Rede 100/1000/10000, 5 Placas de Vídeo, 5 Teclados ABNT2, 5 Mouses Óticos, 3 Gabinetes Mini Torre, 2 Caixas de Cabo Categoria 5, 25 alicates de crimpar (par trançado), 25 testadores de cabo, 200 conectores RJ45 macho, 200 conectores RJ45 fêmea (tomada), 25 descascadores de cabo categoria 5, 2 <i>Switches</i> , 2 Roteadores, 2 Roteadores <i>Wireless</i> , <i>switches</i> (gerenciáveis), roteadores, <i>access point</i> , servidores	20.000,00
Compra de mobiliário para o novo prédio da biblioteca, adquirindo os seguintes itens: 1 Balcão de atendimento (para 3 pessoas); 22 estantes duplas; 5 expositores de periódicos; 300 bibliocantos sinalizadores; 100 bibliocantos simples; 2 carrinhos biblioteca para transporte de livros; 2 expositores de periódicos; armário guarda volume; 27 caixas para periódicos; cadeiras fixas (sem rodinha); mesas quadradas; mesas para computador (com divisórias para alunos); prensa para blocagem de papel (prensa de aperto de livros para restauração); Puff cubo; Armário para guarda de livros no balcão de atendimento; Persianas; Ar condicionado	-
Aquisição de elevador para PNE para prédio da Biblioteca	-
Total Geral	2.937.032,00

2.4 Câmpus Caxias do Sul

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	450.560,00
Ensino Superior	5.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	5.000,00
Oportunizar estágio técnico internamente para os alunos	-
Fomentar a apresentação de TCCs em evento aberto à comunidade	-
Promover a formação continuada dos professores do câmpus, por meio de reuniões periódicas de trabalho e cursos internos de formação pedagógica	-
Promover a formação continuada dos professores do câmpus, por meio da vinda de um palestrante no ano.	5.000,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	13.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	13.000,00
Promover ação de divulgação dos cursos ofertados pelo IFRS Câmpus Caxias nas escolas da região	-
Participar da implantação do ensino à distância no IFRS.	-

Promover curso para servidores sobre o uso educacional da Plataforma Moodle.	-
Promover dois cursos de extensão por semestre na modalidade a distância	-
Contatar com a Universidade Aberta do Brasil (UAB) e Programa E-Tec para oferecimento de cursos	-
Implementar o novo PPC do Curso Técnico em Administração modalidade PROEJA	-
Promover a formação continuada dos professores do câmpus, que atuam no PROEJA, por meio da vinda de um palestrante no ano.	5.000,00
Incentivar o desenvolvimento de projetos de pesquisa entre os alunos dos cursos técnicos.	-
Promover processo seletivo para o curso técnico integrado ao ensino médio na modalidade de Educação de Jovens e Adultos.	8.000,00
Articulação Pedagógica	-
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Organizar ações de integração dos novos alunos à comunidade escolar	-
Participar da implantação da política de ingresso discente, auxiliando no processo seletivo dos cursos técnicos integrados ao ensino médio, subsequentes ao ensino médio e superiores já implementados.	-
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	-
Participar das discussões acerca da evasão em âmbito de IFRS, mapeando os estudantes nessa situação no câmpus.	-
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	432.560,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	432.560,00
Ampliar o espaço físico da biblioteca	-
Ampliar o acervo bibliográfico	50.000,00
Viabilizar espaços de estudo para atendimento aos alunos e para o desenvolvimento de projetos acadêmicos	-
Implementar um novo Laboratório de Informática, disponibilizando-o para o uso acadêmico	-
Fomentar e viabilizar a realização de jogos esportivos	-
Realizar eleição para o Grêmio Estudantil	-
Criar Comitê de Formatura Local	-
Ampliar o espaço da área de convivência	-
Ampliar o espaço físico do Departamento de Ensino para, no mínimo, duas salas de trabalho	-
Implementar 6 laboratórios no câmpus	-
Viabilizar a participação de alunos em olimpíadas nas áreas de conhecimento	-
Incentivar e oportunizar a prática de monitoria de disciplinas, através do lançamento de edital específico.	12.560,00
Ofertar atividades complementares	-
Promover semana acadêmica para os cursos superiores e subseqüente	10.000,00
Viabilizar a implantação da política de assistência estudantil por meio do lançamento de edital de concessão de bolsas estudantis.	280.000,00
Prover serviço de transporte para servidores e alunos para atividades extracâmpus.	50.000,00
Realizar visitas técnicas dos cursos técnicos e superiores conforme Instrução Normativa nº 01/2014	-
Prover quadra de esporte para execução das aulas de Educação Física dos alunos dos cursos técnicos integrados ao Ensino Médio	30.000,00
Pesquisa	87.280,00
Inovação Tecnológica	12.500,00
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	12.500,00
Viabilizar junto a PROPPI a utilização de fundações como a FAURGS como forma de potencializar a realização de atividades de pesquisa junto às empresas.	-
Analisar a viabilidade de se utilizar de uma articulação com UFRGS e FAURGS para realização de trabalhos externos	-

Criar 03 (três) convênios de cooperação em pesquisa com Empresas, Universidades e Institutos	-
Estimular a utilização dos laboratórios do Câmpus Caxias do Sul para o desenvolvimento de pesquisas tanto internas quanto realizadas através de parcerias interinstitucionais	12.500,00
Pesquisa	74.780,00
Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS	71.780,00
Colaborar na elaboração do Edital de Fomento Interno 2015 para projetos de Iniciação Científica/Tecnológica do IFRS, junto ao COPI, disponibilizando, no mínimo, 10 bolsas BICET/BICTES para o Câmpus Caxias do Sul	37.660,00
Prover auxílio a pesquisadores, por meio da concessão de bolsas	25.120,00
Estimular o aumento do número de projetos de pesquisa submetidos ao Edital de Fluxo Contínuo, com ao menos 15 trabalhos.	-
Realizar a IV Mostra Científica e Tecnológica do IFRS (IFTec) – Câmpus Caxias do Sul	5.000,00
Participar da organização de Salão de Iniciação Científica e Tecnológica do IFRS (SICT)	-
Promover seminários com os grupos de pesquisa cadastrados no câmpus	2.000,00
Incentivar a formação de novos grupos de pesquisa	-
Promover seminário interno de iniciação científica	2.000,00
Promover reuniões periódicas de líderes de pesquisa.	-
Promover reuniões periódicas com pesquisadores institucionalizados	-
Fomentar propostas integradas entre os câmpus do IFRS na pesquisa, pós-graduação e inovação	-
Estimular a participação de servidores em Grupos de Pesquisa intercâmpus, com o desenvolvimento de projetos de ao menos 2 (dois) projetos de pesquisa intercâmpus.	-
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	3.000,00
Estimular a participação de servidores técnicos administrativos em Grupos de Pesquisa do câmpus, com o desenvolvimento de ao menos 1 (um) projeto de pesquisa	-
Estimular o aumento do número de projetos de pesquisa submetidos a editais de fomento externo	-
Estimular o contato e parcerias com Incubadoras Tecnológicas na cidade de Caxias do Sul e região	-
Auxílio financeiro a estudantes para apresentação de trabalhos em eventos científicos	-
Apoio a viagens de alunos a congressos e demais eventos	3.000,00
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	-
Avaliar produtividade dos grupos de pesquisa do Câmpus Caxias do Sul.	-
Estimular e colaborar para a Produção bibliográfica ou Produção técnica dos grupos de pesquisa do Câmpus Caxias do Sul.	-
Pós-graduação	-
Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Cursos de Especialização Lato Sensu em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação	-
Auxiliar na implantação de cursos de pós-graduação Lato Sensu nas áreas de educação e engenharias	-
Extensão	81.280,00
Comunicação	5.000,00
Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.	5.000,00
Melhorar a comunicação interna entre os setores, apresentar aos alunos o que cada setor é responsável e suas funções, para quando ocorrer um problema eles saberem a quem dirigir tal situação. Elaborar cartazes e colocar pelo Câmpus ou nas salas de aula.	-

Criar e prestar apoio na utilização de murais temáticos	-
Colaborar com a produção de conteúdo jornalístico e gráfico para informativos do Câmpus e do IFRS;	3.000,00
Prestar apoio à produção de material audiovisual pelo laboratório de mídias digitais com a estratégia de divulgação científica	2.000,00
Realizar clipagem de matérias relacionadas ao câmpus Caxias e ao IFRS e colocá-las no site no submenu “Câmpus na mídia”	-
Produzir notícias para divulgação em boletins e no site do Câmpus Caxias;	-
Incrementar a relação com empresas de comunicação e enviar <i>releases</i> e sugestões de pauta	-
Gerenciar a manutenção de perfis nas redes sociais	-
Atualizar o <i>mailing</i> de imprensa;	-
Participar das ações propostas pela Diretoria de Comunicação da reitoria	-
Apoio ao Jornal do Câmpus	-
Extensão	76.280,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	-
Viabilizar a realização de um festival de músicas envolvendo alunos e servidores e a comunidade	-
Realizar evento “Portas Abertas”	-
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	3.000,00
Apoio a viagens de alunos a congressos e demais eventos da extensão	3.000,00
Promover a realização de mais eventos (palestras, seminários, workshops) abertos ao público	-
Realizar a divulgação do IFRS e seus cursos durante feiras (do Livro e Técnicas)	-
Criar projetos de extensão para formação continuada de professores da rede pública	-
Promover curso sobre Moodle	-
Promover curso de Nivelamento de Língua Portuguesa e Matemática	-
Promover curso de Ferramentas Computacionais de Trabalho	-
Promover curso de Redação Acadêmica	-
Promover curso de Normas Acadêmicas para Trabalhos	-
Promover curso sobre o uso pedagógico dos recursos de Tecnologia Assistiva – Aperfeiçoamento.	-
Oferta de curso preparatório para as olimpíadas da Matemática	-
Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil.	3.500,00
Firmar parcerias entre as empresas, sindicatos e o IFRS	3.500,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	7.000,00
Organizar o IV Intervalo Inclusivo	-
Organizar o IV Workshop de inclusão matemática	1.500,00
Compra de materiais diversos para a extensão	4.000,00
Participação nas reuniões e ações da Comissão de Pessoas com Deficiência do município de Caxias do Sul	-
Promover 03 cursos de extensão	500,00
Realização de 3 eventos com promoção do NEABI como, por exemplo, evento sobre a Etnia Indígena, Consciência Negra e Mulher Negra, dentre outros.	1.000,00
Oficinas destinadas à comunidade interna com temáticas indígenas e afro-brasileiras	-
Elaboração de uma apresentação institucional do NEABI	-
Visitas para capacitação	-
Intermediar estágios e empregos.	-
Estabelecer um calendário de visitas às empresas com foco nos estágios	-
Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.	62.780,00
Apoio ao PAIEX (1% orçamento)	25.120,00
Apoio a bolsas de extensão (1,5%)	37.660,00

Administração	2.191.103,00
Gestão de Pessoas	132.530,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	132.530,00
Promover a capacitação de servidores (5%)	125.530,00
Viabilizar a participação de servidores em reuniões administrativas, comitês, conselhos, etc.	7.000,00
Administrativa	2.057.573,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS	165.467,00
Implantar sistema de vigilância eletrônica	55.467,00
Manter e conservar os bens imóveis	38.000,00
Realizar a aquisição de grades para os novos prédios	7.000,00
Realizar projeto de urbanização da nova sede (2ª Fase)	25.000,00
Construção dos Blocos A1, B, C, Ginásio e Implantação	40.000,00
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	1.892.106,00
Manter os serviços de vigilância armada e portaria	390.000,00
Manter os serviços de limpeza e conservação	360.000,00
Manter os serviços de impressão e cópias	25.000,00
Manter o serviço de telefonia fixa	13.000,00
Manter segurados contra acidentes pessoais os alunos e estagiários	15.000,00
Manter o serviço de correios	3.000,00
Contratar estagiários para as atividades de apoio	52.000,00
Manter o serviço de coleta de lixo	30.000,00
Manter em funcionamento os serviços de internet	-
Manter o serviço de fornecimento de passagens aéreas	5.000,00
Manter os serviços de água e esgoto	72.000,00
Manter o fornecimento de energia elétrica	120.000,00
Manter o funcionamento da central telefônica	5.000,00
Manter o serviço de publicação na Imprensa Nacional	20.000,00
Manter serviço de telefonia móvel	12.000,00
Manter o funcionamento da frota de viaturas	41.000,00
Manter os serviços de motorista terceirizado	60.000,00
Realizar a aquisição de merenda escolar para os alunos	199.630,00
Realizar a aquisição de material de expediente geral	20.976,00
Realizar a aquisição de materiais de prevenção a incêndio	5.000,00
Realizar a aquisição de material de sinalização	8.000,00
Regularizar a situação junto à Prefeitura de Caxias e Bombeiros	2.000,00
Realizar a aquisição de Material químico para laboratórios	8.000,00
Realizar a aquisição de Material de processamento de dados	89.000,00
Realizar a aquisição de Material para manutenção de bens imóveis	20.000,00
Realizar a aquisição de Material para manutenção de bens móveis	5.000,00
Realizar a aquisição de material elétrico	8.000,00
Realizar a aquisição de Material para produção industrial (insumos para laboratórios)	13.500,00
Realizar a aquisição de Material laboratorial	3.000,00
Realizar a aquisição de Ferramentas	5.000,00
Manter e conservar os equipamentos do câmpus	10.000,00
Manter e conservar os equipamentos de processamento de dados	12.000,00
Promover a locação de máquinas e equipamentos	-
Realizar a aquisição de mobiliários	20.000,00
Realizar a aquisição de divisórias, persianas e bens não incorporáveis para os novos prédios	8.000,00
Reavaliar e viabilizar melhores condições de estacionamento para os alunos	-
Avaliar possibilidade de aquisição de cobertura para áreas de deslocamento entre os blocos	-
Viabilizar a disponibilidade de serviço de fotocópias para os alunos	-

Viabilizar a disponibilidade de serviço de cantina para atendimento dos servidores e alunos	-
Contratar serviço de recepção, portaria e manutenção	150.000,00
Implantar o Sistema Integrado de Gestão (SIG)	40.000,00
Realizar a aquisição de equipamentos gerais para o câmpus	31.000,00
Viabilizar a aquisição de softwares	10.000,00
Realizar a assinatura de periódicos diversos	1.000,00
Orçamento e Finanças	1.000,00
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	1.000,00
Realizar o ressarcimento de Locomoção urbana	1.000,00
Desenvolvimento Institucional	-
Planejamento Estratégico	-
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	-
Desenvolver um plano de comunicação e divulgação das ações realizadas no PA2015	-
Criação de murais específicos para Ensino, Extensão e Pesquisa (com informações de fluxo de procedimentos)	-
Consolidar comissão de Desenvolvimento Institucional	-
Buscar benchmarking em ações de DI	-
Utilizar o aprendizado do PDI e do PA para antecipar os planejamentos, uma vez que os mesmos sempre são com prazos apertados	-
Iniciar ações do planejamento do PA2016 já no retorno das atividades de ensino	-
Promover divulgação das ações do DI na página do Instituto e melhorar o conteúdo da página do DI	-
Participar da concepção das estratégias de divulgação do Câmpus Caxias do Sul	-
Desenvolver estratégias para implementação do PDI do IFRS e do Câmpus Caxias do Sul.	-
Estreitar relações com órgãos públicos e privados (CIC, Simplás, SIMECS, Câmara de Vereadores, CRE, SMED,)	-
Participar da divulgação do Câmpus Caxias do Sul	-
Promover interação e parcerias com empresas da região bem como sindicato dos trabalhadores e sindicatos patronais e órgãos públicos visando parcerias em projetos, patrocínios e apoio tecnológico mútuo.	-
Participar de Grupos de Trabalho e Comissões em parceria com outras instituições de atuação local, como os APL, de modo a ocupar os espaços que o câmpus for convidado a compor	-
Realizar estudo de prospecção de demanda e viabilidade de oferta de cursos.	-
Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.	-
Propor implantação de sistema de gestão do câmpus (mapeamento de processos estratégicos, indicadores...)	-
Projetos e Obras	-
Planejar e coordenar a implantação do câmpus novos do IFRS.	-
Consolidar o planejamento dos laboratórios	-
Estruturar uma agenda de reuniões com os laboratórios e áreas	-
Gerenciar e centralizar o processo de implementação dos laboratórios do Câmpus Caxias do Sul	-
Prestar apoio aos responsáveis pelos laboratórios no processo de gestão dos laboratórios	-
Desenvolver plano de manutenção dos equipamentos dos laboratórios implementados	-
Total Geral	2.810.223,00

2.5 Câmpus Erechim

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	1.055.485,00
Ensino Superior	-
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	-
Dar suporte às coordenações de cursos superiores e NDEs nas atividades necessárias ao reconhecimento e avaliação dos cursos	-
Acompanhar as reuniões de NDE e Colegiado de Cursos Superiores	-
Ofertar atividades de nivelamento	-
Fomentar a constante discussão e avaliação do processo de ensino-aprendizagem	-
Ensino Técnico e Educação Profissional	555.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	555.000,00
Acompanhar a implantação de novos cursos superiores	-
Acompanhar a implantação de novos cursos técnicos	-
Promover formação continuada para servidores do ensino (docentes e técnicos)	-
Promover formação pedagógica para docentes	-
Promover a participação de servidores em feiras, cursos (atividades de capacitação técnica que não seja mestrado ou doutorado)	-
Apoiar e Participar na Realização de Semana Técnica e Acadêmica	10.000,00
Promover condições de permanência aos estudantes do Ensino Técnico e Superior	-
Realizar acompanhamento pedagógico dos cursos em andamento	-
Ofertar programa de monitoria acadêmica	50.000,00
Realização de visitas técnicas	40.000,00
Aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino	130.000,00
Adequação, aquisição e manutenção do acervo bibliográfico	60.000,00
Levantamento das necessidades de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	30.000,00
Avaliar e Planejar a implantação de novas modalidades considerando a verticalização do ensino	-
Fomentar a constante discussão e avaliação do processo de ensino-aprendizagem	-
Desenvolver ações pedagógico-administrativas considerando as diretrizes da OD	-
Seleção e contratação de estagiários para auxiliar nas atividades de ensino	10.000,00
Aquisição de equipamentos para novos laboratórios ou laboratórios existentes	125.000,00
Aquisição de Software	50.000,00
Aquisição de mobiliário para novas salas de aula e laboratórios em construção	20.000,00
Renovação das licenças de software existentes	30.000,00
Aquisição de acervo bibliográfico	-
Articulação Pedagógica	-
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Promover processos seletivos para preenchimento de vagas	-
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	-
Realização de estudo sobre a evasão e a retenção nos cursos técnicos e superiores e estabelecimento de estratégias de minimização de ambas	-
Discutir e implementar ações com o objetivo de minimizar evasão e retenção e que favoreçam a permanência dos estudantes do Ensino Técnico e Superior	-
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	500.485,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	500.485,00
Realização de atividades que promovam o acolhimento e a integração	5.000,00

dos discentes	
Aplicação de instrumento de pesquisa para levantamento do diagnóstico sociodemográfico do Câmpus	-
Manutenção e ampliação da oferta de auxílios estudantis aos alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	495.485,00
Ampliação das ações de caráter universal da Assistência Estudantil	-
Estruturação do Setor de Assistência ao Educando conforme Política de Assistência Estudantil do IFRS.	-
Auxílio ao desenvolvimento das representações estudantis (Diretório Central Estudantil)	-
Pesquisa	104.126,00
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	82.250,00
Promover o aumento do número de projetos e programas de pesquisa através do fomento interno de bolsas para alunos	44.550,00
Promover o aumento do número de projetos de pesquisa através do fomento interno de auxílio para pesquisadores	29.700,00
Prover a manutenção da Coordenação de Pesquisa	5.000,00
Incentivar e apoiar a participação de estudantes em programas externos de Bolsas e apoio a pesquisa. Exemplo: Jovens Talentos para a Ciência (CAPES)	3.000,00
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	21.876,00
Fomentar a participação de servidores pesquisadores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição, conforme Programa instituído na IN PROPPI/IFRS nº 08/2013 assim como oportunizar a participação de pesquisadores em cursos de capacitação promovidos pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.	10.876,00
Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição conforme Programa instituído pela IN PROPPI/IFRS Nº 01/2014	5.000,00
Organizar a realização da IV JEPEX (Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Câmpus Erechim), juntamente com a extensão e o ensino	3.000,00
Apoiar e incentivar a submissão de propostas em editais fluxo contínuo e de fomento externo por parte dos pesquisadores do IFRS Câmpus Erechim	-
Apoio a Organização e Publicação de Livros Científicos e Acadêmicos	1.500,00
Apoio a Criação de uma Revista Multidisciplinar de Pesquisa e Extensão do IFRS Câmpus Erechim	1.500,00
Extensão	100.900,00
Relações Internacionais	-
Promover a internacionalização do IFRS	-
Dar suporte ao Programa Ciência sem Fronteiras orientando e acompanhando os estudantes durante todas as etapas em nível de Câmpus	-
Dar suporte ao Inglês sem Fronteiras, promovendo juntamente com o Ensino, a aplicação dos testes TOEFL no Câmpus Erechim	-
Comunicação	12.000,00
Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.	4.500,00
Organizar a realização da ECTEC/JEPEX (Semana Técnica e Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Câmpus Erechim), juntamente com a Pesquisa e o Ensino	1.500,00
Apoio a Organização e Publicação de Livros Científicos e Acadêmicos juntamente com a Coordenação de Pesquisa	1.500,00
Apoio a Criação de uma Revista Multidisciplinar de Extensão e Pesquisa do IFRS Câmpus Erechim	1.500,00
Gerenciar o fluxo de informações externas e internas da Reitoria e dos câmpus do Instituto.	7.500,00
Apoiar a participação de estudantes em Eventos de integração promovidos pelo IFRS	4.000,00
Prover a manutenção da Coordenação de Extensão	3.500,00

Divulgar e incentivar a participação dos servidores em editais, cursos, eventos e demais oportunidades encaminhadas através da Pró-Reitoria de Extensão	-
Extensão	88.900,00
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	66.000,00
Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através do fomento interno de bolsas para alunos	36.000,00
Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através da alocação de orçamento próprio para custeio e investimento	27.000,00
Incentivar e apoiar o cadastro e a elaboração de ações de extensão nos Editais de Fluxo Contínuo e de Fomento Externo	-
Fomentar a elaboração de Cursos de Extensão que atendam, preferencialmente, grupos em vulnerabilidade social	3.000,00
Intermediar estágios e empregos.	1.500,00
Prospectar campos de Estágio e Emprego na região de abrangência do IFRS - Câmpus Erechim	1.500,00
Promover a divulgação de vagas de Estágio e Emprego no site institucional e nos murais do Câmpus	-
Orientar, acompanhar e providenciar a documentação necessária aos estudantes para a realização de Estágios Obrigatórios e Não Obrigatórios no Câmpus Erechim	-
Elaborar, arquivar e renovar os Convênios (estágios e outros) entre o Câmpus Erechim e Instituições públicas e privadas	-
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	10.000,00
Fomentar a participação de servidores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de extensão em eventos fora da Instituição, conforme Programa instituído pela IN PROEX/IFRS nº 12/2013	7.000,00
Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de extensão em eventos fora da Instituição, conforme Programa instituído pela IN PROEX/IFRS nº 02/2014.	3.000,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	11.400,00
Elaborar e apresentar publicações relacionadas às temáticas afrodescendentes.	200,00
Elaborar e apresentar publicações relacionadas às temáticas indígenas.	200,00
Divulgar ações do NEABI e as culturas afrodescendentes e indígenas, através da manutenção do Blog: NEABI - IFRS Câmpus Erechim.	1.500,00
Transformar o Projeto "Arte e discussão: valorizando a cultura indígena e afrodescendente no IFRS Câmpus Erechim" em Programa.	-
Capacitar os integrantes do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas.	2.000,00
Ampliar o acervo bibliográfico, acerca da temática afrodescendente.	1.000,00
Ampliar o acervo bibliográfico, acerca da temática indígena.	1.500,00
Ampliar o acervo bibliográfico, acerca da temática de gênero.	1.500,00
Elaborar um projeto para estudar e atuar nas questões de gênero no IFRS Câmpus Erechim.	-
Divulgar ações do NEPGE através da criação e manutenção de um Blog.	1.500,00
Capacitar os integrantes do Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero.	2.000,00
Estudar e atuar nas questões das pessoas com necessidades especiais	-
Administração	1.800.531,00
Gestão de Pessoas	178.500,00
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.	15.000,00
Orientar e coordenar o dimensionamento das necessidades de pessoal no câmpus	-
Auxiliar a DGP no levantamento das demandas de capacitação junto às áreas do câmpus	-
Auxiliar na contratação e supervisão dos estagiários	15.000,00

Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	163.500,00
Proporcionar acesso às capacitações conforme as demandas do câmpus	96.300,00
Proporcionar acesso à qualificação aos servidores	67.200,00
Administrativa	1.622.031,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	-
Fazer o levantamento patrimonial do câmpus – RMP	-
Auxiliar nos inventários patrimoniais da instituição	-
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	1.622.031,00
Fazer o levantamento do Almojarifado do câmpus - RMA	-
Planejar as compras e licitações anuais com base nas demandas do câmpus e demais levantamentos	-
Executar as licitações SRP das demandas do câmpus para o próximo ano	-
Controlar, registrar e retornar a situação das demandas encaminhadas conforme andamento do processo de licitação, empenho e recebimento dos objetos	-
Emitir e Controlar as vigências dos contratos e suas renovações	-
Penalizar os fornecedores que não cumprem com suas obrigações perante o erário	-
Fazer o levantamento das necessidades de infraestrutura física do câmpus e executar a manutenção predial	-
Elaborar propostas de otimização do espaço físico existente	-
Executar a contratação de projetos e estudos para ampliação, reestruturação e reforma da área física do câmpus, de acordo com as seguintes prioridades: 1) 16 Laboratórios de Vestuário; 2) Passarelas de ligação entre os Blocos; 3) Reforma Bloco 4; 4) estacionamento, arruamento e cercamento do câmpus.	50.000,00
Construir o prédio do almoxarifado, garagem e terceirizados	-
Pintura externa do bloco 1 e Parte do Bloco 4	-
Manutenção de veículos	36.000,00
Adaptar os projetos do Instituto Federal de Almojarifado e Garagens, ginásio de esportes e bloco de salas de aulas.	-
Construir o prédio dos laboratórios de vestuário	-
Construção do estacionamento, arruamento e cercamento	-
Elaborar a proposta orçamentária do Câmpus	-
Efetuar a prestação de contas dos recursos orçamentários	-
Concluir os laboratórios de mecânica Bloco V	-
Melhorar as condições de infraestrutura do Bloco IV	-
Adquirir materiais para o funcionamento da instituição	48.642,00
Instalar equipamentos no Bloco 3	-
Executar a Ampliação dos Laboratórios de Mecânica	-
Executar a reforma para a cantina	-
Renovação de frota de veículos	-
Regularização de obras e projetos	-
Adequação do PPCI dos Blocos existentes	-
Adequação dos laboratórios de informática	-
Parcela sistema Unifica - IFRS	53.912,00
Manter o funcionamento do Câmpus	1.433.477,00
Orçamento e Finanças	-
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	-
Orientar e coordenar o levantamento das demandas anuais de todas as áreas do câmpus com valor estimado para todos os itens estocáveis	-
Manter atualizado o Patrimônio e o Almojarifado do câmpus no SIAFI,	-

com base no RMA e RMP	
Auxiliar no planejamento anual do câmpus	-
Executar o orçamento e auxiliar no controle de RAPs	-
Desenvolvimento Institucional	134.200,00
Planejamento Estratégico	17.500,00
Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.	17.500,00
Elaborar Material de Divulgação (<i>folder</i> , panfletos, <i>banner</i> , pastas, pin, etc) dos Processos Seletivos	12.000,00
Realizar visitas às escolas, empresas, associações de bairros e prefeituras da região para divulgar os cursos	2.750,00
Participar de eventos da região do Alto Uruguai para divulgar o Câmpus do IFRS	2.750,00
Elaborar e acompanhar a execução do Planejamento Estratégico e do Plano de Ação	-
Procedimentos, Normas e Regulação	-
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	-
Fazer estudos e análises da estrutura administrativa do Câmpus	-
Projetos e Obras	116.700,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	116.700,00
Aquisição de Software	-
Aquisição de Hardware	80.000,00
Aquisição de mobiliário	-
Contratar serviços de Terceiros para manutenção e instalação de equipamentos de informática	9.700,00
Manter em funcionamento os equipamentos de processamento de dados	27.000,00
Implantar o Núcleo de Ensino à Distância	-
Tecnologia da Informação e Comunicação	-
Implantar um Sistema Integrado de Gestão (ERP).	-
Participar das reuniões da Diretoria de TI de implantação do sistema ERP	-
Realizar treinamento dos servidores do Câmpus para uso do novo sistema ERP	-
Realizar e acompanhar as atividades de implantação do novo sistema ERP no Câmpus	-
Gestão do Conhecimento	-
Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS.	-
Criar um sistema de gerenciamento de informações para auxílio na divulgação do Câmpus	-
Realizar uma pesquisa de demanda de novos cursos	-
Realizar estudos periódicos visando o dimensionamento do número de alunos, turmas e cursos	-
Total geral	3.195.242,00

2.6 Câmpus Farroupilha

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	480.166,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	65.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	65.000,00
Garantir o pleno desenvolvimento dos cursos regulares nos diferentes níveis de Ensino em que são oferecidos	-
Apoiar e acompanhar o desenvolvimento das atividades de todos os setores vinculados ao Ensino	-
Propor estratégias para o desenvolvimento dos processos de ensino e aprendizagem, apoiando e acompanhando a equipe docente e os discentes da	-

Instituição.	
Implantação da nova biblioteca, atualização constante do acervo e plena utilização do livro didático	45.000,00
Auxiliar na implantação dos novos PPCs dos cursos superiores de Engenharia de Controle e Automação e Engenharia Mecânica	-
Implantação de um sistema de Registro de Projetos de Ensino	-
Implantação de uma Política de Bolsas de Ensino	20.000,00
Avançar na proposta de abertura de um novo curso de licenciatura no Câmpus	-
Adequar a infraestrutura do setor de Ensino em observância ao Regimento do Câmpus	-
Acompanhar junto a SPA a avaliação institucional	-
Articulação Pedagógica	-
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Acompanhar junto a COPERSE o processo seletivo	-
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	-
Utilização plena do software SIA-Sistema de Informação Acadêmica e preparação para a implantação e utilização do SIG-Sistema Integrado de Gestão (projeto Unifica IFRS)	-
Acompanhar os indicadores institucionais	-
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	415.166,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	-
Viabilizar e administrar os diversos tipos de assistência estudantil	415.166,00
Pesquisa	99.730,00
Pesquisa	99.730,00
Impulsionar o desenvolvimento de novas tecnologias e processos	99.730,00
Executar Bolsas de Fomento Interno (6 BICTES + 6 BICET / 10 meses)	42.318,00
Promover AIPCT 6 cotas (1 cota por dupla de bolsista)	28.212,00
Executar Auxílio em Eventos no país – Discentes	8.600,00
Executar Auxílio em Eventos no país – Servidores	20.600,00
Extensão	179.530,00
Extensão	179.530,00
Desenvolver metodologias de prospecção de demanda para ensino, pesquisa e extensão	72.530,00
Promover convênios.	-
Promover cursos FIC, PRONATEC e capacitações.	2.000,00
Desenvolver pesquisa dos egressos.	-
Estender a proximidade com a comunidade empresarial e prefeituras fomentando futuras necessidades.	-
Desenvolver banco de dados: estágios e emprego.	-
Oferecer Bolsas de extensão	42.318,00
PAIEX	28.212,00
Promover a divulgação e a comunicação institucional com a sociedade	107.000,00
Estender a divulgação: mídia local (<i>releases</i>), <i>site</i> , <i>facebook</i> , escolas e empresas.	-
Ampliar a participação do IFRS em eventos (Caravaggio, Gincana da Rádio Espaço FM, Fenakiwi)	-
Realizar o Benchmarking (portas abertas IFRS - divulgação dos programas de extensão)	55.000,00
Consolidar a imagem do IFRS Câmpus Farroupilha (processo seletivo, <i>outdoor</i>).	30.000,00
Ampliar ações integrativas que promovam ações culturais, voluntárias, esportivas e sociais (festa junina, show de talentos, recepção dos alunos, dia dos pais, mães, da mulher e do professor, páscoa, visita técnica).	20.000,00
Facilitar o acesso da comunidade ao Câmpus, promovendo eventos comunitários (show de rock, torneio de xadrez).	2.000,00
Administração	2.494.535,00

Gestão de Pessoas	156.059,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	156.059,00
Elaborar programa de ambientação para novos servidores	-
Dar continuidade ao processo de concessão de bolsas de estudo para servidores	84.635,00
Capacitar os servidores conforme o levantamento de demandas de qualificação da COA	71.424,00
Dar continuidade a formalização dos fluxos da repartição	-
Elaborar projeto juntamente com a COA e Extensão para promover qualificação para o plano de carreira	-
Administrativa	967.778,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	967.778,00
Acompanhar a elaboração de projetos de infraestrutura do câmpus	70.000,00
Acompanhar a execução do Projeto de acessibilidade do câmpus	504.778,00
Acompanhar a execução do Projeto de PPCI do câmpus	150.000,00
Projetar Sistema de monitoramento por Câmeras nas dependências do câmpus	-
Gradear o 1º piso do prédio da Biblioteca	25.000,00
Instalar condicionadores de ar e persianas nos prédios da Biblioteca e Almojarifado	60.000,00
Executar o PDTI - aquisições e serviços da área da TI	158.000,00
Auxiliar nos inventários de bens móveis e almoxarifado da instituição	-
Planejar a execução do projeto de reforma elétrica do câmpus	-
Orçamento e Finanças	1.370.698,00
1) Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	1.370.698,00
Executar serviços diversos destinados à manutenção do câmpus	107.900,00
Executar serviços destinados à manutenção do câmpus (gastos fixos: Energia, água, telefone)	123.000,00
Executar compras destinadas ao consumo e manutenção do câmpus	170.000,00
Realizar o Planejamento anual de compras	-
Auxiliar na organização de feiras e outros eventos do câmpus	-
Contratar estagiários para suprir as necessidades do câmpus	63.000,00
Aprimorar a estruturação dos fluxos de trabalho e procedimentos no Departamento de Administração	-
Projetar e acompanhar a execução referente a Esplanada Sustentável do câmpus	-
Providenciar os móveis e equipamentos necessários para os prédios novos do Almojarifado e Biblioteca	50.000,00
Fazer o levantamento das necessidades de infraestrutura física do câmpus e executar a manutenção predial	20.000,00
Elaborar a proposta orçamentária do câmpus	-
Efetuar a prestação de contas dos recursos orçamentários	-
Adquirir um veículo para o câmpus	50.000,00
Elaborar o plano de ação do Departamento	-
Executar serviços terceirizados destinados à manutenção do câmpus	735.000,00
Executar parcela sistema Unifica - IFRS	51.798,00
Adquirir a bibliografia definida pelos cursos	-
Desenvolvimento Institucional	-
Planejamento Estratégico	-
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	-
Acompanhar os indicadores institucionais	-
Divulgar os indicadores institucionais	-

Estudar e implementar estratégias de melhoria da comunicação intersetorial	-
Procedimentos, Normas e Regulação	-
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	-
Ambientação de novos servidores	-
Criação de ouvidoria	-
Planejamento do Protocolo	-
Auxílio nas Eleições Administrativas para Comissões	-
Projetos e Obras	-
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	-
Planejamento e Implementação de Métodos Ágeis pela Equipe de Trabalho da TI	-
Gestão do Conhecimento	-
Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS.	-
Em conjunto com a SPA coordenar o projeto de avaliação institucional	-
Fluxogramas dos Setores	-
Catálogo do Câmpus	-
Elaboração do Relatório de Gestão	-
Coordenar o preenchimento do Plano de Ação 2016	-
Aplicação on line do formulário discente 2014/2015	-
Total geral	3.253.961,00

2.7 Câmpus Feliz

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	383.962,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	242.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	242.000,00
Adquirir material para as aulas práticas da área de física	45.000,00
Material de consumo para o ensino de artes	5.000,00
Aquisição de acervo para a biblioteca	150.000,00
Aquisição de periódicos para a biblioteca	5.000,00
Aquisição de computadores para consulta a catálogos da biblioteca	9.000,00
Equipamentos de material permanente para as áreas de biologia e educação física	10.000,00
Locação do Centro Cultural para Formaturas e aberturas de Semanas Acadêmicas	1.000,00
Monitoria nas aulas	10.000,00
Aquisição de material de expediente, didático e de apoio ao Ensino	5.000,00
Análise de PPCs existentes e novos	-
Fornecimento de identificação dos alunos (crachá)	1.500,00
Nomeação de professores conforme a demanda de áreas/cursos	-
Material de consumo e permanente para os laboratórios de ensino	500,00
Articulação Pedagógica	-
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Implementar processo seletivo discente	-
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	141.962,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	141.962,00
Promover Bolsas de Assistência Estudantil	141.962,00
Pesquisa	155.529,00
Inovação Tecnológica	-
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	-
Visitar instituições de P&I para verificar a viabilidade de firmar convênios de cooperação	-

Realizar um estudo para verificar a possibilidade de implantação de habitats de inovação e empreendedorismo inovador	-
Incentivar as pesquisas nos cursos de Pós-Graduação do Câmpus, incentivando a busca por editais de fomento e valorizando as ideias inovadoras dos discentes	-
Pesquisa	155.529,00
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	70.000,00
Promover seminários de pesquisa e inovação	-
Organizar Cursos de Estatística e Desenvolvimento de Projetos	-
Ir a Reuniões e Convocações da PROPPi e Comitê de Ética	-
Incentivar a Participação de servidores pesquisadores em Eventos de Pesquisa e Inovação dentro e fora do âmbito da instituição	70.000,00
Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação	-
Atualizar a parte de P&I no sítio da internet do Câmpus Feliz: inserção de material de apoio, divulgação de editais de fomento e informações acerca de P&I	-
Realizar visitas técnicas a empresas com vistas a firmar convênios de P&I	-
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	85.529,00
Lançar Edital para Bolsas de Iniciação Científica	42.317,00
Reunir pesquisadores para aprimorar as linhas de pesquisa e grupos de pesquisa do Câmpus	-
Incentivar e participar de Editais de Fomento à P&I	-
Lançar Edital para Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT)	28.212,00
Organizar a IV Mostra Técnica do Câmpus	-
Incentivar a Participação de discentes em Eventos de Pesquisa e Inovação dentro e fora do âmbito da instituição	15.000,00
Pós-graduação	-
Desenvolver parcerias com instituições nacionais e internacionais nas áreas da pesquisa, pós-graduação e inovação, com vistas à produção científica e tecnológica e mobilidade de docentes em nível de pós-graduação	-
Realizar levantamento das demandas da P&I na região	-
Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Cursos de Especialização Lato Sensu em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação	-
Realizar levantamento das demandas administrativas da P&I no Câmpus Feliz	-
Extensão	118.529,00
Relações Internacionais	-
Promover a internacionalização do IFRS	-
Estimular a participação dos discentes dos Cursos Superiores no programa Ciência sem Fronteiras	-
Comunicação	-
Gerenciar o fluxo de informações externas e internas da Reitoria e dos câmpus do Instituto.	-
Manter atualizado os dados referentes à Extensão no sítio da internet do Câmpus Feliz: material de apoio, divulgação de editais e outras informações relevantes	-
Extensão	118.529,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	8.000,00
Emitir certificação das ações de Extensão realizadas no Câmpus	-
Acompanhar e auxiliar no desenvolvimento de programas governamentais, como PRONATEC e Mulheres Mil	-
Desenvolver ações de extensão junto à comunidade interna e externa do Câmpus Feliz	-
Realizar levantamento de demandas da Extensão para realização de novas ações	-

Organizar a IV Mostra Técnica do Câmpus Feliz	8.000,00
Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.	80.529,00
Comparecer a reuniões e convocações da PROEX	-
Implementar um Centro de Línguas Estrangeiras com a aquisição de equipamentos	3.000,00
Abrir edital de fomento interno (PAIEX) e bolsas de extensão	70.529,00
Adquirir materiais para realização de eventos (cubos para exposição, caixas de som)	7.000,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	-
Acompanhar e incentivar as ações desenvolvidas pelos núcleos NAPNE e NEABI	-
Intermediar estágios e empregos.	-
Acompanhar as atividades realizadas no Setor de Estágios	-
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	30.000,00
Incentivar docentes e discentes na participação em Eventos de Extensão dentro e fora do âmbito da instituição	30.000,00
Administração	2.262.097,00
Gestão de Pessoas	105.651,00
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.	49.228,00
Promover formação para técnicos do câmpus através de cursos de capacitação	35.264,00
Capacitação por interesse da Administração para os servidores	13.964,00
Viabilizar a posse de novos cargos administrativos	-
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	56.423,00
Implementar bolsas de estudos para servidores para Graduações, Pós-graduações	56.423,00
Administrativa	-
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	-
Monitorar alterações orçamentárias e fazer solicitações de trocas de rubrica	-
Orçamento e Finanças	2.156.446,00
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	2.156.446,00
Projeto e execução do PPCI (Plano de prevenção e combate a incêndio) dos prédios existentes	13.000,00
Pagamento de taxas administrativas junto aos órgãos municipais, estaduais e federais	1.500,00
Ressarcimento de transporte terrestre e pedágios	1.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados da Empresa Brasil de Comunicação (EBC), para dar publicidade a licitações e Imprensa Nacional, para publicações junto ao Diário Oficial	50.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados da Empresa Brasileira de Telégrafos (ETC), para envio das correspondências	5.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de telefonia para ligações telefônicas e telefonia móvel e 3G	27.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de manutenção da central telefônica	6.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de limpeza e conservação e vigilância armada	550.000,00
Contratar e manter serviços terceirizados de seguro para alunos regularmente matriculados e PRONATEC	20.100,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de seguro veicular	4.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de Gestão da frota de veículos, para viabilizar a manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais	14.000,00

e Gerenciamento informatizado de combustíveis	
Contratar e manter os serviços terceirizados de telefonistas	50.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de jardinagem	35.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de transporte intermunicipal e interestadual, para viabilizar visitas técnicas e transporte a eventos	35.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de transporte municipal, para viabilizar visitas técnicas e transporte a eventos	25.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de agenciamento de viagens e compra de passagens aéreas para serviços administrativos	2.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de empresa para manutenção esporádica para serviços elétricos, hidráulicos, carpintaria, pintura, marcenaria, serralheria, manutenção de ar condicionado, manutenção e reforma em geral.	30.000,00
Contratar e manter os serviços de fornecimento de energia elétrica, água, esgoto e gás	61.500,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de empresa para locação de impressoras	35.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados na condição de agente de integração, do programa de concessão de vagas remuneradas de estágio	35.000,00
Contratar e manter os serviços terceirizados de zeladoria predial	35.000,00
Implementação de novo laboratório de informática, com aquisição de computadores e móveis	138.000,00
Aquisição de computadores para as áreas administrativas	59.500,00
Aquisição de materiais para manutenção de equipamentos de TI e ampliação da infraestrutura computacional	45.000,00
Aquisição de impressora e leitor de código de barras para inventário do patrimônio	1.500,00
Instalação e Configuração de canal VOIP entre Câmpus e Reitoria	-
Manutenção do acesso à internet para alunos e servidores	-
Elencar contratação de profissional na Área de TI: Analista de Sistemas	-
Implantação, sustentação, apoio negocial, treinamento, apoio presencial, customização e migração de dados do sistema SIG	50.000,00
Licitar e adquirir projetores e suporte para o teto para o Bloco A	16.000,00
Fazer levantamento de materiais eletrônicos inservíveis	-
Manutenção das impressoras / estabilizadores / nobreaks	2.000,00
Aquisição de monitores de LCD	600,00
Estudar possibilidade de link redundante de internet	-
Configuração da Videoconferência	-
Desenvolvimento/implantação de softwares que atendam as demandas administrativas e de ensino	-
Licitar e adquirir Software de acesso a banco de preços e Editais	7.000,00
Criação de calendário de licitações	-
Licitar e adquirir itens de alimentação para lanche aos estudantes do ensino médio	100.000,00
Licitar e adquirir materiais para o laboratório de química e cerâmica	23.000,00
Licitar e adquirir de mobiliário para equipar o Bloco A e ampliação da Biblioteca	85.000,00
Licitar e adquirir materiais para equipar os setores administrativos	1.000,00
Licitar e adquirir carimbos	250,00
Aquisição e instalação de condicionadores de ar para salas do Bloco A	20.000,00
Aquisição de bancos de ferro para o Bloco A e B e mobiliário complementar aos demais setores	4.000,00
Licitar e adquirir material de expediente, higiene e limpeza	13.000,00
Licitar e adquirir água, açúcar, café, chá	3.040,00
Aquisição de estante para armazenamento de ferragens	1.500,00
Aquisição de fogão de 5 bocas e mobiliário para cozinha	4.000,00
Promover formação para professores do câmpus através de cursos de capacitação	35.265,00
Licitar e adquirir materiais de construção, material elétrico, material hidráulico e ferramentas para viabilizar a manutenção predial e dos laboratórios	7.000,00

Licitar e adquirir materiais de sinalização visual, horizontal e vertical do Câmpus	5.000,00
Licitar a contratação de empresa para instalação de sistema de gás nos laboratórios de química e cerâmica	8.000,00
Projeto e construção da ampliação da biblioteca e sala de atendimento a aluno	120.000,00
Projeto e construção de banheiros masculino e feminino para atender os Blocos A e B	70.000,00
Projeto e construção da urbanização entre os blocos A e B e acesso a rua Anita Garibaldi	123.691,00
Reforma no laboratório de Cerâmica com implementação de bancada central com pias, ampliação da rede de energia e gás	45.000,00
Reforma no laboratório de Química com reforço da bancada central	5.000,00
Construção de um novo estoque de reagentes químicos	7.000,00
Aquisição de cofre para armazenamento de documentos	-
Divulgar andamento da execução orçamental do plano de ação	-
Viabilizar diárias gerais do Câmpus	66.500,00
Contratação de empresa para revisão/reforma elétrica na subestação	2.500,00
Licitação de aquisição de equipamentos anti-incêndio e Sinalização de Segurança de manutenção dos já existentes	52.000,00
Desenvolvimento Institucional	43.000,00
Planejamento Estratégico	17.000,00
Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.	-
Realizar um levantamento dos fluxos de trabalho do Câmpus	-
Acompanhar o processo de avaliação da instituição junto a SPA.	-
Acompanhar a implantação e execução do regimento do Câmpus.	-
Elaborar cronograma de avaliação e acompanhamento do Plano de Ação 2015.	-
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	17.000,00
Acompanhar processo de divulgação do Câmpus na mídia local no que se refere à comunicação institucional e processo seletivo.	-
Normatizar os processos institucionais internos e externos.	-
Aquisição de Material de Divulgação (<i>folder</i> , panfletos, <i>banner</i> , pastas, pin, etc) de cada curso do Câmpus e dos Processos Seletivos anualmente.	17.000,00
Procedimentos, Normas e Regulação	16.000,00
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	16.000,00
Regulamentar setores do Câmpus através de normatizações e fluxo de processo.	-
Auxiliar na realização de convênios com instituições públicas e privadas para atividades de ensino, pesquisa e extensão.	-
Comparecer a reuniões e convocações da PRODI	-
Adquirir itens permanentes e de consumo que dão suporte as atividades de comunicação	16.000,00
Projetos e Obras	10.000,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	10.000,00
Promover, financiar ações da Esplanada Sustentável	10.000,00
Total geral	2.963.117,00

2.8 Câmpus Ibirubá

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	647.314,00
Ensino Superior	24.500,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	24.500,00

Realizar processo seletivo para os cursos de Licenciatura em Matemática, Agronomia, Engenharia Mecânica, Ciência da Computação, Especialização em Linguagens, Especialização em Agropecuária e Especialização em Ensino de Matemática e Física	2.800,00
Criar e revisar projetos de cursos e submeter para aprovação do Conselho de Campus e posterior aprovação pelo Consup	250,00
Realizar a supervisão pedagógica dos cursos	150,00
Promover cursos de Formação Inicial e Continuada	8.050,00
Criar, Planejar e Consolidar a EAD no Campus	200,00
Promover atividades de Capacitação em EAD	200,00
Viabilizar a aquisição de software	11.000,00
Realizar levantamento para implantação de novos laboratórios de ensino	600,00
Realizar levantamento de demanda para novos cursos (superior e pós graduação) a serem ofertados nas modalidades presenciais e EAD.	1.250,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	28.415,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	28.415,00
Realizar processo seletivo para o curso de Técnico em Informática, Técnico em Mecânica e Técnico em Agropecuária, na modalidade Integrado	2.500,00
Realizar processo seletivo para os cursos de Técnico em Mecânica e Técnico em Eletrotécnica, na modalidade subsequente	1.900,00
Criar e revisar projetos de cursos e submeter para aprovação do Conselho de Câmpus e posterior aprovação pelo CONSUP	200,00
Realizar a supervisão pedagógica dos cursos	300,00
Promover cursos de Formação Inicial e Continuada	8.000,00
Criar, Planejar e Consolidar a EaD no Câmpus	300,00
Promover Atividades de Capacitação em EaD	300,00
Efetuar levantamento para implantação de novos laboratórios de ensino	1.200,00
Viabilizar a aquisição de softwares	12.465,00
Realizar levantamento de demanda para novos cursos de nível médio e FIC, nas modalidades presencial e EaD a serem ofertados.	1.250,00
Articulação Pedagógica	3.500,00
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	3.500,00
Mapear os educandos em situação de possível evasão e retenção	3.500,00
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	590.899,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	590.899,00
Promover metodologias de assistência ao educando (através de serviço de orientação educacional)	4.550,00
Promover assistência financeira ao Educando	586.349,00
Pesquisa	89.716,00
Inovação Tecnológica	135,00
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	135,00
Desenvolver pesquisa de inovação tecnológica	135,00
Pesquisa	89.581,00
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	140,00
Consolidar os grupos de pesquisa nas áreas de atuação do Câmpus	140,00
Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS	12.200,00
Promover a participação de servidores e alunos em eventos científicos, com a apresentação de trabalhos	12.200,00
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	77.241,00
Realizar pesquisa aplicada juntamente com os setores produtivos	220,00
Realização de Projetos e Programas de Pesquisa	77.021,00
Extensão	66.923,00
Observação do Mundo do Trabalho	200,00

Realizar o acompanhamento de egressos.	200,00
Promoção de ações de acompanhamento de egressos	200,00
Extensão	66.723,00
Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil.	4.910,00
Realização de visitas técnicas	3.960,00
Realização de Termos de cooperação/parcerias/comodatatos	150,00
Visita às empresas da Região	800,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	46.963,00
Realização de Programas, Projetos e outras ações de extensão	46.213,00
Realização de ações de extensão voltadas aos portadores de necessidades especiais	750,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	2.050,00
Participação em Eventos (<i>workshops</i> , feiras regionais, eventos acadêmicos)	2.050,00
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	12.500,00
Acompanhamento e Realização de cursos na modalidade FIC	200,00
Auxílio financeiro para apresentação de ações de extensão em eventos	12.000,00
Realização da Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão	300,00
Intermediar estágios e empregos.	300,00
Acompanhamento da realização de Estágios Curriculares e extra curriculares	300,00
Administração	2.845.935,00
Administrativa	557.900,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	150.000,00
Serviços de manutenção da infraestrutura (consertos/reposições)	30.000,00
Obras em andamento	120.000,00
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	407.900,00
Adquirir equipamentos de laboratório de Mecânica	100.000,00
Adquirir equipamentos para o setor agropecuário	47.900,00
Adquirir acervo bibliográfico	150.000,00
Aquisição de Insumos, equipamentos, animais, químicos para setor Agropecuário, material de caça e pesca	100.000,00
Viabilizar diárias para capacitação de servidores	10.000,00
Orçamento e Finanças	2.288.035,00
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	2.288.035,00
Manter o funcionamento do câmpus: Energia Elétrica, Telefone, Correios, Internet, Manutenção Central.	133.488,00
Manter o funcionamento do câmpus: Vigilância, Limpeza, motorista terceirizado, Agropecuária, Agroindústria	993.000,00
Manter o funcionamento do câmpus: Manutenção Predial, Locação de máquinas e equipamentos (impressoras, retroescavadeira, colheitadeira), Tratamento de água, Recepção, Seguros (alunos - veículos)	174.525,00
Manter o funcionamento do câmpus: combustíveis, Lubrificantes, Diárias País, Gás e engarrafados, Material de expediente administrativo	108.722,00
Manter o funcionamento do câmpus: Passagens, Locomoção urbana, pedágios	27.500,00
Capacitação de Servidores: origem pública, origem privada, Restituição bolsas, Rest. Transp. Publicações Legais	128.500,00
Manter o funcionamento do câmpus: Material educativo e esportivo. Material de proc. Dados. Embalagens. copa e cozinha. Gen. Alimentícios	19.500,00
Manter o funcionamento do câmpus: Material de limpeza, uniformes, material de construção, material elétrico, material de proteção e segurança	112.000,00
Manter o funcionamento do câmpus: Material de áudio e vídeo, material hospitalar, material biológico, ferramentas	21.000,00

Manter o funcionamento do câmpus: Sinalização, peças para máquinas, serviços P. Física, Assinatura de periódicos, projetos de engenharia	113.000,00
Manter o funcionamento do câmpus: Manut. Veículos, Adm. Estagiários, Transporte de Servidores e Alunos, Equip. de áudio e vídeo.	73.700,00
Adquirir Mobiliário	30.000,00
Adquirir Insumos: material zootécnico, sementes e insumos, bandeiras e flâmulas, material caça e pesca	77.000,00
Contratar Estagiários	30.000,00
Manter o funcionamento do câmpus: Comissões e corretagens, Manut. Máq. Equip., Serviço de áudio, vídeo e foto	23.200,00
Manter o funcionamento do câmpus (orçamentário): Equipamentos de laboratório, Máquinas e Equipamentos Agrícolas, Material Laboratorial.	202.900,00
Manter o funcionamento do câmpus: Equipamentos domésticos.	20.000,00
Desenvolvimento Institucional	1.780,00
Planejamento Estratégico	150,00
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	150,00
Promover ações junto às áreas Institucionais do câmpus para criação de normas e procedimentos para os diversos setores do câmpus	100,00
Elaborar e acompanhar a execução do Planejamento Estratégico e do Plano de Ação	50,00
Procedimentos, Normas e Regulação	100,00
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	100,00
Promover ações junto às áreas Institucionais do câmpus para melhorias do fluxo de trabalho e disponibilização de informações	100,00
Projetos e Obras	1.330,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	1.330,00
Promover a implantação do Plano de Logística Sustentável e ações de sustentabilidade em geral	100,00
Promover ações e estudos para consolidação da área de TI do câmpus - objetivando a implantação do ensino EaD no câmpus	1.080,00
Articular ações junto à administração para realizar investimentos na área de TI do câmpus	50,00
Contratar serviços de Terceiros para manutenção e instalação de equipamentos de informática	100,00
Tecnologia da Informação e Comunicação	50,00
Implantar um Sistema Integrado de Gestão (ERP).	50,00
Realizar e acompanhar as atividades de implantação do novo sistema ERP no Câmpus	50,00
Gestão do Conhecimento	150,00
Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS.	150,00
Realizar estudos periódicos visando o dimensionamento do número de alunos, turmas e cursos	100,00
Fazer estudos e análises da estrutura administrativa do Câmpus	50,00
Total Geral	3.651.668,00

2.9 Câmpus Osório

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	494.927,00
Ensino Superior	82.602,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	82.602,00
Planejar a organização de uma sala ambiente para Idiomas.	-
Auxiliar no planejamento da implantação do novo prédio de sala de aula.	-
Revisar os projetos pedagógicos dos cursos em andamento	-
Acompanhar processo de elaboração do PDTI/ DTI.	-

Acompanhar e manter Cursos Superiores.	-
Planejar e executar semana acadêmica para os Cursos Superiores.	-
Planejamento e implantação de salas de trabalho em grupo na biblioteca e aquisição de livros.	82.602,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	173.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	173.000,00
Elaboração de PPC e planejar a aquisição de equipamentos para os laboratórios do curso em Edificações.	-
Planejar e adquirir materiais para o laboratório de Ciências (Biologia e Química).	30.000,00
Planejar e adquirir equipamentos para o laboratório de Música e Artes	15.000,00
Planejar a estrutura interna do laboratório de música e artes. (ex. Acústica)	-
Organizar atividades de qualificação dos servidores (jornada Pedagógica, palestras, oficinas).	5.000,00
Acompanhar e manter Cursos, Subsequentes e Médios.	-
Planejar a realização de visitas técnicas anuais para todos os cursos.	30.000,00
Organizar atividades de nivelamento e (re)aprendizado para os alunos.	-
Interdisciplinaridade no ensino médio integrado.	-
Planejar aulas inaugurais, palestras técnicas para Cursos Técnicos de Nível Médio.	-
Estimular ações de cooperativismo, empreendedorismo e inovação. (Ex. miniempresa, incubadora.)	-
Planejar e ofertar bolsas de monitoria para as disciplinas dos cursos regulares.	8.000,00
Mapear e organizar os processos referentes às atividades de ensino.	-
Planejar a aquisição de material de consumo para o desenvolvimento das aulas e para o Setor de Ensino.	-
Consolidar a implantação do curso subsequente em Panificação.	-
Auxiliar no planejamento e ao longo da construção do ginásio de esportes.	-
Equipamentos para laboratório de física	30.000,00
Planejamento de espaço para os laboratórios de química, física e biologia	-
Acompanhamento de egressos.	-
Viabilizar o acesso à internet nas salas de aula para os professores.	-
Adquirir equipamentos para implantação de Ambiente Virtual de Aprendizagem no câmpus (Software)	55.000,00
Articulação Pedagógica	-
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Acompanhar a elaboração e execução do processo de ingresso.	-
Planejar o estudo de implantação de cursos PROEJA.	-
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	239.325,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	239.325,00
Manter, ampliar e acompanhar a política de auxílio e permanência de estudantes. Bem como estudar a evasão de alunos.	239.325,00
Manter e aprimorar metodologias para o acompanhamento de aproveitamento dos alunos.	-
Auxiliar na organização da V MOEXP.	-
Auxiliar no planejamento da implantação de cantina/lancheria/ restaurante e espaço de convivência para a comunidade escolar.	-
Auxiliar na realização de ações relacionadas à sexualidade, álcool, drogas, cidadania, cuidados com a saúde e direitos humanos.	-
Realizar atividades de integração entre alunos e servidores. (Ex. Festa Junina, MOEXP, Jogos Esportivos, Atividade Cultural...).	-
Pesquisa	64.176,00
Pesquisa	64.176,00
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	54.176,00

Fomentar a pesquisa no âmbito do câmpus através de edital interno de taxa de bancada (AIPCT) e bolsas de IT e IC para pesquisa no mínimo de 1% e 1,5% respectivamente.	54.176,00
Projetos de pesquisa no Câmpus (No mínimo um projeto por grupo).	-
Promover evento no câmpus (Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão) - MOEXP.	-
Ampliar a infraestrutura física para o desenvolvimento das ações de pesquisa e desenvolvimento (laboratórios - química, biologia, física...).	-
Ampliar a estrutura de recursos humanos para o desenvolvimento das ações de pesquisa.	-
Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS	-
Acompanhar o andamento do curso de Pós-Graduação (Especialização).	-
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	10.000,00
Participação em edital de fomento interno para utilização de recursos em eventos de pesquisa com apresentação de trabalhos (IN PROPI 008/2013 e IN 001/ 2014).	10.000,00
Extensão	64.176,00
Comunicação	-
Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.	-
Divulgar as ações de extensão desenvolvidas no Câmpus.	-
Gerenciar o fluxo de informações externas e internas da Reitoria e dos câmpus do Instituto.	-
Estruturar o setor de Extensão através da proposta de indicação de um servidor para atuar diretamente junto à Direção de Extensão.	-
Extensão	64.176,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	-
Estimular a participação de servidores em edital interno para bolsas de extensão.	-
Estimular a participação de servidores em edital interno para custeio de ações de extensão.	-
Manter ações de cunho social.	-
Realizar pelo menos uma ação multidisciplinar.	-
Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.	10.000,00
Promover a realização de quinze Ações de extensão no Câmpus.	-
Participação em edital de fomento interno para utilização de recursos em eventos de Extensão com apresentação de trabalhos (INs da extensão).	10.000,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	-
Manter pelo menos dois programas de extensão no Câmpus.	-
Realizar pelo menos um evento cultural envolvendo a comunidade interna e externa.	-
Organizar Mostra de Extensão (Pesquisa, ensino, extensão) – Moexp.	-
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	54.176,00
Participação em edital de fomento interno para utilização de recursos para participação de eventos de extensão com apresentação de trabalhos oriundos de ações de Extensão.	54.176,00
Administração	1.780.099,00
Gestão de Pessoas	194.500,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	194.500,00
Promover a qualificação dos servidores viabilizando a participação em programas de capacitação gerais ou específicos de área, tais como, cursos, palestras, encontros e reuniões.	194.500,00
Administrativa	1.462.748,00

Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	122.000,00
Adquirir mobiliário para renovação e ampliação das salas de Aula.	22.000,00
Vistoriar e operacionalizar a área de convivência para alunos e servidores no câmpus Osório.	-
Estruturar e instalar área de alimentação na Área de convivência.	50.000,00
Estruturar os laboratórios: Informática, ciências.	50.000,00
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	1.340.748,00
Viabilizar licitações para aquisições de materiais de consumo necessários para o funcionamento dos departamentos e setores administrativo e pedagógico.	188.148,00
Manter e viabilizar contratos e licitações de serviços terceirizados vigentes, adequando a nova realidade do câmpus.	1.152.600,00
Readequar o setor administrativo do câmpus para o recebimento de novos servidores.	-
Adequação do orçamento anual com as demandas do câmpus Osório para execução de 2016.	-
Orçamento e Finanças	122.851,00
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	122.851,00
Planejar a aquisição de computadores e locação de impressoras.	50.000,00
Planejamento e execução de projetos e obras para ampliação da infraestrutura.	72.851,00
Desenvolvimento Institucional	3.000,00
Planejamento Estratégico	-
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	-
Acompanhar a execução do Plano de Ação 2015.	-
Coordenar a elaboração do Relatório Anual.	-
Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.	-
Coordenar a elaboração do Plano de Ação 2016.	-
Procedimentos, Normas e Regulação	-
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	-
Auxiliar e acompanhar grupos específicos para realizar Procedimentos, Normas e Regulação - Fluxos de trabalho de cada setor.	-
Projetos e Obras	3.000,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	3.000,00
Acompanhar processo de elaboração do PDTI/ DTI.	-
Aquisição de projetor multimídia.	3.000,00
Tecnologia da Informação e Comunicação	-
Implantar um Sistema Integrado de Gestão (ERP).	-
Auxiliar a Implantação do novo sistema UNIFICA.	-
Gestão do Conhecimento	-
Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS.	-
Investigar demandas locais para auxiliar prospecção e justificativa de (novos) cursos.	-
Acompanhamento dos indicadores (Ensino, Pesquisa, Extensão, DAP).	-
Comunicação de dados na forma de conhecimento estratégico (indicadores).	-
Total geral	2.406.378,00

2.10 Câmpus Porto Alegre

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	2.566.798,00
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	2.343.198,00

Planejar, coordenar e supervisionar a execução de atividades e projetos especiais de Educação Profissional	2.343.198,00
Adquirir equipamentos e estrutura de apoio a estudantes (material permanente NAAC)	30.000,00
Conceder assistência estudantil - ações universais	10.000,00
Divulgar a assistência estudantil	10.000,00
Executar o plano de assistência estudantil	2.285.198,00
Realizar eventos institucionais de integração	8.000,00
Ensino Superior	117.600,00
Consolidar a educação de nível superior na instituição	117.600,00
Adquirir material de consumo	10.800,00
Adquirir material permanente	20.000,00
Conceder bolsas de monitoria	64.800,00
Elaborar material gráfico (catálogo institucional, <i>banners</i> , <i>flyers</i>)	20.000,00
Realizar a Semana Acadêmica da Área de Gestão	2.000,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	106.000,00
Buscar a excelência no ensino técnico e na educação profissional	106.000,00
Conceder bolsas de tutoria dos laboratórios de apoio didático	36.000,00
Implementar inovações e ajuda de custos	30.000,00
Realizar Palestras	40.000,00
Pesquisa	185.000,00
Pesquisa	185.000,00
Promover a pesquisa e o desenvolvimento científico	185.000,00
AIPCT	57.600,00
Auxílios financeiros para participação em eventos científicos	40.000,00
Programa de bolsas BICTES/BICET	83.600,00
Realização da 16ª Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão (palestrante, serviços gráficos, medalhas etc)	3.800,00
Extensão	185.000,00
Extensão	185.000,00
Desenvolver ações e programas de extensão	185.000,00
Auxiliar projetos e programas aprovados, mediante solicitação de recursos (custeio e capital)	56.000,00
Prover auxílio financeiro para eventos e cursos de extensão	15.000,00
Prover auxílio financeiro para participação em eventos técnico-científicos	30.000,00
Desenvolver programa de bolsas PIBEX	84.000,00
Administração	3.577.426,00
Administrativa	3.302.426,00
Administrar o patrimônio e os recursos materiais da instituição	3.302.426,00
Aquisição de material de consumo para a manutenção do estoque do almoxarifado	248.200,00
Custear as despesas de deslocamento dos servidores do Câmpus Porto Alegre (diárias e passagens)	70.000,00
Manutenção dos serviços de água, energia elétrica e gestão de contratos	2.849.226,00
Subsidiar despesas de capital	135.000,00
Gestão de Pessoas	275.000,00
Otimizar o quadro de pessoal	275.000,00
Pagamento de terceiros: estagiários, pessoas físicas e diárias a colaboradores eventuais	155.000,00
Subsidiar despesas de capacitação para servidores	120.000,00
Desenvolvimento Institucional	216.399,00
Gestão do Conhecimento	20.000,00
Promover a sistematização dos dados e a disponibilização de informações estratégicas	20.000,00
Desenvolvimento de projetos Institucionais e elaboração de um catálogo institucional como sistematização de indicadores educacionais	20.000,00
Instalação de um observatório dos indicadores educacionais do Câmpus Porto Alegre	-
Planejamento Estratégico	1.400,00

Desenvolver a instituição estrategicamente	1.400,00
Apoiar as atividades da SPA	1.400,00
Procedimentos, Normas e Regulação	10.000,00
Aprimorar a estruturação dos fluxos de trabalho e procedimentos, propondo a sua normatização	10.000,00
Realizar capacitações entre os servidores da DI	10.000,00
Tecnologia da Informação e Comunicação	184.999,00
Otimizar a infraestrutura tecnológica e de comunicação	184.999,00
Aquisição de computadores	75.000,00
Aquisição de material de consumo para otimização da infraestrutura tecnológica	6.193,00
Aquisição de material permanente para otimização da infraestrutura tecnológica	58.806,00
Estruturação das atividades do Setor de Comunicação e Eventos (locação de mobiliários para eventos institucionais, despesas da mostra de ensino, pesquisa e extensão, brindes, impressos, banners e contratação de serviços gráficos).	45.000,00
Total Geral	6.730.623,00

2.11 Câmpus Restinga

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	1.710.896,00
Ensino Superior	111.860,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	111.860,00
Manter o curso tecnólogo Análise e Desenvolvimento de Sistemas	5.020,00
Manter o curso de Tecnologia em Eletrônica Industrial (1 turma)	-
Manter o curso de Tecnologia em Gestão Desportiva e do Lazer no turno da manhã (2º, 4º e 6º semestre).	-
Planejar a aquisição de equipamentos para os laboratórios dos Cursos Téc. Eletrônica e Sup. Eletrônica Industrial (fazer inventário)	100.000,00
Planejar a semana acadêmica para os Cursos Superiores e Cursos Técnicos de Nível Médio	6.840,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	636.142,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	636.142,00
Manter o curso técnico subsequente ao ensino médio em Administração (2º semestre)	-
Manter o curso técnico subsequente ao ensino médio em Guia de Turismo (1º e 3º semestre)	80.000,00
Adquirir equipamentos e mobília para o laboratório de Física	30.000,00
Adquirir materiais pedagógicos para o desenvolvimento de aulas das disciplinas de ciências humanas	3.188,00
Aprimorar e diversificar as atividades da disciplina de Educação Física e extensão	16.731,00
Manter o curso técnico integrado em Informática para Internet	-
Manter o curso técnico em Redes de Computadores	23.300,00
Organizar oficinas de trabalho e ferramentas EaD	-
Ampliar o acervo bibliográfico	120.000,00
Adquirir materiais específicos para uso em Biblioteca	20.870,00
Assinar base de dados virtual	-
Assinar periódicos físicos	5.000,00
Estruturar o espaço físico da Biblioteca	34.000,00
Manter bolsistas/estagiários para a Biblioteca (02 bolsistas de monitoria)	-
Acompanhar a elaboração e execução do processo de ingresso.	-
Ampliar o horário de funcionamento da biblioteca	-
Aprimorar metodologias para o acompanhamento de aproveitamento dos	-

alunos	
Auxiliar na organização da V Mostra Científica do Câmpus Restinga	-
Capacitar servidores do Setor de Ensino (Qualificação e Aperfeiçoamento)	-
Elaborar os projetos pedagógicos dos novos cursos	-
Elaborar programa permanente de bolsas de projetos de ensino	20.000,00
Estabelecer espaços de diálogo entre alunos, pais e servidores	-
Estruturar sala da equipe de ensino	10.000,00
Fortalecer os objetivos presentes no Projeto Pedagógico Institucional.	-
Fortalecer parcerias com instituições públicas da rede de atenção ao Câmpus Restinga	-
Implantar dedetização regular para os mosquitos e pulgas	-
Implantar o serviço de autenticação de usuários na Internet do Câmpus (2014)	-
Implantar o serviço de email para estudantes	-
Implantar o serviço de xerox do Câmpus	-
Manter o curso técnico integrado ao ensino médio em Eletrônica (ingresso anual - 5 turmas)	-
Manter o curso técnico integrado ao ensino médio em Recursos Humanos - Proeja (2º, 4º e 6º semestre)	-
Reestruturar serviços de atendimento no turno da noite.	-
Organizar atividades de integração entre pais, alunos e servidores.	-
Organizar atividades de qualificação dos servidores	2.880,00
Organizar oficinas de trabalho colaborativo e ferramentas EaD	-
Participação em reuniões do COEN e grupos de trabalhos na Pró-Reitoria de Ensino	6.000,00
Planejar a aquisição de equipamentos para o laboratório de Matemática e Artes	10.000,00
Planejar a aquisição de equipamentos para os laboratórios dos cursos de Informática	50.000,00
Planejar a aquisição de material de consumo para o desenvolvimento das aulas e para o Setor de Ensino	34.100,00
Planejar a aquisição de material para o laboratório de Ciências (Biologia e Química).	20.000,00
Planejar a aquisição de mobília e equipamentos para as salas de aula	40.000,00
Planejar a aquisição de notebooks para os professores	27.000,00
Planejar a aquisição de uniformes esportivos e camisetas de passeio para os estudantes	2.000,00
Planejar a implantação das salas definitivas para os docentes	-
Planejar a implantação de cantina e restaurante para a comunidade escolar	-
Planejar a implantação de salas ambientes nas salas de aula	-
Planejar a implantação de um programa de cuidados e saúde para os animais do Câmpus	-
Planejar a implantação do centro de convivência	-
Planejar a realização de visitas técnicas anuais para todos os cursos	30.000,00
Planejar as bolsas monitoria de laboratório de informática (02 bolsas de 20hrs)	-
Planejar aulas inaugurais e palestras técnicas	7.400,00
Promover a participação dos servidores em fóruns de discussão de políticas para a Educação Profissional e Tecnológica	4.380,00
Promover cursos de formação pedagógica para estagiários, terceirizados e monitores.	-
Promover cursos de formação pedagógica para os servidores	4.713,00
Realizar atividades de integração entre alunos e servidores.	-
Revisar os projetos pedagógicos dos cursos existentes e demais normativas do Ensino com base na organização didática do IFRS.	-
Manter a Sala dos Professores	4.000,00
Planejar a climatização dos laboratórios	20.000,00
Incentivar a apropriação, permanência e a integração dos estudantes nos espaços escolares	580,00
Articulação Pedagógica	-

Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	-
Formalizar o Observatório de Ensino-Aprendizagem como pesquisa institucional.	-
Propor ações que promovam o acesso e a permanência dos estudantes	-
Realizar estudos sobre a evasão dos alunos e estabelecer estratégias de minimização da evasão	-
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Realizar processos de ingresso de novos alunos e editais para preenchimento de vagas ociosas.	-
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	266.762,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	266.762,00
Cumprir as metas estabelecidas para AE	266.762,00
Dar continuidade ao zelo pelo cumprimento aos princípios e objetivos da Política de Assistência Estudantil (Resolução nº 086, de 03 de dezembro de 2013).	-
Dar continuidade à publicação dos editais de circulação interna para concessão de benefícios sociais e à execução dos processos de inscrição, seleção e acompanhamento dos beneficiários;	-
Dar continuidade ao acompanhamento da frequência dos estudantes em conjunto com o Setor de Ensino, as Coordenações de Cursos e os setores de Pesquisa e Extensão;	-
Dar continuidade ao acompanhamento dos indicadores do Observatório de Ensino-Aprendizagem	-
Dar continuidade na participação da AE nos processos de ingresso do câmpus junto à COPERSE;	-
Dar continuidade no trabalho da AE de forma integrada ao Setor de Ensino;	-
Estruturar a Equipe mínima de Assistência Estudantil conforme Política de Assistência Estudantil, incluindo um(a) pedagogo(a);	-
Formalizar os processos de acompanhamento da frequência estudantil em uma Instrução Normativa.	-
Implementar a Comissão de Assistência Estudantil do Câmpus.	-
Pesquisa	105.666,00
Inovação Tecnológica	-
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	-
Criar e manter convênios de cooperação científica/tecnológica com instituições (Empresas, Universidades, Institutos, etc)	-
Pesquisa	105.666,00
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	27.100,00
Auxiliar a realização e participação em eventos Científicos	12.100,00
Elaborar e lançar editais de estímulo à participação de servidores e alunos em eventos científicos	16.000,00
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	76.466,00
Elaborar e lançar edital 2015 para Bolsas de Iniciação Científica/tecnológica do IFRS – Restinga	36.279,66
Elaborar e lançar o edital 20154 de Apoio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT)	24.186,34
Ampliar a infraestrutura para o desenvolvimento das ações de pesquisa e desenvolvimento	16.000,00
Estimular a produção científica de servidores e alunos	-
Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS	2.100,00
Auxiliar a realização de eventos de capacitação de recursos humanos e dos núcleos de inovação tecnológica dos Câmpus do IFRS	-
Apoiar a Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação na implementação e manutenção da inovação tecnológica	2.100,00
Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação	-
Estimular a captação de recursos externos	-

Pós-graduação	-
Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Senso e Cursos de Especialização Lato Senso em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação	-
Apoiar a criação de cursos de pós-graduação no IFRS	-
Extensão	232.000,00
Observação do Mundo do Trabalho	-
Realizar o acompanhamento de egressos.	-
Ampliar estratégias de acompanhamento de egressos.	-
Comunicação	51.500,00
Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.	51.500,00
Elaborar materiais gráficos e de divulgação	15.000,00
Estruturar o setor de Comunicação	7.000,00
Manter estagiário de Comunicação	8.000,00
Manter atualizados contatos de veículos de comunicação, escolas e instituições da comunidade	-
Manter informativos interno e externo	-
Atualizar o site institucional e as redes sociais do Câmpus	-
Realizar serviço de assessoria de imprensa e clipagem	-
Participar das ações de Comunicação propostas pelo IFRS	1.500,00
Coordenar ações de divulgação dos processos de ingresso do Câmpus em conjunto com a COPERSE	-
Promover campanha institucional de divulgação do Câmpus	-
Articular ações de integração dos servidores em conjunto com a Coordenação de Gestão de Pessoas	-
Participar de ações de integração de novos estudantes em conjunto com o setor de Ensino	-
Manter programas audiovisuais	-
Manter divulgação de notícias sobre o câmpus em veículos de comunicação locais	-
Propor a sinalização e a identidade visual do Câmpus em conjunto com os setores	5.000,00
Organizar e apoiar a realização de eventos e formaturas	10.000,00
Manter instrumento de pesquisa sobre Comunicação junto aos públicos interno e externo	-
Participar da comissão de elaboração dos boletins de serviço	-
Realizar ações relacionadas aos 5 anos do Câmpus Restinga	5.000,00
Manter canal de comunicação entre direção e comunidade interna	-
Extensão	180.500,00
Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.	71.500,00
Estimular a execução e participação dos discentes em ações de extensão.	1.000,00
Ampliar recursos para bolsas de extensão.	40.000,00
Ampliar recursos destinados ao Programa de Apoio Institucional a Extensionistas.	15.000,00
Fomentar com recursos orçamentários ações de extensão nas áreas dos cursos regulares do câmpus.	-
Fomentar o Núcleo de Gestão Ambiental.	4.000,00
Estudar implementação de ações de prestação de serviços.	-
Ampliar ações de estímulo ao empreendedorismo, cooperativismo e economia solidária	1.500,00
Implementar ações para implantação da Incubadora.	10.000,00
Ampliar a articulação com Pesquisa e Ensino.	-
Estimular a captação de recursos extraorçamentários para ações de extensão.	-
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	32.000,00
Ampliar participação de discentes em eventos de extensão.	3.000,00
Ampliar participação de servidores em eventos de extensão.	3.000,00
Estruturar espaços para realização de ações de extensão e eventos.	14.000,00
Fomentar cursos de formação continuada para professores da Educação	6.000,00

Básica.	
Realizar atividades de aproximação dos servidores, alunos e comunidade externa em relação as ações de extensão (sistemas, projetos, metodologias).	-
Realizar a 5ª Mostra Científica do Câmpus Restinga.	5.000,00
Manter os programas Mulheres Mil e PRONATEC.	-
Estimular a participação de servidores e estudantes em programas oficiais de internacionalização.	-
Fomentar ações de qualificação para estudantes do ensino fundamental.	1.000,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	54.500,00
Ampliar recursos para bolsas de auxílio estudantil para participação em atividades curriculares externas.	30.000,00
Ampliar integração nos eventos realizados pela/para a comunidade acadêmica e externa.	500,00
Manter participação institucional em fóruns da região e do IFRS.	1.500,00
Ampliar e efetivar parcerias e convênios para interação acadêmica, com instituições e empresas e escolas e entidades do bairro.	-
Consolidar o Observatório da Comunidade e ampliar ferramentas de pesquisa para conhecimento sobre a comunidade e demandas oriundas para pesquisa, ensino e extensão (01 bolsista monitoria).	3.000,00
Divulgar ações de extensão interna e externamente.	-
Manter a revista de Pesquisa, Ensino e Extensão.	-
Estruturar e equipar os setores da Extensão.	5.000,00
Realizar evento "Este câmpus é seu!".	2.500,00
Estruturar material para participação em eventos e feiras.	7.000,00
Disponibilizar recursos para participação de servidores em atividades curriculares externas.	5.000,00
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	22.500,00
Manter bolsistas de monitoria da Extensão e núcleos (02 bolsistas).	-
Fomentar a realização de ações de inclusão digital, esporte, lazer, arte e cultura.	5.000,00
Fomentar Núcleo de Ensino de Línguas Estrangeiras Modernas.	1.500,00
Fomentar Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas.	4.000,00
Fomentar Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (02 bolsistas de monitoria).	9.000,00
Fomentar Núcleo de Estudos de Gênero.	1.000,00
Articular acompanhamento de Ações Afirmativas para permanência.	2.000,00
Intermediar estágios e empregos.	-
Acompanhar os estágios obrigatórios e não-obrigatórios.	-
Administração	1.263.545,00
Gestão de Pessoas	147.545,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	107.545,00
Promover junto a Coordenadoria de Gestão de Pessoas a participação de Servidores Técnicos Administrativos em Cursos de Capacitação e Treinamento	-
Incentivar e possibilitar a participação dos servidores TAEs nos cursos previstos no PCCTAE	-
Realizar Atividades de Integração de Servidores	5.545,00
Dar continuidade ao Programa de Integração de Novos Servidores	1.000,00
Realizar Programa de Capacitação dos Servidores Docentes	20.500,00
Realizar Programa de Capacitação de Servidores Técnico-Administrativos	20.500,00
Executar Programa de Bolsas de Incentivo a Qualificação do IFRS	60.000,00
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.	40.000,00
Construir uma metodologia de Avaliação de Estágio Probatório	-
Apoiar a DGP nas políticas de gestão de pessoas (CGP, CPPD e CIS)	10.000,00
Iniciar Programa de Qualidade de Vida no Trabalho	5.000,00

Realizar Pesquisa de Clima Organizacional	-
Realizar ações de Comunicação Interna (Programa de Endomarketing)	-
Ações para Gestão de Pessoas	5.000,00
Apoiar o Setor de Desenvolvimento Institucional no Mapeamento de Processos da CGP	-
Programa de Bolsistas de Monitoria	20.000,00
Administrativa	-
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	-
Administrar o contrato das obras de conclusão do Câmpus Restinga	-
Orçamento e Finanças	1.116.000,00
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	1.116.000,00
Manter o serviço de telefonia	13.000,00
Manter o Serviço de Vigilância do Câmpus	370.000,00
Manter o Serviço de Limpeza do Câmpus	270.000,00
Manter o serviço de fornecimento de água	42.000,00
Manter o serviço de Locação de Impressoras	35.000,00
Manter o serviço de fornecimento de energia elétrica	95.000,00
Manter o Serviço de Correios	4.000,00
Manter o Serviço de Publicações Oficiais	20.000,00
Manter o serviço de abastecimento dos veículos	9.000,00
Suporte para a manutenção e implantação dos cursos ofertados, ações de extensão e pesquisa.	-
Ressarcimentos	4.000,00
Alocar os recursos orçamentários e financeiros para a compra de Material de consumo	-
Dar continuidade ao serviço de Manutenção Predial	26.000,00
Manter o serviço de Copeiragem	26.000,00
Manter o serviço de Recepção	52.000,00
Administrar todos os contratos de serviços de terceiros do Câmpus	-
Realizar pregões para as demandas específicas do Câmpus	-
Participar e acompanhar o andamento de pregões compartilhados	-
Dar continuidade do serviço de manutenção da central telefônica	7.000,00
Manter o serviço de seguros de alunos	20.000,00
Manter a compra de merenda escolar	100.000,00
Manter pagamentos de impostos municipais e estaduais (IPTU, IPVA, etc)	3.000,00
Manter a frota veicular	10.000,00
Dar continuidade aos serviços especializados de manutenção predial.	10.000,00
Desenvolvimento Institucional	42.000,00
Planejamento Estratégico	2.000,00
Implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico e Planos de Ação.	-
Apoiar a PRODI a implantar um sistema para a elaboração e acompanhamento do planejamento estratégico e plano de ação no Câmpus Restinga;	-
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	2.000,00
Coordenar elaboração do Plano de Ação 2016	1.000,00
Promover sistematicamente ações para divulgar o Plano de Ação para a comunidade do Câmpus (interna e externa)	-
Promover reuniões e oficinas para levantamento de demandas na comunidade do Câmpus	-
Acompanhar e auxiliar na elaboração dos Relatórios de Desenvolvimento Institucional para abertura de novos cursos	-
Auxiliar as diretorias sistêmicas nas ações de planejamento e gestão	-
Apoiar a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional através da participação no CODI	1.000,00
Acompanhar os indicadores do TAM	-
Acompanhar execução do Plano de Ação 2015	-

Procedimentos, Normas e Regulação	-
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	-
Atuar para melhoramento contínuo dos fluxos de trabalho	-
Auxiliar a Direção Geral e demais unidades na organização normativa do Câmpus	-
Apoiar as comissões e núcleos na confecção e revisão dos regimentos	-
Auxiliar o Conselho de Câmpus, Direção Geral e demais setores com pareceres e análises	-
Mapeamento dos fluxos de trabalho	-
Disseminar o uso de software livre e capacitar os servidores na utilização de softwares livres (aplicativos de escritório e antivírus).	-
Capacitar servidores para novas tecnologias	-
Projetos e Obras	40.000,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	40.000,00
Ampliar a banda de Internet e melhorar disponibilidade da rede	-
Atualizar o parque tecnológico e reestruturar o setor de TI para que o mesmo possa atender a crescente demanda do Câmpus, bem como pesquisa de novas tecnologias	-
Interligar equipamentos mais distantes do CPD por fibra óptica nas dependências do Câmpus (Câmera IP, <i>Switches</i> , <i>Access Points</i>)	20.000,00
Criação e atualização do parque tecnológico do novo Datacenter	-
Planejar uma política de controle de acesso ao Câmpus	-
Implantação de VoIP (Voz sobre IP) na Central Telefônica do Câmpus e ligação com o sistema Fone@RNP	-
Retomar negociações com PROCEMPA, obter <i>link backup</i> para internet.	-
Implantar Sala de Vídeo Conferência.	-
Melhoria da rede WiFi	20.000,00
Manter serviço de autenticação de usuários na rede administrativa e de laboratórios.	-
Tecnologia da Informação e Comunicação	-
Implantar um Sistema Integrado de Gestão (ERP).	-
Apoiar a PRODI a implantar um sistema integrado de gestão no Câmpus Restinga (ERP);	-
Gestão do Conhecimento	-
Elaborar um repositório de informações estratégicas para o IFRS.	-
Disponibilização dos fluxos de trabalho na intranet do Câmpus Restinga	-
Disponibilizar os indicadores do Câmpus na intranet do Câmpus Restinga	-
Disponibilizar informações estratégicas do IFRS na intranet do Câmpus Restinga	-
Disponibilizar informações e fluxos de trabalho à PRODI para elaboração do repositório do IFRS	-
Total geral	3.512.562,00

2.12 Câmpus Rio Grande

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	1.970.445,00
Ensino Superior	78.000,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	78.000,00
Aquisição de <i>notebook</i> para o curso de Licenciatura	-
"Seminário Saúde do Professor"	-
Arte e impressão de Cartazes para Processo Seletivo	-

Anuidade Associação Nacional de Pós-graduação e Pesquisa em Educação (ANPEd) para professores que atuam na Licenciatura e são Pesquisadores da Educação Profissional	-
Passagens aéreas para participação em Eventos	-
Estabelecer e fortalecer convênios e parcerias com empresas, instituições de ensino e órgãos públicos da região. Pesquisar sobre a inserção profissional de técnicos em geoprocessamento.	-
Saída de campo, visitação técnica e/ou participação em congresso	-
Melhorar a Infraestrutura do NEAD	8.000,00
Aquisição software	70.000,00
Ensino Técnico e Educação Profissional	303.950,00
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	303.950,00
Melhorar a infraestrutura do laboratório de aulas práticas do Curso Técnico em Enfermagem: semiotécnica, anatomia, sala de estudos e informática.	-
Participação dos docentes do Curso Técnico em Enfermagem em cursos, congressos, visitas técnicas, feiras, eventos.	-
Aquisição de livros técnicos na área da saúde	-
Formação continuada da equipe	-
Semana acadêmica do IFRS	2.500,00
Visita a empresas na região de Caxias do Sul com os alunos do quarto ano de Fabricação Mecânica	-
Promover a Semana Acadêmica 2015 dos cursos técnicos de Refrigeração	3.600,00
Realizar viagem com estudantes para visitas técnicas fora da cidade	-
Realizar viagem para atualização profissional em empresas parceiras	-
Realizar viagem a São Paulo para visitar empresas da área de Refrigeração	-
Propor, coordenar, realizar e acompanhar ações de incentivo aos processos de formação continuada;	-
Mediar questões que envolvem a vida escolar dos estudantes, com encaminhamento a outros setores quando necessário	-
Seminário de esclarecimento a respeito do regime disciplinar do Câmpus	-
Seminário de Educação Profissional	-
Participação dos docentes do curso de Automação Industrial em visitas técnicas, feiras e congressos	-
Computadores atualizados para os laboratórios 4 e 5, adequados ao ensino de programação, análise de sistemas e design.	-
Software necessário para o laboratório de design	24.000,00
Visitas Técnicas e Congressos	-
Laboratório de Automação	-
Adequação dos planos de ensino	-
Aquisição de acervo bibliográfico que atenda aos PPCs dos cursos do Câmpus Rio Grande.	80.000,00
Manutenção de assinatura anual de jornais para a Biblioteca.	1.200,00
Fazer manutenção de assinatura anual de periódicos pertinentes aos cursos disponibilizados no IFRS-RG.	4.800,00
Executar o Programa de Monitoria de Ensino	36.000,00
Implementar e viabilizar a realização do Programa de Bolsas para Projetos de Ensino	36.000,00
Aquisição de notebooks.	-
Divulgação das atividades prestadas ao corpo discente.	-
Participação Congressos, Seminários e Eventos da área	-
Construir a Unidade física do Ambulatório do NAS (Núcleo de Atenção à Saúde). Melhorar a instalação atual do NAS.	-
Realização dos atendimentos clínicos e odontológicos aos alunos e servidores do Câmpus.	14.350,00
Participação dos servidores do NAS em cursos, congressos, visitas técnicas, feiras, eventos.	-
Aquisição de material de divulgação relacionado as atividades da	-

Biblioteca.	
Capacitação de servidores da Biblioteca.	-
Elaboração Jornal de História e Sociologia	-
Realização de viagem de estudos do curso PROEJA - Administração	-
Visitação a museus histórico-culturais do RS em Porto Alegre e Visitação ao Museu de Ciência e Tecnologia da PUC/RS, em Porto Alegre, com alunos da modalidade integrado	-
Manutenção do Ginásio de Esportes Professor Mário Alquati	7.000,00
Qualificação, atualização e divulgação de experiências, estudos e pesquisas nas áreas gerais do Ensino Médio em eventos de destaque regional e nacional	-
Material de Consumo para o Ensino	94.500,00
Articulação Pedagógica	35.900,00
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	35.900,00
Encontro de acolhida à comunidade escolar discente no início de cada período letivo, onde os setores e coordenações de curso se apresentam e orientam os estudantes a respeito do funcionamento da Instituição	35.900,00
Assuntos Estudantis e Projetos Especiais	1.552.595,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	1.552.595,00
Oferta de benefícios estudantis aos alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	1.544.595,00
Avaliação socioeconômica, acompanhamento contínuo aos alunos beneficiários, vistas domiciliares e encaminhamento de direitos.	-
Acompanhamento da frequência escolar mensal e do desempenho dos alunos beneficiários da assistência estudantil.	-
Formação continuada da equipe	-
Identificação e encaminhamentos das demandas psicossociais e pedagógicas na rede.	-
Aplicação do Questionário Socioeconômico Educacional com os alunos ingressantes em 2014 para diagnóstico de perfil do aluno.	-
Realização de projetos de promoção de saúde	8.000,00
Pesquisa	224.571,00
Pesquisa	224.571,00
Construir e consolidar as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFRS de forma articulada e indissociada, alinhadas com as políticas nacionais de Pós-Graduação e Pesquisa, bem como com as políticas institucionais do IFRS	199.571,00
Organização de eventos científicos	-
Participação no SICT e SEMEX	-
Estruturação física da DPI	-
Elaboração de editais de programa interno de bolsas de iniciação científica e auxílio financeiro a pesquisadores	199.571,00
Aquisição de viatura 4 x 4	-
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	25.000,00
Auxílio financeiro a servidores para apresentação de trabalhos em eventos de pesquisa	25.000,00
Auxílio financeiro a estudantes para apresentação de trabalhos em eventos de pesquisa	-
Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação	-
Captação de recursos através dos editais de fomento externo (CNPq, CAPES e FAPERGS).	-
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	-
Criação de novos grupos de pesquisa	-
Pós-graduação	-
Desenvolver parcerias com instituições nacionais e internacionais nas áreas da pesquisa, pós-graduação e inovação, com vistas à produção científica e tecnológica e mobilidade de docentes em nível de pós-graduação	-
Estimular parcerias com empresas e instituições de ensino	-

Extensão	809.743,00
Relações Internacionais	25.000,00
Promover a internacionalização do IFRS	25.000,00
Apoiar as Relações Internacionais	-
Auxílio a eventos discentes e docentes	25.000,00
Comunicação	65.000,00
Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.	65.000,00
Confecção de material de divulgação do IFRS - Câmpus Rio Grande	10.000,00
Participação em feiras.	15.000,00
Desenvolvimento das atividades alusivas ao Jubileu de ouro (50 anos) da Instituição.	-
Realização das cerimônias de formaturas e eventos	40.000,00
Extensão	719.743,00
Estimular ações que visam o desenvolvimento local e regional.	119.743,00
Promover evento "Arte na Escola"	-
Promover Seminário "Arte na Escola"	-
Promover Formação teatral no IFRS	-
Oferecer bolsas para estudantes em projetos de extensão cadastrados na Instituição - PIBEX.	119.743,00
Divulgar as ações de extensão	-
Projeto de extensão IFsofia e fomento das olimpíadas de Filosofia 2015	-
Realizar Oficina de Xadrez	-
Programa Vida Saudável - oportunizar atualizações dos membros grupo e público da comunidade acadêmica	-
Promover e subsidiar ações de inclusão social, digital, étnico-racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social buscando o respeito à diversidade, a valorização cultural e a equidade social.	600.000,00
Contratação de estagiário para atuar como monitor de aluno	-
Organização de eventos para promoção de conhecimento sobre inclusão no ensino regular, ao longo do ano letivo.	-
Contratação dos intérpretes de LIBRAS.	600.000,00
Organização de um Seminário sobre a questão indígena no Rio Grande do Sul com convidados externos da instituição, sendo os mesmos estudiosos destes assuntos e também convidar representantes dos movimentos Indígenas	-
Ampliar as parcerias entre o IFRS com instituições públicas, privadas e demais órgãos da sociedade civil.	-
Convênio com a escola de cegos José Álvares de Azevedo	-
Realização de parcerias com a comunidade local e regional para ampliar as ações de extensão nas áreas de cultura, saúde, esporte e lazer.	-
Programa Vida Saudável - realização de projetos na área de educação, saúde e integração da comunidade escolar. Melhorar a infraestrutura do Programa para a realização de projetos de extensão	-
Qualificar servidores, discentes e membros da sociedade.	-
Oferta de curso de capacitação para profissionais de educação	-
Participação em eventos, capacitações, treinamentos	-
Capacitações e Registros do Programa GeoSaúde	-
Intermediar estágios e empregos.	-
Fomentar e ampliar a oferta de estágios que beneficie projetos integradores de cooperação entre a Educação Profissional e o mundo do trabalho.	-
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	-
Realização de Seminário Extensão - III SEMEX Câmpus Rio Grande	-
Desenvolvimento de palestras Técnicas e de Empreendedorismo.	-
Fomentar culturalmente a comunidade que circunda o IFRS Câmpus Rio Grande, por meio de ações que envolvem o grupo integrante do referido Câmpus.	-
Administração	6.055.055,00
Gestão de Pessoas	205.000,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as	205.000,00

Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	
Capacitar equipe COGEP	-
Capacitar servidores	-
Capacitar recursos humanos em geral	205.000,00
Administrativa	5.850.055,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	2.250.000,00
Continuidade Construção Pavilhão 12	1.000.000,00
Construção Almoxarifado	600.000,00
Iniciar a Construção do Centro de Convivência	300.000,00
Retomar a reforma das passarelas	-
Reformar Pavilhão Central	350.000,00
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	3.600.055,00
Contratação de estagiários	164.000,00
Assinar publicações da área	-
Contratar serviço de manutenção de arquivos	-
Adquirir Equipamentos de TI.	-
Contratar Plano de internet Móvel	-
Adquirir material de Consulta - Sistemas, livros, revistas e jornais.	-
Material de Consumo para funcionamento do Câmpus	330.000,00
Diárias para convocações, diárias a colaboradores eventuais, despesas com restituição de passagens	145.000,00
Contratar serviços continuados para o Câmpus	2.705.755,00
Adquirir mobiliário para o Câmpus	100.000,00
Adquirir veículos	80.000,00
Melhorar a infraestrutura e segurança dos prédios já ocupados	75.300,00
Desenvolvimento Institucional	498.000,00
Planejamento Estratégico	-
Consolidar o processo de planejamento e acompanhamento dos planos institucionais.	-
Coordenar a Elaboração e Acompanhamento do Plano de Ação	-
Participação da equipe de DDI em Cursos e Eventos	-
Consolidação e ampliação de acordos de cooperação com outras instituições	-
Aprimoramento o sistema de dados e indicadores institucionais	-
Procedimentos, Normas e Regulação	-
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	-
Participação da equipe de TI em Cursos e Eventos	-
Participação em reuniões de comitês, comissões e conselhos do IFRS	-
Estruturação da equipe de Desenvolvimentos Institucional e TI	-
Suporte <i>HelpDesk</i> e Manutenção de Equipamentos de Informática e Ativos de Rede	-
Projetos e Obras	498.000,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	498.000,00
Desenvolver e acompanhar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação	-
Desenvolvimento de Sistemas de Internet e Intranet para o Câmpus Rio Grande	-
Reaparelhamento de setores administrativos do câmpus	100.000,00
Material de Reposição para manutenção da estrutura de TI	30.000,00
Aquisição de Licenças de Softwares Administrativos e Acadêmicos	218.000,00
Consolidar o funcionamento e a instalação do DataCenter	100.000,00
Implementação de uma rede Corporativa <i>Wireless</i> (fase 1)	50.000,00
Total geral	9.557.814,00

2.13 Câmpus Sertão

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	3.190.371,00
Consolidar a Política de Assistência Estudantil do IFRS	11.000,00
Estabelecer política de atendimento aos estudantes indígenas e estudantes com deficiências, disponibilizando condições necessárias.	11.000,00
Viabilizar e administrar os diversos tipos de assistência estudantil	2.508.371,00
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	-
Criar uma política de acompanhamento dos estudantes egressos dos diferentes cursos que estão sendo oferecidos pelo Câmpus.	-
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	171.000,00
Acompanhar os alunos no processo de aprendizagem, desenvolvendo hábitos de estudos, analisando aspectos afetivos e sociais, estabelecendo regras de convivência, aprimorando contatos permanentes com as famílias	35.000,00
Aperfeiçoar os critérios de acesso e permanência na Residência Estudantil	-
Articular do ensino com as atividades de extensão e pesquisa que estão sendo desenvolvidas nos cursos oferecidos pelo Câmpus Sertão.	-
Continuação da oferta de Cursos Técnico em Agropecuária, Técnico em Comércio e Técnico em Suporte e Manutenção de Informática, na forma subsequente ou concomitância externa, em Unidades Remotas, através do PRONATEC - Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego.	-
Continuação do oferecimento de Cursos de formação inicial e continuada - FIC, por meio do PRONATEC.	-
Desenvolvimento de projetos de ensino de apoio pedagógico com a finalidade de aperfeiçoar o processo de ensino-aprendizagem para alunos do ensino técnico	-
Disponibilização de tecnologias da comunicação nas salas de aula e de recursos materiais necessários, incluindo renovação das mesas, carteiras, cadeiras e melhorias em quadros, cortinas e murais.	-
Envolvimento do Câmpus nas articulações intercâmpus para criar políticas de apoio a alunos com elevado desempenho.	11.000,00
Fomento às atividades artísticas, desportivas e culturais que são desenvolvidas no Câmpus.	35.000,00
Implantação de cursos na modalidade EaD por meio da ETec e UAB.	90.000,00
Implantação de políticas de ações afirmativas, conforme normativa definida pelo IFRS.	-
Implementação de política de formação de docentes e técnicos através da implantação do Núcleo de Desenvolvimento Pedagógico	-
Revisão da estrutura organizacional do DAE.	-
Revisão do projeto pedagógico do Curso Técnico em Agropecuária integrado ao ensino e subsequente ao ensino médio.	-
Revisão do projeto pedagógico do Curso Técnico em Comércio que está sendo oferecido na modalidade PROEJA.	-
Revisão do regimento disciplinar do Câmpus: cursos técnicos e superiores.	-
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	500.000,00
Ampliação do acervo da biblioteca para atender as demandas dos cursos, incluindo acervo multimídia (DVD e CD).	110.000,00
Atualização e adequação dos projetos pedagógicos dos cursos superiores em função de novas demandas.	-
Desenvolvimento de uma política de divulgação dos cursos: <i>folders, banners, outdoor, busdoor</i> , site do Câmpus Sertão, entrevistas, notícias, etc..	300.000,00
Disponibilização de tutoria presencial e a distância para alunos matriculados nos cursos superiores do Câmpus Sertão.	-
Fomento ao desempenho satisfatório (conceito 4) em todos os cursos na avaliação do SINAES	-
Implementação da modalidade semipresencial nos cursos superiores	-

reconhecidos até o limite de 20% da carga horária da matriz curricular nos termos da legislação vigente	-
Implementação do Centro de Organização da Memória do Câmpus Sertão	25.000,00
Manutenção e ampliação de assinaturas de periódicos.	15.000,00
Oportunizar condições aos professores, técnicos administrativos e estudantes para a participação em atividades acadêmicas e eventos de formação complementares, bem como à participação em eventos externos (congressos, seminários, palestras, viagens, etc) através da divulgação, preparação e apoio.	35.000,00
Realização de capacitação para os coordenadores de ensino e de cursos, sobre gestão educacional.	15.000,00
Realização de pesquisa de demanda para expansão do ensino.	-
Renovação do reconhecimento dos Cursos Superiores.	-
Pesquisa	1.515.000,00
Ampliar a captação de fomento externo para a pesquisa, pós-graduação e inovação	-
Elaborar e implantar projetos de Pós-Graduação Lato Sensu	-
Coordenar o processo de elaboração, implementação e aprovação de propostas de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Cursos de Especialização Lato Sensu em consonância com as políticas nacionais de pós-graduação	-
Viabilizar o oferecimento de cursos de pós-graduação stricto sensu, na forma interinstitucional, aos servidores.	-
Desenvolver parcerias com instituições nacionais e internacionais nas áreas da pesquisa, pós-graduação e inovação, com vistas à produção científica e tecnológica e mobilidade de docentes em nível de pós-graduação	-
Cadastrar a Instituição junto ao RENAMA	-
Efetivar parcerias com Instituições de Ensino Superior	-
Implementar e manter parcerias com instituições públicas ou privadas	-
Implementar o acesso remoto aos Periódicos Capes	-
Fomentar a consolidação da Inovação Tecnológica, mediante parcerias efetivas e concretas com a iniciativa pública e privada	670.000,00
Adquirir equipamentos e materiais de consumo para laboratórios	600.000,00
Atualizar as informações do Departamento de Pesquisa e Inovação constantes no site do IFRS Câmpus Sertão	-
Criar parcerias entre câmpus e instituições públicas/privadas com linhas de pesquisa afins, promovendo a pesquisa interinstitucional	-
Fomentar a participação de estudantes bolsistas/voluntários à apresentação de eventos científicos para divulgação dos resultados de projetos de pesquisa e inovação	70.000,00
Promover a participação de docentes/discentes em programas de iniciação tecnológica do IFRS - Câmpus Sertão	-
Fomentar propostas integradas entre os câmpus do IFRS na pesquisa, pós-graduação e inovação	-
Adquirir equipamentos de pesquisa	-
Integrar a pesquisa com a comunidade externa, visando suprir demandas específicas	-
Incentivar a ampliação da produção científica e tecnológica dos grupos de pesquisa, tendo como parâmetro os indexadores definidos pela CAPES	35.000,00
Divulgar eventos visando a participação dos servidores em editais ou programas governamentais ou privados de pesquisa e inovação	10.000,00
Fomentar a publicação dos resultados obtidos pelos pesquisadores do IFRS Câmpus Sertão em eventos da área e revistas científicas especializadas	-
Promover e implementar um círculo de palestras para capacitação dos pesquisadores do IFRS Câmpus Sertão	10.000,00
Realizar evento de iniciação científica	15.000,00
Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada focada nas linhas de atuação dos câmpus, associada à demanda e pertinência regional	810.000,00
Adquirir colhedora agrícola de parcela	130.000,00
Adquirir uma semeadora de parcela com sistema de distribuição pneumático	150.000,00
Adquirir e implantar miniestação meteorológica do IFRS Câmpus Sertão	50.000,00

Realizar o cercamento da área agrícola destinada à pesquisa e inovação	-
Consolidar a atuação da Comissão de Ética no uso de animais em atividades de ensino, pesquisa e extensão realizadas pelo Câmpus Sertão.	-
Construir estrutura física destinada à guarda de equipamentos e materiais de pesquisa e projetos de campo	100.000,00
Contratar servidores para atuar no biotério	-
Criar grupo de trabalho para discussão e implementação de Programas de Pós-Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu	-
Definir salas junto à administração para a DPI, CEUA, Coordenações de Pós-Graduação	-
Fomentar a participação de servidores à apresentação de eventos científicos para divulgação dos resultados de projetos de pesquisa e inovação	70.000,00
Implantar cursos de pós-graduação.	-
Implementar a piscicultura para fins didáticos e científicos do IFRS Câmpus Sertão	-
Implementar e executar as políticas de pesquisa do IFRS e do Câmpus Sertão	-
Implementar e executar o programa de auxílio aos pesquisadores (AIPCT) (no mínimo 1% da matriz orçamentária do Câmpus Sertão)	115.000,00
Implementar e executar o programa de bolsas de iniciação científica e tecnológica (no mínimo 1,5% da matriz orçamentária)	160.000,00
Implementar um biotério para criação e manutenção de animais que serão utilizados com fins didáticos-científicos no IFRS Câmpus Sertão	30.000,00
Incentivar e promover a iniciação científica voluntária no Câmpus Sertão	-
Realizar levantamento topográfico planialtimétrico georeferenciado da área agrícola destinada à pesquisa e inovação	-
Melhorar a infraestrutura de proteção à área da pesquisa	-
Realizar estudo de demanda para cursos de pós-graduação Lato sensu e Stricto sensu	5.000,00
Realizar reunião com os líderes de grupos de pesquisa e demais pesquisadores visando a consolidação dos grupos/linhas de pesquisa no Câmpus Sertão	-
Prover treinamento e capacitação de servidores e discentes em plataformas de pesquisa e inovação	-
Extensão	338.000,00
Desenvolver as políticas de comunicação do IFRS.	278.000,00
Ampliação de percentual da matriz orçamentária para ações de extensão de 1,5% para 2,5%	248.000,00
Criação do "Portal do Egresso", por meio de sistema específico	20.000,00
Manutenção de sistema para expedição de Certificação eletrônica	-
Realização de visitas programadas a empresas e instituições da região em busca da ampliação de parcerias	10.000,00
Promover a integração entre a instituição e a sociedade.	60.000,00
Ampliar o fomento para desenvolvimento de projetos de extensão	-
Aperfeiçoar as relações institucionais com egressos e instituições que representam o mundo do trabalho.	-
Articular e promover ações para incrementar a inter-relação entre o Câmpus e a comunidade local, regional, nacional ou internacional	-
Incentivar a participação de alunos e servidores em eventos relacionados à extensão, que propiciem a divulgação do IFRS - Câmpus Sertão em âmbito regional, nacional e internacional	20.000,00
Incrementar a divulgação dos cursos oferecidos pelo Câmpus Sertão através da participação e apoio em eventos realizados na região e no Brasil, tais como: exposições, feiras, congressos, seminários, dias de campo, etc.	10.000,00
Organizar informativo eletrônico do câmpus, por meio da produção de vídeos eletrônicos e divulgados em canais apropriados como youtube e equipamento disponível no DEX (Televisão)	10.000,00
Otimizar o site com a inclusão de vídeos e áudios de reportagens e entrevistas, alimentação de dados e divulgação das ações de extensão por meio das redes sociais.	-
Produzir documentários envolvendo a comunidade local e escolar	10.000,00

Propor a criação de espaço no site institucional para publicação de relatórios de estágios e Trabalhos de Conclusão dos cursos superiores de forma on-line.	-
Realizar a III Mostra de Extensão	10.000,00
Administração	6.936.369,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	4.958.369,00
Ampliar a sala de aula de culturas anuais.	80.000,00
Ampliar e reformar a estrutura física do refeitório	800.000,00
Adquirir mobiliário necessário ao funcionamento da Unidade Urbana do Câmpus	100.000,00
Adquirir mobiliário necessário ao funcionamento dos 2 blocos de salas de aula em construção no Câmpus	100.000,00
Adquirir e instalar aparelhos de ar condicionado junto aos espaços administrativos e pedagógicos do Câmpus	100.000,00
Adquirir materiais de consumo, insumos, alimentos e outros, necessários ao funcionamento da Instituição.	685.000,00
Realizar o cercamento de áreas	100.000,00
Concluir o bloco de salas de aula da unidade urbana, cercamento da área, pórtico de entrada, calçamento e contenções	922.000,00
Construir sala de aula e laboratório de mecanização agrícola	500.000,00
Construir o Centro de Convivência	800.000,00
Elaborar projeto de prevenção e combate a incêndio e contratação das obras	100.000,00
Elaborar projetos e implantação de novo sistema de tratamento de efluentes do Câmpus	-
Manter os serviços e reparos em veículos, máquinas e equipamentos diversos necessários ao funcionamento da Instituição.	100.000,00
Pavimentar vias internas.	100.000,00
Construir quadra poliesportiva com cobertura	121.369,00
Realizar manutenção e reforma de imóveis da instituição	200.000,00
Reformar as instalações da residência estudantil	150.000,00
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	1.700.000,00
Manter os contratos de terceirização no apoio administrativo técnico e operacional	1.700.000,00
Realizar ações de capacitação dos servidores visando à eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados à sociedade em consonância com as Diretrizes Nacionais da Política de Desenvolvimento de Pessoal e os interesses institucionais.	278.000,00
Apoiar os programas de capacitação dos servidores	278.000,00
Desenvolvimento Institucional	992.000,00
Modernizar a infraestrutura física e tecnológica do IFRS.	992.000,00
Ampliar o Link pago para usufruir de um melhor uso, assim como, tê-lo para redundância ao link cedido pela RNP	60.000,00
Adquirir Antivírus para todos os PCs do câmpus	15.000,00
Adquirir computadores para a troca do parque de máquinas de informática usadas no câmpus	200.000,00
Adquirir HDs para o Storage HP3PAR 7400 e suas respectivas licenças	50.000,00
Adquirir hardware Servidor para uso de Cache	35.000,00
Adquirir licenças CAL Microsoft para utilização do sistema de Update Centralizado WSUS no Windows Server e implantação de Active Directory	40.000,00
Adquirir switches para a unidade urbana e prédios novos da unidade rural	50.000,00
Adquirir e instalar datashows nas salas de aulas dos prédios novos no câmpus e da unidade urbana.	100.000,00
Implantar rede lógica e elétrica para transferência do laboratório de hardware para o prédio A3	40.000,00
Implantar o CPD na unidade urbana	100.000,00
Implantar e oferecer treinamento no sistema MOODLE	2.000,00
Instalar dois laboratórios com 30 máquinas no prédio A3.	100.000,00
Instalar dois laboratórios com 30 máquinas no prédio da unidade urbana.	100.000,00
Instalar fibra óptica, rede lógica e rede wireless no prédio da unidade	100.000,00

urbana.	
Total Geral	12.971.740,00

2.14 Câmpus em Implantação

Atualmente, os Câmpus em Implantação não possuem uma estrutura de pessoal e administrativa montada. Não há, ainda, a figura do Diretor ou Coordenador de Desenvolvimento Institucional, fator que dificulta a elaboração do planejamento de curto prazo dessas unidades. Os orçamentos para esses câmpus ainda são muito limitados e não contemplam a todas as necessidades que se teria para a abertura dos mesmos. Assim, o que se realizou foi um levantamento do montante orçamentário dos câmpus e um planejamento resumido das principais atividades a serem realizadas nesses locais.

2.14.1 Câmpus Alvorada

2.14.1.1 Orçamento

Código	Rubrica	Total Orçado	Alteração
33504100	Contribuição	-	
33900800	Auxílio natalidade e funeral	-	
33901400	Diárias	33.500,00	33.500,00
33901800	Auxílio financeiro a estudantes	10.000,00	40.000,00
33902000	Aux. Financ. a pesquisadores	2.000,00	
33903000	Material de consumo	22.000,00	
33903100	Premiações Cult., Art., Cient	-	
33903200	Material para Dist. Gratuita	10.000,00	
33903300	Passagens e desp. com locomoção	20.000,00	10.000,00
33903500	Serviços de consultoria	-	
33903600	Serviços de terceiros P.F.	9.970,00	
33903900	Serviços de terceiros P.J.	231.000,00	211.000,00
33904600	Auxílio alimentação	-	
33904700	Obrigações tributárias e contrib.	2.000,00	
33904800	Outros Auxílios financeiros a PF	-	
33904900	Auxílio transporte	-	
33909300	Indenizações e restituições	10.000,00	
	subtotal do 339000	350.470,00	350.470,00
33913900	Serviços de terc. P.J. - INTRA-SIAFI	63.000,00	
33914700	Obrigações tribut. e contrib. INTRA	-	
	subtotal do 339100	63.000,00	

	TOTAL DE CUSTEIO	413.470,00	
44902000	Auxílio financeiro a pesquisador	-	
44903900	Aquisição de software	20.000,00	
44905100	Obras	-	
44905200	Equipamentos e material permanente	195.000,00	
	TOTAL INVESTIMENTO	215.000,00	
	TOTAL DO ORÇAMENTO	628.470,00	

2.14.1.2 Ações

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações
Ensino
Ensino Superior
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior
Apoiar a participação dos servidores em Congressos e Seminários
Ensino Técnico e Educação Profissional
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional
Ofertar 200 vagas no ensino técnico
Ofertar 100 vagas de Formação Inicial e Continuada FIC e Mulheres Mil - PRONATEC
Manter, ampliar e fomentar as atividades de Assistência ao Educando
Ampliar o acervo da biblioteca
Articulação Pedagógica
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS
Identificar as causas e adotar estratégias para a redução da evasão
Apoiar atividades de integração entre ensino, pesquisa e extensão
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS
Aprimorar a divulgação dos cursos na mídia
Administração
Gestão de Pessoas
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.
Administrativa
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.
Climatizar o novo prédio
Adquirir materiais de consumo diversos – limpeza, elétrico, hidráulico e construção/expediente
Adquirir insumos para infraestrutura (EPIs, jalecos, cones, fitas...)
Contratar serviços de manutenção (pedreiro/eletricista, etc.)
Contratar serviços de manutenção (veículos e combustível)
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.
Realizar a locação do Prédio
Contratar serviço de Água e Esgoto, telefone, internet, modem e Energia Elétrica
Efetuar a locação de máquinas (Copiadoras e Máquinas Pesadas)
Contratar serviço de comunicação geral (correios)
Contratar serviço de vigilância e limpeza
Realizar o recolhimento de Obrigações tributárias (estaduais e municipais e IPI)

Efetuar ressarcimentos
Adquirir equipamentos
Instalar sistema de câmeras de monitoramento
Adquirir mobiliário para salas de aula e administração
Viabilizar diárias e passagens
Elaborar e produzir material de divulgação
Viabilizar e otimizar a realização de visitas técnicas a todos os cursos do câmpus
Adquirir gás
Adquirir material de copa e cozinha, material de limpeza e ferramentas
Efetuar a contratação de serviços de transporte
Realizar Contribuição Previdenciária
Orçamento e Finanças
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.
Contratar apólices de seguros (alunos e veículos)

2.14.2 Câmpus Rolante

2.14.2.1 Orçamento

Código	Rubrica	Total Orçado
33504100	Contribuição	-
33900800	Auxílio natalidade e funeral	-
33901400	Diárias	34.000,00
33901800	Auxílio financeiro a estudantes	-
33902000	Aux. Financ. a pesquisadores	-
33903000	Material de consumo	204.000,00
33903100	Premiações Cult., Art., Cient	-
33903200	Material para Dist. Gratuita	4.000,00
33903300	Passagens e desp. com locomoção	4.000,00
33903500	Serviços de consultoria	-
33903600	Serviços de terceiros P.F.	17.000,00
33903900	Serviços de terceiros P.J.	132.500,00
33904600	Auxílio alimentação	-
33904700	Obrigações tributárias e contrib.	3.000,00
33904800	Outros Auxílios financeiros a PF	-
33904900	Auxílio transporte	-
33909300	Indenizações e restituições	20.470,00
	subtotal do 339000	418.970,00
33913900	Serviços de terc. P.J. - INTRA-SIAFI	20.000,00
33914700	Obrigações tribut. e contrib. INTRA	-
	subtotal do 339100	20.000,00
	TOTAL DE CUSTEIO	438.970,00
44902000	Auxílio financeiro a pesquisador	-
44903900	Aquisição de software	-

44905100	Obras	10.000,00
44905200	Equipamentos e material permanente	179.500,00
	TOTAL INVESTIMENTO	189.500,00
	TOTAL DO ORÇAMENTO	628.470,00

2.14.2.2 Ações

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações
Ensino
Apoiar a participação dos servidores em Congressos e Seminários
Ensino Técnico e Educação Profissional
Elaborar os projetos pedagógicos e planejar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional
Ofertar cursos de Formação Inicial e Continuada FIC e Mulheres Mil - PRONATEC
Fomentar as atividades de Assistência ao Educando
Adquirir o acervo da biblioteca
Articulação Pedagógica
Iniciar o processo de Ingresso discente do IFRS
Aprimorar a divulgação dos cursos na mídia
Administração
Gestão de Pessoas
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.
Realizar concurso público para provimento de cargos docentes e de técnicos-administrativos.
Viabilizar a participação dos servidores em eventos e capacitações.
Administrativa
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.
Realizar a climatização do bloco administrativo.
Realizar compras de materiais de consumo diversos – limpeza, elétrico, hidráulico, expediente e combustíveis.
Realizar compras de insumos para infraestrutura em geral.
Realizar contratação de serviços de manutenção diversos (trabalhadores polivalentes, pedreiros, eletricitas, etc.).
Realizar contratação de serviços de manutenção de veículos.
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.
Realização de Levantamento Planialtimétrico de todo o terreno do Câmpus Rolante.
Providenciar aquisição de central telefônica.
Contratar serviços de Água e Esgoto.
Contratar serviço de Telefone, internet, modem.
Contratar serviço de Energia Elétrica.
Realizar locação de máquinas (Copiadoras e Máquinas Pesadas).
Contratar serviço de comunicação geral (correios).
Recolher valores financeiros referentes a obrigações tributárias (estaduais e municipais e IPI).
Proceder Ressarcimentos.
Adquirir equipamentos diversos para laboratórios, setores agrícolas e para aulas práticas.
Realizar instalação de sistema de câmeras de monitoramento.
Providenciar a aquisição de material permanente e de expediente para o setor de ensino.

Iniciar a Construção do Prédio Pedagógico/Bloco de Ensino.
Adquirir mobiliários diversos (salas aula e salas administrativas).
Proceder a emissão de Diárias e Passagens.
Elaborar e produzir materiais de divulgação.
Viabilizar e otimizar a realização de visitas técnicas a todos os cursos do câmpus.
Proceder a compra de Material de copa, cozinha, limpeza e ferramentas em geral.
Contratar serviços de transporte.
Realizar Contribuição Previdenciária.
Contratar apólices de seguro para alunos e veículos em quantidade suficiente para atender 100% da demanda.
Elaborar projeto de escoamento das águas pluviais (áreas construídas e estradas) e providenciar a sua implementação.
Construir a subestação de energia elétrica.
Construir o pórtico de entrada e cercamento do terreno.
Proceder a alocação e construção de estradas internas.
Contratar serviços de vigilância e limpeza.
Construir Galpão de Máquinas Agrícolas.
Providenciar a aquisição de material permanente para ensino – mobiliário, equipamentos topográficos e de informática
Providenciar a aquisição de veículos de passeio ou utilitário.
Adquirir insumos para os cursos do PRONATEC de Agricultor Orgânico, Agricultor Familiar, Produtor Agropecuário, Produtor de Olerícolas, Bovinocultor de Corte e Viveiricultor
Adquirir ferramentas para o curso do PRONATEC de Montador e Reparador de Computadores
Adquirir insumos para os cursos do PRONATEC de Beneficiador de Produtos Extrativistas e Confeiteiro
Adquirir insumos agrícolas para os setores de produção agropecuária.
Orçamento e Finanças
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.

2.14.3 Câmpus Vacaria

2.14.3.1 Orçamento

Código	Rubrica	Total Orçado
33504100	Contribuição	-
33900800	Auxílio natalidade e funeral	-
33901400	Diárias	30.000,00
33901800	Auxílio financeiro a estudantes	-
33902000	Aux. Financ. a pesquisadores	-
33903000	Material de consumo	3.000,00
33903100	Premiações Cult., Art., Cient	-
33903200	Material para Dist. Gratuita	-
33903300	Passagens e desp. com locomoção	30.000,00
33903500	Serviços de consultoria	-
33903600	Serviços de terceiros P.F.	-
33903900	Serviços de terceiros P.J.	68.000,00

33904600	Auxílio alimentação	-
33904700	Obrigações tributárias e contrib.	-
33904800	Outros Auxílios financeiros a PF	-
33904900	Auxílio transporte	-
33909300	Indenizações e restituições	145.000,00
	subtotal do 339000	276.000,00
33913900	Serviços de terc. P.J. - INTRA-SIAFI	10.500,00
33914700	Obrigações tribut. e contrib. INTRA	-
	subtotal do 339100	10.500,00
	TOTAL DE CUSTEIO	286.500,00
44902000	Auxílio financeiro a pesquisador	-
44903900	Aquisição de software	-
44905100	Obras	-
44905200	Equipamentos e material permanente	341.970,00
	TOTAL INVESTIMENTO	341.970,00
	TOTAL DO ORÇAMENTO NA AÇÃO	628.470,00

2.14.3.2 Ações

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações	Valores Orçados
Ensino	-
Ensino Superior	-
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior	-
Apoiar a participação dos servidores em Congressos e Seminários	-
Ensino Técnico e Educação Profissional	-
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional	-
Ofertar 90 vagas no ensino técnico - PRONATEC	-
Ofertar 100 vagas de Formação Inicial e Continuada FIC e Mulheres Mil - PRONATEC	-
Manter, ampliar e fomentar as atividades de Assistência ao Educando	-
Articulação Pedagógica	-
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS	-
Identificar as causas e adotar estratégias para a redução da evasão	-
Apoiar atividades de integração entre ensino, pesquisa e extensão	-
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS	-
Aprimorar a divulgação dos cursos na mídia	-
Administração	486.470,00
Gestão de Pessoas	3.000,00
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.	3.000,00
Administrativa	475.470,00
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.	124.500,00
Climatizar o novo prédio	27.500,00
Contratar serviços de manutenção de veículos	1.500,00
Adquirir livros	95.500,00
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.	350.970,00
Realizar a locação do Prédio	60.000,00
Contratar serviço de Telefone, internet, modem	1.000,00
Contratar serviço de comunicação geral (correios)	1.000,00

Proceder ressarcimentos	123.000,00
Adquirir mobiliário para salas de aula e administração	105.970,00
Viabilizar Diárias e Passagens	55.000,00
Efetuar a contratação de serviços de transporte	5.000,00
Orçamento e Finanças	8.000,00
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.	8.000,00
Contratar apólices de seguros (alunos e veículos)	8.000,00
Desenvolvimento Institucional	142.000,00
Procedimentos, Normas e Regulação	22.000,00
Consolidar a estrutura administrativa do IFRS.	22.000,00
Pagamento Bolsas Capacitação	12.000,00
Auxílio Moradia	10.000,00
Projetos e Obras	120.000,00
Planejar e coordenar a implantação do câmpus novos do IFRS.	120.000,00
Promover a Capacitação de servidores	7.000,00
Aquisição de Software e Equipamentos de TI	113.000,00
Total Geral	628.470,00

2.14.4 Câmpus Veranópolis

Observação: o Câmpus Veranópolis possui seu orçamento **atrelado à Reitoria do IFRS no ano de 2015.**

2.14.4.1 Ações

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações
Ensino
Ensino Superior
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior
Adquirir a assinatura de periódicos
Adquirir e ampliar o acervo da biblioteca
Apoiar a participação dos servidores em Congressos e Seminários
Ensino Técnico e Educação Profissional
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional
Ofertar 25 vagas em curso técnico em informática institucional
Ofertar 100 vagas de Formação Inicial e Continuada FIC e Mulheres Mil - PRONATEC
Manter, ampliar e fomentar as atividades de Assistência ao Educando
Articulação Pedagógica
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS
Identificar as causas e adotar estratégias para a redução da evasão
Apoiar atividades de integração entre ensino, pesquisa e extensão
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS
Aprimorar a divulgação dos cursos na mídia
Administração

Gestão de Pessoas
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias superiores.
Administrativa
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.
Climatizar as instalações já existentes
Compras de materiais de consumo diversos - limpeza, elétrico, hidráulico e construção/expediente
Adquirir insumos para infraestrutura (EPIs, jalecos, cones, fitas...)
Contratar serviços de manutenção diversos (pedreiro/eletricista, etc.)
Contratar serviços de manutenção de veículos
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.
Contratar serviço de Água e Esgoto, telefone, internet, modem e energia elétrica
Realizar a locação de máquinas copiadoras
Contratar serviço de comunicação geral (correios)
Contratar serviços de vigilância e limpeza
Efetuar o recolhimento de obrigações tributárias (estaduais e municipais e IPI)
Viabilizar ressarcimentos
Adquirir equipamentos
Proceder instalação de sistema de câmeras de monitoramento
Adquirir mobiliário para salas de aula e administração
Viabilizar diárias e passagens
Elaborar e produzir material de divulgação
Viabilizar e otimizar a realização de visitas técnicas a todos os cursos do câmpus
Adquirir gás
Adquirir material de copa e cozinha, material de limpeza e ferramentas
Efetuar a contratação de serviços de transporte
Realizar Contribuição Previdenciária
Orçamento e Finanças
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.
Realizar a contratação de apólices de seguros (alunos e veículos)

2.14.5 Câmpus Viamão

2.14.5.1 Orçamento

Código	Rubrica	Total Orçado
33504100	Contribuição	-
33900800	Auxílio natalidade e funeral	-
33901400	Diárias	25.000,00
33901800	Auxílio financeiro a estudantes	10.000,00
33902000	Aux. Financ. a pesquisadores	10.000,00
33903000	Material de consumo	30.000,00
33903100	Premiações Cult., Art., Cient	-

33903200	Material para Dist. Gratuita	-
33903300	Passagens e desp. com locomoção	10.000,00
33903500	Serviços de consultoria	-
33903600	Serviços de terceiros P.F.	20.000,00
33903900	Serviços de terceiros P.J.	517.000,00
33904600	Auxílio alimentação	-
33904700	Obrigações tributárias e contrib.	-
33904800	Outros Auxílios financeiros a PF	-
33904900	Auxílio transporte	-
33909300	Indenizações e restituições	-
	subtotal do 339000	622.000,00
33913900	Serviços de terc. P.J. - INTRA-SIAFI	6.470,00
33914700	Obrigações tribut. e contrib. INTRA	-
	subtotal do 339100	6.470,00
	TOTAL DE CUSTEIO	628.470,00
44902000	Auxílio financeiro a pesquisador	-
44903900	Aquisição de software	-
44905100	Obras	-
44905200	Equipamentos e material permanente	-
	TOTAL INVESTIMENTO	-
	TOTAL DO ORÇAMENTO NA AÇÃO	628.470,00

2.14.5.2 Ações

Áreas / Áreas institucionais / Objetivos / Ações
Ensino
Ensino Superior
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Superior
Apoiar a participação dos servidores em Congressos e Seminários
Ensino Técnico e Educação Profissional
Fortalecer e consolidar a oferta de cursos em todos os níveis e modalidades da EPT - Ensino Técnico e Educação Profissional
Ofertar 90 vagas no ensino técnico - PRONATEC
Ofertar 100 vagas de Formação Inicial e Continuada FIC e Mulheres Mil - PRONATEC
Manter, ampliar e fomentar as atividades de Assistência ao Educando
Ampliar o acervo da biblioteca
Articulação Pedagógica
Criar Observatório da evasão e retenção discente no IFRS
Identificar as causas e adotar estratégias para a redução da evasão
Apoiar atividades de integração entre ensino, pesquisa e extensão
Consolidar o Processo de Ingresso discente do IFRS
Aprimorar a divulgação dos cursos na mídia
Administração
Gestão de Pessoas
Viabilizar a elaboração das políticas de gestão de pessoas para aprovação junto às instâncias

superiores.
Administrativa
Aprimorar a gestão do patrimônio imobiliário do IFRS.
Efetuar a climatização do novo prédio
Realizar a compra de materiais de consumo diversos – limpeza, elétrico, hidráulico e construção/expediente
Adquirir insumos para infraestrutura (EPIs, jalecos, cones, fitas...)
Contratar serviços de manutenção diversos (pedreiro/eletricista, etc.)
Contratar serviços de manutenção de veículos
Fortalecer a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS.
Efetuar a locação do prédio
Contratar serviço de Água e Esgoto, telefone, internet, modem e Energia Elétrica
Proceder a locação de máquinas (Copiadoras e Máquinas Pesadas)
Contratar serviço de comunicação geral (correios)
Contratar serviço de vigilância e limpeza
Efetuar o recolhimento de Obrigações tributárias (estaduais e municipais e IPI)
Realizar ressarcimentos
Adquirir equipamentos
Instalar sistema de câmeras de monitoramento
Adquirir mobiliário para salas de aula e administração
Viabilizar Diárias e Passagens
Elaborar e produzir material de divulgação
Viabilizar e otimizar a realização de visitas técnicas a todos os cursos do câmpus
Adquirir gás
Adquirir material de copa e cozinha, material de limpeza e ferramentas
Contratar serviços de transporte
Realizar Contribuição Previdenciária
Orçamento e Finanças
Aperfeiçoar o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle.
Contratar apólices de seguros (alunos e veículos)

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O cronograma inicial do Plano de Ação 2015 do IFRS previa o envio ao CONSUP para aprovação ainda em agosto de 2014. Tal previsão não se confirmou em função do atraso na aprovação do PDI 2014-2018, que ocorreu apenas em dezembro de 2014 e cujos objetivos estratégicos norteiam a construção dos planos de ação. A necessidade de replanejamento de diversas ações que estavam previstas originalmente para 2014 e não foram executadas, também influenciaram no atraso de sua conclusão.

Inicialmente os câmpus tiveram como prazo para envio de uma versão preliminar o final do mês de agosto de 2014, prazo este prorrogado quando cortes orçamentários provocaram um replanejamento das ações, sendo adotado o novo prazo para até o final de setembro. Apesar destes prazos, o envio completo das propostas por parte dos câmpus se estendeu até a segunda quinzena de fevereiro de 2015 quando o documento final passou ser consolidado na PRODI.

Os cortes no orçamento forçaram alterações no planejamento, onde cada unidade teve que elencar quais ações serão executadas e quais ficarão na dependência de recursos extraorçamentários. Portanto, as várias ações constantes no plano que necessitam de recursos, mas que não apresentam valores correspondentes, representam esta situação.

A partir da finalização do Plano de Ação, torna-se possível efetuar algumas constatações acerca do mesmo. As Figuras 1, 2 e 3 apresentam a distribuição percentual dos recursos previstos para os câmpus do IFRS entre as áreas de gestão deferidas no PDI 2014-2018.

Figura 1 – Distribuição dos recursos do Plano de Ação 2015 para os câmpus Bento Gonçalves e Canoas,.

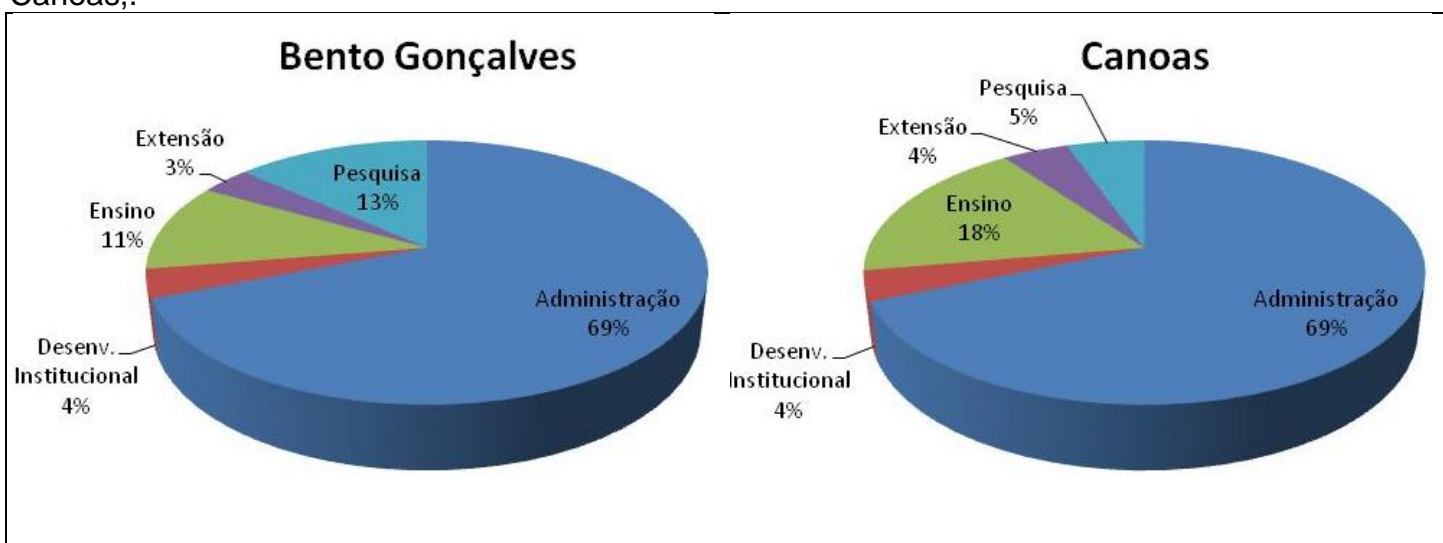


Figura 2 – Distribuição dos recursos do Plano de Ação 2015 para os câmpus Caxias do Sul, Erechim, Farroupilha, Feliz, Ibirubá, Osório, Porto Alegre, Restinga, Rio Grande e Sertão.

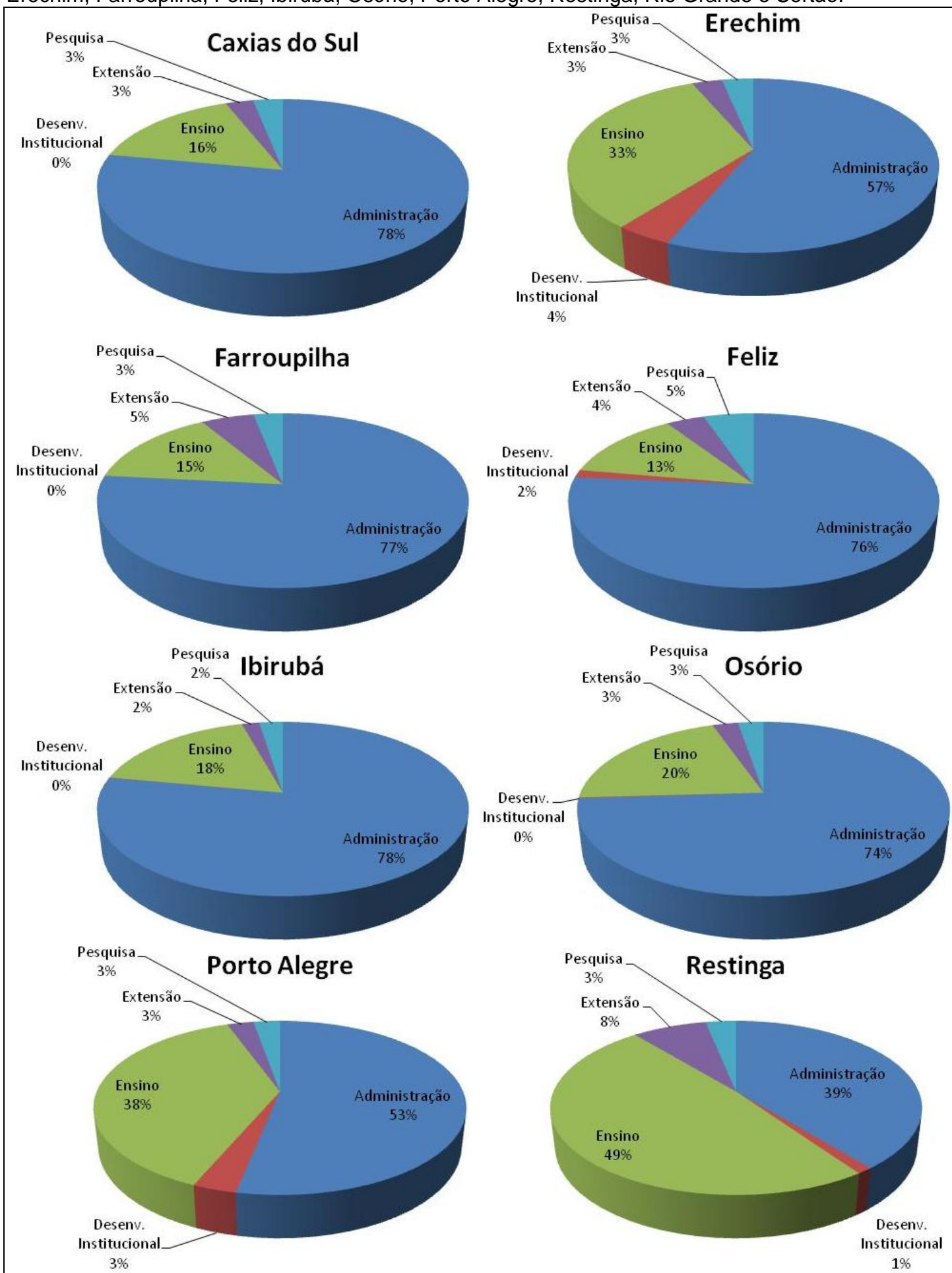
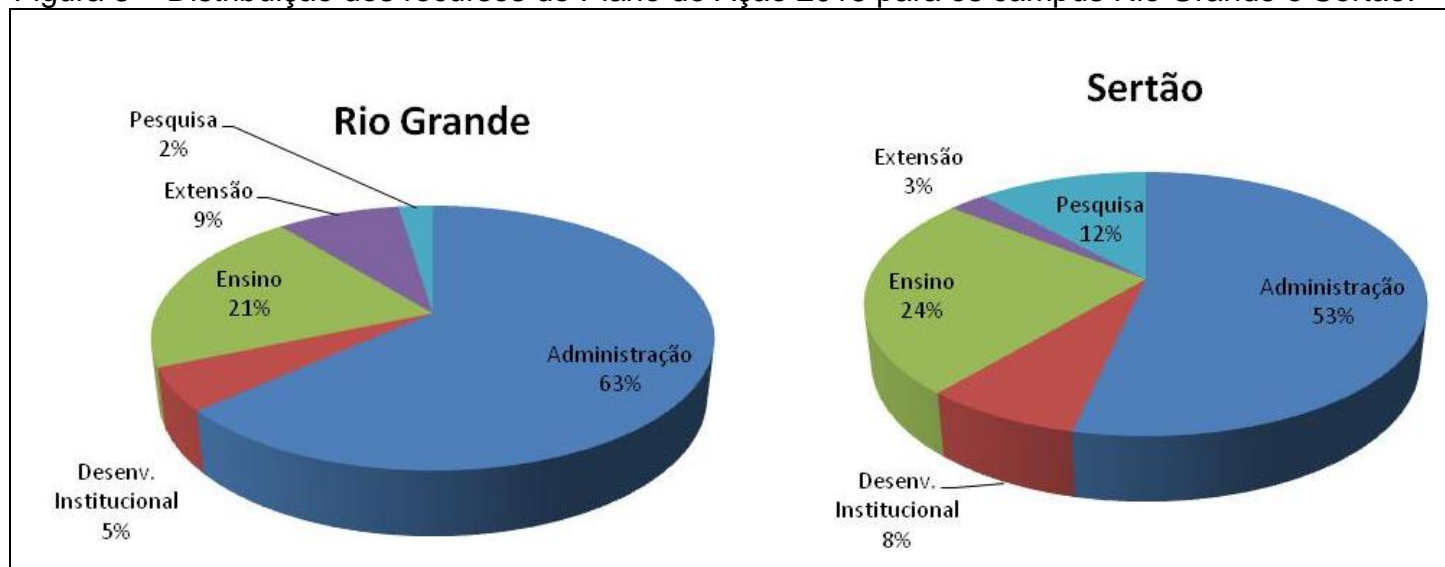


Figura 3 – Distribuição dos recursos do Plano de Ação 2015 para os câmpus Rio Grande e Sertão.



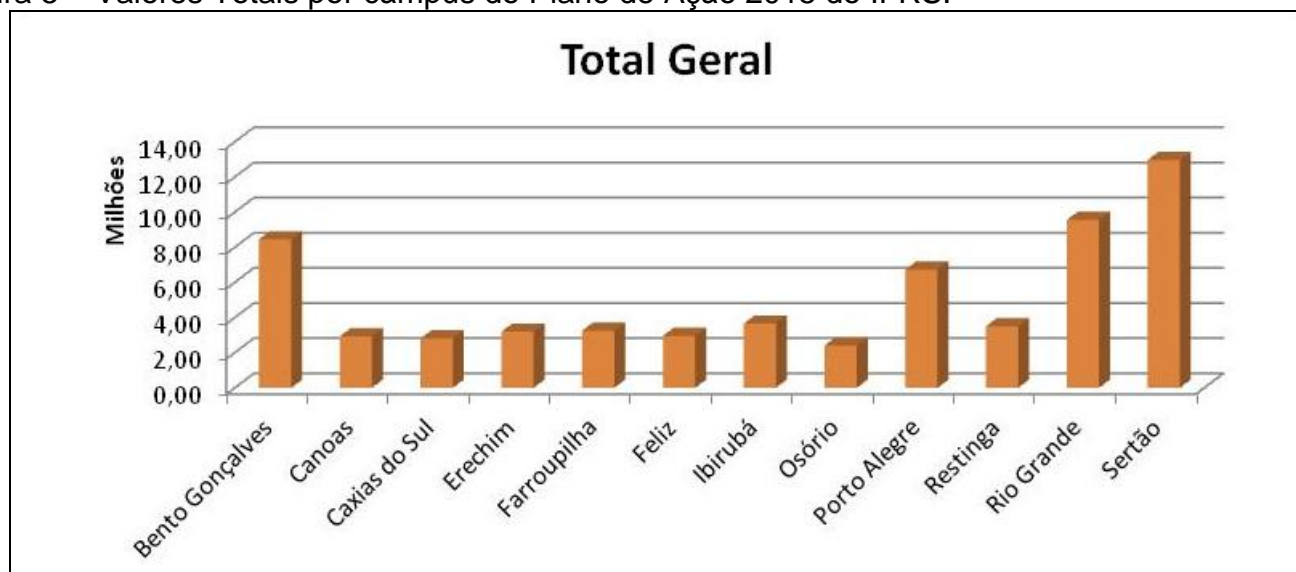
A distribuição percentual média dos recursos previstos no Plano de Ação 2015 do IFRS está apresentada na Figura 4 e os valores absolutos de cada câmpus aparecem na Figura 5 (excluindo a Reitoria e os câmpus de Alvorada, Rolante, Vacaria, Veranópolis e Viamão).

Figura 4 – Distribuição dos valores médios dos recursos do Plano de Ação 2015 do IFRS.



Através das Figuras 4 e 5 é possível observar que os recursos destinados à Pesquisa e Extensão no IFRS têm como valores médios, respectivamente 6% e 4%, onde nenhum câmpus destinou menos que 2% para estas áreas. O percentual médio destinado ao Ensino é de 23% sendo que os câmpus empregaram entre 11% e 49% para esta área. A área de gestão que mais utiliza recursos neste planejamento foi a administração, com valor médio de 63%. Por outro lado, o Desenvolvimento Institucional teve como alocação de recursos, 4% em média.

Figura 5 – Valores Totais por câmpus do Plano de Ação 2015 do IFRS.



Do orçamento total da Reitoria (R\$72.689.897,00), já estão previstos recursos para viabilizar a implantação do câmpus Veranópolis, que neste ano ainda não possui orçamento próprio. Os câmpus Alvorada, Rolante, Vacaria e Viamão possuem o valor de R\$628.470,00 cada um, como recurso orçamentário.

Cabe destacar que foram destinados via SETEC, R\$18.000.000,00 para expansão e reestruturação dos câmpus do IFRS, a serem utilizados em obras e aquisição de equipamentos e material permanente. Adicionalmente, existe a previsão de liberação de R\$1.271.092,00 para a Pesquisa e Extensão Aplicadas, além de R\$283.014,00 já comprometidos com os câmpus em 2014 através de Edital de Extensão, utilizando-se de recursos orçamentários específicos a serem recebidos em 2015.